Nombre: Facundo
Apellido: Mallo Curcio
Dirección: Rucci 1441
Ciudad: Valentín Alsina / Lanús Oeste
Fecha de nacimiento: 16/12/1994
Tel: 4 209-3885
Celular: (011) 15-48700263
Mail: facundo.mallocurcio@gmail.com
D.N.I: 38.684.057
https://ar.linkedin.com/in/facundo-mallo-curcio



ESTUDIOS SECUNDARIOS

Secundario — Instituto San Juan Bautista - Valentín Alsina
Año Egreso: 2012 — **Bachiller en Economía y Gestión de las Organizaciones**

ESTUDIOS UNIVERSITARIOS

Carrera: Ingeniería en Informática (2013 – 2014)
Institución: Universidad de Buenos Aires (UBA)
Carrera: Contador Público (2015)
Institución: Universidad de Buenos Aires (UBA)
Estado: 80% de la carrera. Materias aprobadas: 28.

INFORMÁTICA

- **Windows - Office** - **Nivel Avanzado**
- **Internet - E-mail - Microsoft Outlook**

EXPERIENCIAS LABORALES

- **Empleado** en comercio familiar desarrollando tareas como reposición de mercadería, venta y atención al cliente, armado de pedidos, entre otros. (2015-2016)

- **Empleado** en casa de computación, realizando tareas de reparación de equipos, venta de insumos, atención al cliente, armado de presupuestos, armado de pedidos, etc. (2014-2015)

- **Analista Impositivo en Grupo Ilhsa S.A.** Desde agosto 2016 hasta abril 2017.

Tareas: Preparación de papeles de trabajo para DJ nacionales, provinciales y municipales, soporte a sucursales en aspectos impositivos y de facturación, preparación de reportes de Gestión y reportes internos a otros sectores.

- **Analista en Cobranzas en Grupo Ilhsa S.A.** Desde Mayo 2017 hasta Febrero 2018.

Tareas: Análisis de ventas en tarjeta y a plazo, preparación de Cash Flow, determinación de Cobranzas en tarjeta, determinación de comisiones, intereses y promociones bancarias. Soporte a sucursales en temas de promociones, uso de Posnet y reclamos de clientes.

- **Auxiliar administrativo en la Dirección de Contaduría General de la Municipalidad de Lanús.** Desde Febrero 2018 a la actualidad.

Tareas: Control Presupuestario y de Gastos. Control de facturación de pago a Proveedores, Obras, Contratos de Locación y Ordenes de Compra. Control de pagos de subsidios y alquileres. Control y Análisis de Ejecución Presupuestaria y de Gastos, entre otros.

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

- Curso de Armado y Reparación de PC de 40 clases durante 10 meses comenzándose en e l año 2011 avalado por el Centro de Estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas. Obteniendo el título de Armado y Reparación de PC, Instalador de Sistemas Operativos, Diagnosticador de Hardware y Software, Instalador Avanzado de Hardware y Software y Ensamblador de PC.

APTITUDES

- Responsabilidad y seriedad
- Compromiso
- Trabajo en Equipo
- Resolución de problemas
- Amabilidad
- Proactividad

OBJETIVOS LABORALES

Actualmente soy un estudiante próximo a recibirme, con muchas ganas y con facilidad para aprender tareas nuevas. Por ello, busco solventar mis gastos universitarios, crecer personal y laboralmente, adquiriendo conocimientos en cada campo laboral que me toque desempeñar.