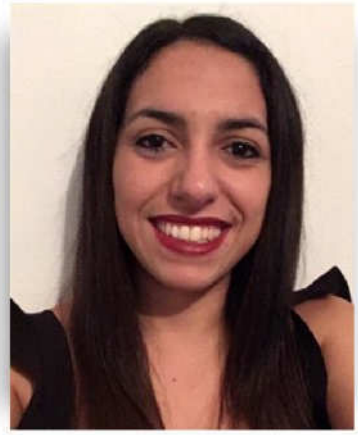
CURRICULUM VITAE



Datos Personales:

- Apellido: Albornoz
- Nombre: Carolina Ruth
- Fecha de nacimiento: 29 de Julio de 1991
- Estado civil: soltera
- Lugar de nacimiento: Córdoba
- D.N.I. N°: 36.309.206
- Dirección: Pacheco de Melo n° 2972 piso 7 depto. B - C.A.B.A
- Teléfonos: 03547-15609193
- Email: carolina.albornoz@outlook.com.ar

Características Personales:

- Buena presencia.
- Buen vocabulario y correcta redacción.
- Experiencia en atención al cliente.
- Proactividad laboral.
- Gran predisposición a aceptar sugerencias y abierta al diálogo.

Objetivo laboral

Desempeñarme en un puesto afín a los conocimientos que poseo. Adquirir experiencia en la tarea. Progresar y lograr un desarrollo mayor para poder realizarme profesional y laboralmente.

Formación Académica:

- Educación universitaria: Contador Público en la Universidad Nacional de Córdoba.
- Educación secundaria: IPEM n° 82 Bachiller orientado en Economía y Gestión de las Organizaciones con especialidad en Gestión Administrativa.

Idioma:

- Inglés: Nivel Intermedio.

Experiencia Laboral:

- Octubre 2019 – Actualidad: Laiún, Fernández Sabella y Smudt. Puesto: Semi senior del Área de Impuestos. Tareas:

  - ✓ Liquidación de Impuesto sobre los Ingresos Brutos – Convenio multilateral.
  - ✓ Liquidación del Impuesto al Valor Agregado y régimen informativo de compras y ventas.
  - ✓ Confección de las Declaraciones Juradas de Agentes de percepción y retenciones de IIBB de distintas jurisdicciones.
  - ✓ Confección de liquidaciones de Retenciones SUSS.
  - ✓ Formulario 931.
  - ✓ Declaración Jurada de SICORE.
  - ✓ Provisión del Impuesto a las Ganancias.
  - ✓ Reintegro de IVA.
  - ✓ Certificaciones contables.
  - ✓ Asesoramiento impositivo.

- Octubre 2017 – octubre 2019: Ernst & Young Argentina. Puesto: Senior - Sector Impuestos. Tareas:

  - ✓ Revisión de Declaraciones Juradas de personas físicas en Argentina (Impuesto a las Ganancias y sobre los Bienes Personales, Impuesto a la Ganancia Mínima Presunta).
  - ✓ Asesoramiento Impositivo.
  - ✓ Revisión y análisis de ecualizaciones impositivas.
  - ✓ Consultorías impositivas y de seguridad social.
  - ✓ Revisión de Liquidación de sueldos.
  - ✓ Revisión de Nóminas Espejo para compañías con personal expatriado a otros países y Ajuste anual del Impuesto a las Ganancias
  - ✓ Cursos a compañías sobre temas impositivos y de seguridad social.
  - ✓ Atención al cliente local e internacional.
  - ✓ Administración de compañías internacionales.
  - ✓ Preparación y revisión de propuestas de servicios y facturación a clientes.

- Año 2015 – 2017: Ernst & Young Argentina. Puesto: Asistente y Asistente Experimentada – Sector Impuestos. Tareas:

  - ✓ Preparación de Declaraciones Juradas de personas físicas en Argentina (Impuesto a las Ganancias y sobre los Bienes Personales, Impuesto a la Ganancia Mínima Presunta).
  - ✓ Asesoramiento Impositivo.
  - ✓ Trámites y respuestas a intimaciones y requerimientos fiscales.
  - ✓ Confección de ecualizaciones impositivas.
  - ✓ Consultorías impositivas y de seguridad social.
  - ✓ Liquidación de sueldos.
  - ✓ Nóminas Espejo para compañías con personal expatriado a otros países y Ajuste anual del Impuesto a las Ganancias Atención al cliente local e internacional.
  - ✓ Administración de compañías internacionales.
  - ✓ Preparación y revisión de propuestas de servicios y facturación a clientes.

Estudios adicionales:

- Curso “Administrador de Inversiones y Gestión de Patrimonios Financieros, con aplicación de simulador de operaciones bursátiles en tiempo real – Alcance Internacional”, UTN - Facultad Regional de Buenos Aires.
- Curso "Compensación del personal jerárquico. Beneficios diferidos” en AAEF
- Curso "Excel Avanzado”, Facultad de Ciencias Económicas-UNC
- Curso "Aplicativos impositivos y de la seguridad social”, Facultad de Ciencias UNC

Informática:

- Windows
- Microsoft Office: Word, Power Point, Excel (nivel avanzado).
- Outlook
- Página Web AFIP.
- Aplicativo SIAP, SIApre, SIRETPER.