Curriculum

JUAN MANUEL BELONES

https://ar.linkedin.com/in/juanmanuelbelones
+54 9 11 5498 6365
jmbelones@hotmail.com



EXPERIENCIA PROFESIONAL

Controller de Soporte del Negocio - ***SUPERMERCADOS MAYORISTAS MAKRO - SHV GROUP***

(Octubre 2016 – PRESENTE)

Como parte del desarrollo de mi carrera en la Compañía, fui promovido a una nueva posición creada en la Compañía con el objetivo de desarrollar y posicionar dos áreas. Una de ellas es el Control Interno y la Mejora de Procesos, a través de una herramienta desarrollada dentro del Grupo en Holanda "Business Support Framework". Como parte del Departamento de Auditoria Interna, lideré la implementación de esta herramienta a comienzos del año 2016. La otra área es el de las Compras no Comerciales, a través de la implementación del módulo de PO de Oracle EBS R12. Actualmente formo parte del equipo que lidera la implementación del sistema. Otras actividades a desarrollar en esta posición son la de control de Presupuesto y Coordinación de proyectos de reducción de costos, participación en el análisis de factibilidad de nuevos proyectos, entre otras.

Estas actividades, en su conjunto, ayudarán a la Compañía para obtener eficiencias operativas y mejoras en los procesos; fortalecimiento del ambiente control interno y reducción de riesgos del negocio; reducción de costos y sinergia.

Gerente de Auditoría Interna - ***SUPERMERCADOS MAYORISTAS MAKRO - SHV GROUP***

(Diciembre 2012 – Septiembre 2016)

Me uní a Supermercados Mayoristas Makro SA (Grupo SHV, Holanda) en Argentina a fines de 2012. El principal objetivo de la posición es liderar el Departamento de Auditoría Interna en el país, gestionando las auditorías operativas de 26 tiendas en dos empresas diferentes y oficinas centrales. Las auditorías financieras, detección de fraudes, consultoría, mejoras e implementaciones de procesos e informar al responsable regional situado en Brasil, son también funciones del puesto.

En el año 2016, lideré la implementación del nuevo Sistema de Control Interno en la Compañía, según los estándares y herramientas propuestas por nuestra Casa Matriz SHV en Holanda.

Gerente de Auditoría Interna - ***CODERE – Panamá***

(Diciembre 2010 – Marzo 2012)

Me incorporé en Codere Panamá a finales del año 2010 con el objetivo principal de homogeneizar los procedimientos y la cultura de dos empresas (una de ellas había adquirido a la otra unos meses antes). También he llevado a cabo la organización del Departamento de Auditoría Interna (reclutamiento, inducción, capacitación), gestionando dichas actividades en las dos sociedades mencionadas anteriormente y en el Hipódromo de Panamá, sociedad que también administra Codere.

He participado activamente en las implementaciones de Políticas Corporativas, SAP y SOX en Codere Panamá, esta última trabajando conjuntamente con consultores externos.

Gerente de Auditoría Externa - ***ERNST & YOUNG (Madrid, La Habana y Buenos Aires)***

Madrid (Octubre 2007 – Agosto 2010)
Cuba (Septiembre 2003 – Julio 2007)
Buenos Aires (Pistrelli Díaz y Asociados) (Marzo 2001 – Septiembre 2003)

He desarrollado mi carrera profesional a lo largo de **10 años** en Ernst & Young. Los últimos años han transcurrido en la oficina de Madrid. Durante este período he tenido la oportunidad no sólo de aplicar y perfeccionar mis conocimientos, sino también he podido adquirir nuevos conocimientos y desarrollar nuevas habilidades.

Además, he formado parte de Ernst & Young Caribe, donde he participado del start up de la oficina en Cuba, donde trabajé durante 4 años, los últimos dos como gerente. Anteriormente a ello, formé parte de Ernst & Young en Argentina, donde he tenido la oportunidad de participar además de las auditorías locales, en diversos proyectos en países de la región, tales como Bolivia y Uruguay, además de otros proyectos en el interior del país. Aquí no solo he realizado trabajos de auditoría sino que también he participado en la preparación de formularios 20-F para presentación en la SEC y de trabajos especiales en carteras de bancos.

Las principales industrias en las que he trabajado son las siguientes:

- Empresas industriales y de producción
- Empresas de real state
- Sector financiero y empresas relacionadas
- Otras industrias

Curriculum

Experiencia profesional anterior - ***PISTRELLI, DÍAZ Y ASOCIADOS (JUNIO 1998 – MARZO 2001)***

He formado parte de Arthur Andersen (posteriormente Andersen), iniciándome como becario en el año 1998 y terminando como asistente experimentado en el año 2001, momento en el que las oficinas locales de Argentina pasaron a pertenecer a Ernst and Young. Durante este período he prestado servicios en el área de entidades financieras.

RESUMEN EXPERIENCIA PROFESIONAL

Las funciones y habilidades que he desarrollado en mi carrera profesional se pueden resumir de la siguiente manera:

Gestión de proyectos

- Habilidades para obtener cooperación para desarrollar e implementar actividades de control y administración de planes de acción dentro de situaciones complejas.
- Planificación, ejecución y control de auditorías de estados financieros individuales y consolidados bajo Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y Plan General Contable Español.
- Preparación de presupuestos financieros y operativos y análisis de desvíos.
- Trabajos internacionales relacionados con la coordinación e implementación de estándares de grupos en sociedades extranjeras. Reporting package.
- Participación en equipos interdisciplinarios en salidas a bolsa.
- Relevamiento de procesos e informes de Control Interno.
- Coordinación en auditorías y reportes de consolidación de sociedades con localidades múltiples.
- Revisiones de cuentas consolidadas de grupos a nivel nacional e internacional.
- Análisis de asignaciones de fondos específicas en proyectos especiales.

Gestión de equipos

- Manejo de equipos de trabajo grandes e interdisciplinarios.
- Motivación de equipos en períodos críticos de mucha presión y carga de trabajo.
- Obtención de eficacia en la utilización de recursos en períodos de alta demanda.
- Participación en el diseño y la implementación de puestos de trabajo con nuevos roles laborales en la compañía.

Gestiones comerciales

- Preparación y presentación de propuestas de servicios a clientes.
- Análisis de viabilidad de servicios prestados a clientes.
- Armado de información de mercado para utilizar en presentaciones.

Otras actividades y habilidades

- Participación como instructor en formación interna.
- Participación en procesos anuales internos de coaching y mentoring.
- Participación en entrenamientos de auditorías de fondos destinados a proyectos internacionales de la Comunidad Europea.

EDUCACIÓN

MBA – Escuela de Negocios Di Tella

En preparación de Tesis.

IAIA (Institute of Internal Auditors in Argentina)

CRMA (Certification in Risk Management Assurance)

UBA – Universidad de Buenos Aires – FACULTADO DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Licenciado en Sistemas de Información de las Organizaciones (2015)
Licenciado en Administración de Empresas (2003)
Contador Público (1999)

IDIOMAS

Inglés: uso frecuente en la rutina laboral.

ORGANISMOS PROFESIONALES

Miembro del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Ciudad Autónoma de Buenas Aires (CPCECABA).
Miembro del Instituto de Auditores Internos de Argentina (IAIA)
Miembro del Consejo Profesional de Supply Chain (CSCMP por sus siglas en inglés)

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

Buen manejo del entorno Office
Conocimientos de SAP, Oracle EBS y BI