

Carolina ORTEGA

DNI: 40.146.210 Edad: 23 años

SOBRE MI

Me considero una persona responsable y analítica, con capacidad de organización y planificación, proactiva en busca de nuevos desafíos, dispuesta al cambio. Disfruto el trabajo en equipo aprovechando la sinergia que se logra para alcanzar objetivos.

CONTACTO

ortegacarolina97@gmail.com

(011) 1558686505

Dirección: Jose A. Terry 462, Merlo, Bs.As.

PROGRAMAS

Paquete Office
SAP Ariba
Mac Pac
Infor EAM
MP software

IDIOMAS

Inglés: Intermedio

CURSOS

Curso de Planificación de Mantenimiento – Club de Mantenimiento

REFERENCIAS

Nahuel GARCIA DUTRA
Cosmeticos AVON | Coordinator Maintenance

Nahuel.garciadutra@avon.com

ESTUDIOS

2015- 2020
Restan 5 exámenes finales

Ingeniería Industrial

Universidad Tecnológica Nacional – Facultad Regional Haedo

2008-2014

Bachiller en Ciencias Sociales
Instituto Sudamericano

EXPERIENCIA PROFESIONAL

COSMETICOS AVON
1/11/2019 – Actualidad (Moreno – San Fernando)

Analyst Manufacturing & Engineering

Tareas realizadas

- ✓ Seguimiento y actualización de requisiciones. (Actualización de necesidad de compra, y análisis de pedidos nuevos
- ✓ Reporte de consumo semanal
- ✓ Cierre contable mensual
- ✓ Administración y control de KPIs del área
- ✓ Responsable de gestión de pedidos (solicitudes de pedido y envío de OCs)
- ✓ Seguimiento Obsoletos (Verificar en sistema aquellos ítems a actualizar o eliminar)
- ✓ Implementación de unificación de repuestos de Planta de Manufactura con Centro de distribución
- ✓ Análisis de stock (seguimiento y mejoras sobrestock)
- ✓ Análisis de falla en repuestos

Pasante de Ingeniería y Mantenimiento
19/03/2019 – 19/09/2019 (Moreno)

Tareas realizadas

- ✓ Seguimiento de proyectos
- ✓ Implementación de mejoras en planta
- ✓ Análisis de fallas en repuestos de pañol de mantenimiento
- ✓ Compras de materiales indirectos
- ✓ Presentación de presupuestos por proyectos
- ✓ Manejo de indicadores del sector

KRONEN INTERNATIONAL,
6/12/2016- 6/07/2017

Pasante Industrial

Tareas realizadas

- ✓ Planificación de entrega de materiales de líneas de producción
- ✓ Activación de compras de materiales
- ✓ Control de stock
- ✓ Recepción y despacho de materiales
- ✓ Manejo de presupuesto del área para compras indirectas