MARIA ANGELES PARFENIUK
Argentina, Soltera
CUIL: 27– 25.226.760–9
✉ Franklin D. Roosevelt 2455 – 2A (1428) CABA
☎ **4783 5279 /+54 9 11 5766 0584 // angieparfe@yahoo.com**

Profesional en Finanzas, con más de 10 años de experiencia en compañías multinacionales de consumo masivo, especialmente en compañías farmacéuticas. Administración, Contabilidad, Reporting bajo normas IFRS. Proyectos de implementación de SAP, modulo FI y liderazgo de equipos.

MBA - MAESTRIA EN DIRECCION DE EMPRESAS
2006 – 2007 Escuela de Negocios - Universidad Torcuato Di Tella - UTDT

CONTADORA PUBLICA NACIONAL – Mención CUM LAUDE
1994 – 1999 Universidad de Buenos Aires – UBA

GCPL INTERNATIONAL (Julio 2015 a Octubre 2019)

Controller para Argentina, Uruguay y Peru – Laboratorio Cuenca S.A. (Julio 2018 a Octubre 2019)

- Responsabilidades sobre las áreas de Reporting, Contabilidad, Impuestos y Legales para 3 entidades legales en Argentina, la oficina comercial de Perú, la oficina comercial de Uruguay y una filial en proceso de liquidación en Brasil.
- Coordinación del cierres mensuales, trimestrales y anuales, preparación de los estados contables de reporting **bajo normas IFRS** y locales bajo plataforma **SAP.**
- Coordinación cumplimiento obligaciones fiscales y legales de las compañías del grupo.
- Coordinación procesos de auditorías externas trimestrales y anuales, estudios de abogados y asesores impositivos externos.
- Coordinación de un equipo de 8 profesionales, con 3 reportes directos.

Gerente de Finanzas – Cosmética Nacional de Chile (Mayo 2017 a Junio 2018)

- Responsabilidades sobre las áreas de Reporting, Contabilidad, Impuestos, Legales, Control de Gestión y Tesorería.
- Coordinación e implementación Proyecto SAP para el módulo FI para la filial chilena.
- Coordinación e implementación proyecto centro de servicios compartidos para las funciones de "Cuentas por pagar" y "Cuentas por cobrar" con base en Bs As.
- Coordinación de un equipo de 10 profesionales, con 3 reportes directos.
- Revisión, rearmado de la estructura del equipo en función a la evaluación y actualización de perfiles.

Gerente de Contabilidad, Impuestos & Legales – Laboratorio Cuenca S.A. (Julio 2015 a Abril 2017)

- Responsabilidades sobre las áreas de Reporting, Contabilidad, Cuentas por pagar, Impuestos y Legales.
- Coordinación del cierre mensual, trimestral y anual, preparación de los estados contables de reporting bajo normas Indian GAAP y normas locales. Lider de Proyecto Migración a IFRS. 4 Entidades Legales en Argentina, 1 en Uruguay y 1 en Brasil.
- Coordinación cumplimiento obligaciones fiscales y legales de las compañías del grupo.
- Redefinición y revisión de procesos administrativos de SAP para los circuitos del área.
- Coordinación de un equipo de 10 personas, con 2 reportes directos.
- Revisión, rearmado de la estructura del equipo en función a la evaluación y actualización de perfiles.

FIRMENICH ARGENTINA - (Julio 2010 a Diciembre 2014)

Gerente de Contabilidad & Reporting / Lider Implementación Proyecto SAP (Modulo FI) -

- Coordinación del cierre mensual, preparación de los estados contables de reporting bajo normas IFRS y normas locales.
- Preparación de reportes para la gerencia local, oficina regional y casa matriz.
- Preparación de reportes de gestión para la alta gerencia de la compañía.
- Análisis de gastos por división, y análisis de desvíos versus presupuesto.
- Definición de procesos administrativos relacionados con la implementación de SAP para los circuitos del sector.
- Líder de la implementación del modulo de Finanzas de SAP para la filial de Argentina.
- Supervisión y coordinación de 3 analistas a cargo.

NOVARTIS ARGENTINA S.A. (Agosto 2000 a Julio 2010)

Responsable de Planeamiento Comercial (Septiembre 2007 a Julio 2010)

- Líder del proceso S&OP (Sales and Operations Planning), coordinando las actividades de las áreas de Marketing, Ventas, Operaciones Técnicas, Finanzas y terceros, para desarrollar y mejorar la precisión en el proceso de Forecasting de Ventas optimizando y monitoreando la inversión en inventarios.
- Confección del pronóstico de Ventas por producto con base mensual logrando un cumplimiento ponderado superior al 82%.
- Detección y captura de oportunidades de precio para cada producto en su segmento.
- Coordinación y liderazgo del Comité de Ventas y Operaciones, elaborando, reportando y monitoreando los principales indicadores de performance (SiT, WFA, MOH, MOC, Stock Crítico, Devoluciones, Slow Movers Non Movers).
- Control de la evolución de descuentos por canal, marca y segmento.
- Elaboración de Reportes Gerenciales y Regionales. Reporte funcional a LASCO (Latin American Supply Chain Organization) y Reporte Funcional a Global Sales Forecasting Organization.
- Control de gestión de los centros de costos relacionados con el área de Trade Marketing.

Category Manager para COMPRAS (Agosto 2005 a Septiembre 2007)

- Definición y análisis financiero de inversiones conjuntamente con el área de Marketing, manejando un presupuesto de USD 3 mio anual.
- Implementación de la nueva política de gestión de compras indirectas de la compañía. Implementación de mejoras al proceso de gestión y documentación de compras.
- Elaboración de reportes locales y regionales de compras no productivas.
- Gestión comercial con pool de siete proveedores.
- Implementación de sistemas de evaluación para los proveedores en gestión de compras.
- Generación de ahorros por un monto en función de las negociaciones realizadas con proveedores de la categoría.
- Desarrollo e implementación de una base de compras on line para clientes internos.

Supervisor de Reporting & Contabilidad (Abril 2004 a Agosto 2005)

- Responsabilidad sobre el área de Reporting para las divisiones Pharma y Corporate.
- Elaboración de reportes financieros e informes para casa matriz con base mensual de acuerdo a normas ICFRS por división y consolidados, reporting y revisión de presupuestos anuales y ajustes trimestrales.
- Desarrollo e implementación de tablero de control.
- Elaboración y generación de informes de gastos por centro de costo y por producto para la gerencia local.
- Análisis de desvíos de gastos efectivos versus presupuestados.
- Elaboración de informes para Indec y otros organismo gubernamentales.
- Entrenamiento y supervisión de un analista a cargo.

Analista de Reporting & Presupuesto (Agosto 2000 a Abril 2004)

- Elaboración de reportes financieros e informes para casa matriz con base mensual de acuerdo a normas IFRS por división y consolidados, reporting y revisión de presupuestos anuales y ajustes trimestrales.
- Elaboración y generación de informes de gastos por centro de costo y por producto para la gerencia local.
- Análisis de desvíos de gastos efectivos versus presupuestados.
- Elaboración de informes para Indec y otros organismos.

PISTRELLI, DÍAZ Y ASOCIADOS – E&Y (Julio 1998 a Agosto 2000)

Asistente de Auditoría (Julio 1998 a Agosto 2000)

- Aplicación de procedimientos de auditoría de estados contables en compañías de energía y consumo masivo. Cias recurrentes: Molinos Río de la Plata, PECOM, PECOM Agropecuaria, Laboratorios Armstrong y Continental Grain. Auditorias de compra para Molinos.

IDIOMAS:

- **Inglés:** Oral y escrito fluidos. Nivel**: First Certificate (AACI)**
- **Portugués:** Conocimientos básicos.

INFORMATICA:

- Dominio de Windows y herramientas de Office.
- Sistemas ERP: SAP R3 (Modulo FI / Super user - Reportes BW)

CURSOS Y ENTRENAMIENTOS:

- Programa "Liderazgo & RRHH" – UCEMA (Sept-Nov 2016)
- Seminario "Contexto Económico y Perspectiva Política" - UTDT (Octubre 2015)
- Seminario "Neurociencias & Liderazgo" – UTDT (Octubre 2014)
- Programa "Liderando Personas" – IAE Business School (Oct – Nov 2013)

OTROS INTERESES:

- Yoga
- Fotografía
- Actividades de RSE