Elizabeth Orocio Olvera

Latin America Performance and Rewards Manager

Phone:
Mobile: +54911-26308010
Office: +54911- 43443119
Whastapp: +52155 -22427188

Email:
Elizabeth.orocio@hsbc.com.ar
Elizabeth.Orocio@hotmail.com

Education:

- Master Degree in Human Resources
  UDESA, Argentina
  (Ongoing)
- Bachelor Degree in Administration
  UNAM, México
  - HR Strategic Administration Diploma UNAM (2018)
  - Total Rewards Course ITAM (2017)

Languages: English

Software: Office, Visual Basic, Success Factors, People Insights, Service Now, People Soft, SharePoint.

Courses:

- Excel Advanced and Macros
- Negotiation and Client Service
- Reading comprehension of English Texts
- Storytelling in English

Professional Objective

Seeking a challenging position within Human Resources international framework so as to generate an effective impact on the accomplishment of the HSBC Strategy by the analysis, design and implementation of HR projects that encourage our people to deliver their best results and achieving their full potential. To actively contribute to my environment creating a high performance and knowledge culture.

Strengths: Accountability, analytical, results-oriented, persistence, flexible and effective communication.

Professional Experience

Company: **HSBC Argentina**
Period: February 2018 ongoing
Area: HR - Performance and Reward
Achievements and Responsibilities: **LAM Performance and Reward Manager:**

Reward

- Responsible of the annual Pay Review process: Providing guideline and support to HRGs, generating training actions for HRAs, CC and Business Heads, interacting with Group's and LAM Reward teams and Stakeholders, achieving the top results per country in the '2019 Year-End and Pay Review Survey' within the 'Pay' and 'Intent to stay' sections.
  - Definition, assessment and implementation of local initiatives to mitigate impacts of macroeconomic context, such as Split Payments for International Movers, changes in Deferred Compensation thresholds, changes in taxes management for deferral awards and variable pay schemes transition (SVP local definition).
  - Communication and training management for 500 managers and 3K employees about Reward processes.
- Executive and Deferred Compensation: Provide executive reporting and analysis for local Boards and Committees accomplishing the Remuneration Committee procedures and regulatory requirements besides to prepare and present effective reports to implement actions that proactively support the Reward Strategy.
  - To ensure that all Senior Executives in Argentina comply with Global and Local regulations related to Compensation and Benefits.
- Instruct Payroll team and ensure proper execution of the payment of bonuses/awards as well as the application of salary/role changes.
- Responsible of the correct execution of the Compensation Approval Framework and salary administration through the My Compensation Approval system in Argentina.
- P&R Partner for CMB and GBM, managing day to day reward activities such as off-cycle compensation proposals, reward consultancy on job offers, transfers, promotions, labor market data analysis, internal equity analysis, designing of pool allocation proposals for fixed and variable pay review processes.
  - To ensure that job positions are valuated equitability internally and priced competitively within the markets where we compete (WTW and Mercer methodology).
  - Reward data analytics to support Senior Managers decisions, getting the recognition from CMB generalist for the 'ad-hoc' basis reward analysis and reports implemented for the CMB ExCo.

Regional Performance Management Leader

- Working with multicultural and multidisciplinary teams in order to create a high performance culture for LAM ensuring the PM strategy implementation in all LAM countries through the objective setting, EPD management and year-end assessment, getting the highest completion rates in the Group as a Region and promoting a Continuous Performance Management, obtaining the recognition from PM global GSO for our local implementations of EPD and CPM.
- Act as a PM Champion for the region, managing the HR Portal and contents, supporting LAM HR

	Community, so as 1.5k People Managers and 18k Employees in the implementation of new systems and changes in the PM approach, promoting the usage of new tools such as new modules on Success Factors. Global Mobility Partner for Argentina • Attending International Movements requirements end to end, managing the relationship with providers, coordinating Global Providers implementation and generating executive reports. • AOP accomplishment, savings initiatives implemented, recognition for Global Mobility support and financial controls without audit findings. Special Projects and Benefits Strategy • Acting local Head of Benefits creating and managing the local Benefits strategy during 2019. • Local support for the implementation of global benefits strategy acting as PMO with local Consultants in projects such as flexible work, share plans, and initiatives related to COVID-19 situation.

Company:
Period:
Area:
Achievements and Responsibilities:
	HSBC Mexico
	May 2015 to February 2018
	HR - Performance and Reward
	Performance and Reward Manager:
	
	Rewards
	• P&R Partner for HOST: Advised, consulted, and partnered with all levels of management and HR BPs on pay decisions, level-setting, career-pathing, based on policies, regulations and best practices.
	  ◦ Pay Review guidance, support and advisory for the annual benchmarking compensation process.
	  ◦ Ensuring the accomplishing of the Compensation Approval Framework through the Global Compensation Approval System.
	• Processes automation: Rewards reports, offer letter and design of communication campaigns.
	
	Performance Management
	• Regional PM Leader: Development and participation in global projects, interacting with Group's team and representatives in different regions, positioning Mexico on the top of completion rates and embedding the EPD approach.
	  ◦ 2017 'Lions' Recognition for implementation of EPD approach with impact for 20K employees.
	  ◦ 2015 Recognition for implementation of the *De-risking* program for 10K employees.
	
	HR Projects:
	• Turnover Project: Scholarship Program, Market positioning, Reward and Benefits training.
	• Engagement Project: Implementation of initiatives to improve our EVP positioning.
	• Job Catalogue implementation champion, supporting Mexico P&R colleagues.

Company: **Period:** **Area:** **Achievements and Responsibilities:**	**HSBC México** November 2003 to May 2015 Risk - Collections **Project leader Incentive and Vendor's Payment** • Calculated monthly incentive bonus for internal collection channels aligned to approved schemes and policies, managing controls for the VP plans of 500 employees and 50 external providers. • Calculated and validated billing of commission fees for external recovery agencies and attorneys. • Analysis and tracking of AOP (200 MXP m) and savings initiatives (49 MXP m). • 2014 'Lions' Recognition for the implementation of Global Collections Incentive Framework. • Calculation and control of financial provisions creating reports and indicators model. • Control management aligned to audit principles and to internal and external normative. • Leading and Development of 6 functional reports focused on learning and high performance. **Collections Call Centre Supervisor** • Coaching and development of direct reports (18 direct reports). • Achievement of the 100% of monthly collection goals. **Assessor Collections** • Analysis and validation of the Incentive calculation for Collections. • Creation of indicators and statistical models. • Development and management of controls for Collectors.


REPUBLICA ARGENTINA - MERCOSUR
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
MINISTERIO DEL INTERIOR
EXTRANJERO
Apellido / Surname
OROCIO OLVERA
Nombre / Name
ELIZABETH
Sexo / Sex
F
Nacionalidad / Nationality
MEXICANA
Ejemplar
C
Fecha de nacimiento / Date of birth
07 AGO/ AUG 1983
Fecha de emisión / Date of issue
16 ENE/ JAN 2020
FIRMA IDENTIFICADO/ SIGNATURE
Documento / Document
95.831.153
Tramite Nº / Of. ident.
00624238815
7008


DOMICILIO: AV DIRECTORIO 1266 3 B - CIUDAD AUTONOMA DE BS AS - COMUNA 6
LUGAR DE NACIMIENTO: MEXICO - -
FECHA DE INGRESO AL PAIS: 16 FEB 2018
CATEGORIA DE INGRESO: Temporaria
EXPEDIENTE: 303832018 DISPOSICION: 3061
FECHA DE RADICACION: 09 ENE 2020 VENC.: 19 FEB 2021
Dr.Eduardo E. de Pedro
Ministro del Interior
CUIL: 27-95831153-8
PULGAR
IDARG95831153<5<<<<<<<<<<<<<<<
8308078F2102193MEX<<<<<<<<<<<2
OROCIO<OLVERA<<ELIZABETH<<<<<<



Solicitud de Empleo

La información suministrada en este documento será verificada y tratada en forma estrictamente confidencial.

Outside Activities

Con carácter general, los empleados se comprometen a declarar si ocupan una posición de influencia o control con una entidad externa distinta de HSBC o sus filiales, internamente llamado "Outside Activities". El propósito de este control es asegurar que la reputación, la imagen y los intereses del Grupo HSBC estén protegidos y que dichos roles no resulten en un conflicto de intereses, riesgo reputacional o una violación reglamentaria para el Grupo HSBC. Para declarar esto, deberá solicitar el formulario de Outside Activities a RRHH o a su gerente de línea. Si tiene alguna duda acerca de algún rol que todavía desempeñe fuera de HSBC, consulte inmediatamente con su Gerente de Línea, brindando una descripción detallada del rol y en qué organización es llevado a cabo; para así evitar un conflicto de interés.

Declaración - Protección de Datos Personales

Autorizo a HSBC Bank Argentina S.A., HSBC Seguros de Vida (Argentina) S.A., HSBC Seguros de Retiro (Argentina) S.A., HSBC Administradora de Inversiones S.A. SGFCI, HSBC Participaciones (Argentina) S.A., HSBC Valores S.A. y HSBC Argentina Holdings S.A. (en forma conjunta, "HSBC Argentina") a que, por motivos de organización interna, administración de mi registro personal y laboral, eficiencia de los procesos de HSBC Argentina y/o del Grupo HSBC y/o gestiones requeridas por el Grupo HSBC, procesen mis datos personales y/o laborales que posean, obtengan en el futuro y/o generen y cedan y/o transfieran los mismos a HSBC Holdings plc. y/o a cualquiera de sus afiliadas y/o terceros (en cualquier jurisdicción extranjera), quienes serán responsables de su tratamiento y confidencialidad.
La Agencia de Acceso a la Información Pública, en su carácter de Órgano de Control de la Ley de Protección de Datos Personales N° 25.326 (la "Ley 25.326"), tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que interpongan quienes resulten afectados en sus derechos por incumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos personales. Previa acreditación de mi identidad, tengo derecho a solicitar y obtener información de mis datos personales incluidos en los bancos de datos públicos, o privados destinados a proveer informes; quienes deben proporcionar la información solicitada dentro de los diez días corridos de haber sido intimado fehacientemente. Vencido el plazo sin que se satisfaga el pedido, o si evacuado el informe, éste se estimara insuficiente, quedará expedita la acción de protección de los datos personales o de hábeas data prevista en esta ley. El derecho de acceso a que se refiere este artículo sólo puede ser ejercido en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto. El ejercicio del derecho al cual se refiere este artículo en el caso de datos de personas fallecidas le corresponderá a sus sucesores universales.
Asimismo, en cumplimiento de lo establecido por el Art. 6 de la Ley 25.326, declaro conocer y aceptar que: (i) mis datos personales y laborales serán incorporados en la base de Recursos Humanos de HSBC Argentina y del Grupo HSBC (de corresponder) y utilizados para los fines de mantener y administrar la relación laboral de acuerdo a las normas laborales vigentes, (ii) tengo derecho a acceder a mis datos personales en forma gratuita en intervalos no inferiores a seis meses, salvo que acredite un interés legítimo al efecto y que, de ser procedente, tengo derecho a rectificar y/o suprimir mis datos (Arts. 14,15 y 16 de la Ley 25.326).

Datos Personales					
Nombre y Apellido:	Elizabeth Orocio Olvera			Mail:	elizabeth.orocioo@gmail.com
Teléfono:	+5491126308010	Tipo y N° de Doc.	INE 359702075807683080 78M2712310	N° de CUIL/ CUIT:	27958311538
Fecha de nacimiento:	7 de Agosto de 1983			Lugar de nacimiento:	Ciudad de México

Domicilio (Últimos cinco años. Favor de iniciar con el actual)
NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.

Domicilio: (Indicar entre calles)	Avenida Directorio 1266, departamento 3B				Desde	Hasta
					Dic 2018	Actual
Código Postal	1406	Localidad y Provincia	Ciudad Autónoma de Buenos Aires	Teléfonos:	+5491126308010	
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)	Rodriguez Peña 2076, CABA, C1021				Desde	Hasta
					Feb 2018	Nov 2018
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)	Jose Martí 179, Escandón, Ciudad de México CP 1176				Desde	Hasta
					Dic 2014	Feb 2018
¿Ha vivido en el extranjero por seis meses o más dentro de los últimos cinco años?					SI ✓	
					NO	

Si seleccionó "Si" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles
NOTA: Por favor, proporcionar fechas exactas del viaje.

País	Argentina				Motivo del viaje	Transferencia Internacional
Período	Desde	Febrero 2018	Hasta	Actual		
País					Motivo del viaje	
Período	Desde		Hasta			

Formación Profesional (Por favor completar máximo nivel alcanzado/completado)									
Nivel	Carrera	Completo		Año Ingreso	Año Egreso	Continúa		% Avance Carrera	Institución
		SI	NO			SI	NO		
Maestría	Maestría en Recursos Humanos	☐	☒	2020		☒	☐	50%	UDESA
Licenciatura	Licenciatura en Administración	☒	☐	2002	2006	☐	☒	100%	UNAM

Antecedentes laborales (Últimos cinco años. Por favor iniciar con el actual o último puesto) NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.	
En caso de estar trabajando actualmente, ¿Podemos contactar a su empresa?	SI ✓
	NO

NOMBRE DE LA EMPRESA	HSBC Bank Argentina	Desde	Mes	Febrero	Año	2018
Puesto	Performance & Reward RM	Hasta	Mes		Año	
Departamento o área	Recursos Humanos	Domicilio		Bouchard 557, CABA, C1106		
Teléfono	+549114320-2800	*Nombre del jefe inmediato*		Iscar González		

NOMBRE DE LA EMPRESA	HSBC México	Desde	Mes	Mayo	Año	2005
Puesto	Gerente de Compensaciones	Hasta	Mes	Febrero	Año	2008
Departamento o área	Recursos Humanos	Domicilio		Reforma 347, Cuauhtémoc, Ciudad de México, CP 06500		
Teléfono	+57216505	*Nombre del jefe inmediato*		Mauricio Luiz Rose		

NOMBRE DE LA EMPRESA		Desde	Mes		Año	
Puesto		Hasta	Mes		Año	
Departamento o área		Domicilio				
Teléfono		*Nombre del jefe inmediato*				

NOMBRE DE LA EMPRESA		Desde	Mes		Año	
Puesto		Hasta	Mes		Año	
Departamento o área		Domicilio				
Teléfono		*Nombre del jefe inmediato*				

NOMBRE DE LA EMPRESA		Desde	Mes		Año	
Puesto		Hasta	Mes		Año	
Departamento o área		Domicilio				
Teléfono		*Nombre del jefe inmediato*				

¿En los últimos 5 años, ha estado más de tres meses SIN trabajar?							
NO	X	SI		*Si declaro que SI por favor seleccione el motivo de la inactividad laboral:* Estudios Secundarios / Estudios Universitarios / Desempleo / Búsqueda Laboral / Viaje / Licencia / Otro (indicar)			
			Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)		
			Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)		
			Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)		
			Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)		
			Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)		

Parentesco	Nombre y Apellido	Edad	Fecha de Nacimiento	Ocupación/Estudios	Tipo y N° de Documento
Cónyuge	Gerardo Daniel Abril	35	3 de Junio 1985	Ingeniero Mecánico	DNI 31674247
Padre	Lucio Orocio Reyna	66	15 de diciembre 1954	Jubilado	
Madre	Catalina Olvera Campos	60	1 de diciembre 1960	Ama de casa	
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					

Otros Familiares a informar

HERMANOS	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF. / OFICIO
Carlos Orocio Olvera	43	Casado	No	No	Empleado
José Jesús Orocio Olvera	40	Soltero	No	No	Comerciante

OTRO PARENTESCO	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF./ OFICIO

¿Cómo se enteró de la vacante?	Intranet

Elizabeth Orocio Olvera	INE 370207580768850807 3M27Z510 MEX	CABA, Diciembre 12, 2020
Firma / Aclaración	Tipo y N° de Documento	Lugar y Fecha

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
SECRETARIA GENERAL
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION ESCOLAR
SUBDIRECCION DE SISTEMAS DE REGISTRO ESCOLAR

Historia Académica

(Documento no Oficial)

10 Diciembre 2020

NÚMERO DE CUENTA: **099229302** NOMBRE: **OROCIO OLVERA ELIZABETH** AÑO DE INGRESO: **2002**

PLANTEL: **0006 FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMON**

CARRERA: **301** PLAN DE ESTUDIOS: **0179 - LIC EN ADMINISTRACION**

AVANCE DE CRÉDITOS

OBLIGATORIOS:	**384**	de	**384**	**100.00 %**
OPTATIVOS:	**56**	de	**56**	**100.00 %**
TOTALES:	**440**	de	**440**	**100.00 %**

ASIGNATURAS

APROBADAS:	**55**
NO APROBADAS:	**0**
TOTAL:	**55**

PROMEDIO
8.70

CLAVE PLANTEL	CLAVE ASIGNATURA	CREDITOS		NOMBRE DE LA ASIGNATURA	CALIFICACION	TIPO DE EXAMEN	PERIODO	FOLIO ACTA	GRUPO	ORD	EXT
PRIMER SEMESTRE											
0006	1131	12	OBL	ADMINISTRACION I	10	ORD	2002-1	2705210	1164	1	
0006	1133	08	OBL	CONTABILIDAD BASICA I	8	ORD	2002-1	2705273	1164	1	
0006	1135	08	OBL	NOCIONES DE DERECHO	9	ORD	2002-1	2705487	1164	1	
0006	1138	08	OBL	MATEMATICAS BASICAS	8	ORD	2002-1	2705635	1164	1	
0006	1139	08	OBL	METODOLOGIA DE LA INVEST.I	9	ORD	2002-1	2705770	1164	1	
0006	1140	08	OBL	INFORMATICA BASICA I	9	ORD	2002-1	2705908	1164	1	
SEGUNDO SEMESTRE											
0006	1231	12	OBL	ADMINISTRACION II	8	ORD	2002-2	2764726	2264	1	
0006	1232	08	OBL	CONTABILIDAD BASICA II	10	ORD	2002-2	2764782	2264	1	
0006	1234	08	OBL	DERECHO MERCANTIL	9	ORD	2002-2	2765004	2264	1	
0006	1235	08	OBL	INFORMATICA BASICA II	9	ORD	2002-2	2765137	2264	1	
0006	1238	08	OBL	MATEMATICAS FINANCIERAS	10	ORD	2002-2	2765362	2264	1	
0006	1239	08	OBL	METODOLOGIA DE LA INVEST.II	8	ORD	2002-2	2765433	2264	1	
TERCER SEMESTRE											
0006	1237	08	OBL	MACROECONOMIA	9	ORD	2003-1	2828832	1355	1	
0006	1330	08	OBL	ADMINISTRACION III	8	ORD	2003-1	2828961	1355	1	
0006	1333	08	OBL	CREACION DE EMPRESAS	10	ORD	2003-1	2829080	1355	1	
0006	1334	08	OBL	DERECHO DEL TRABAJO	7	ORD	2003-1	2829196	1359	1	
0006	1335	08	OBL	ESTADISTICA I	8	ORD	2003-1	2829310	1358	1	
0006	1341	08	OBL	SOCIOLOGIA DE LA ORGANIZAC.	9	ORD	2003-1	2829512	1354	1	
CUARTO SEMESTRE											
0006	1430	08	OBL	ADMINISTRACION IV	9	ORD	2003-2	2883148	2455	1	
0006	1433	08	OBL	COSTOS	9	ORD	2003-2	2883270	2452	1	
0006	1434	08	OBL	PROCEDIMIENTOS FISCALES BASICOS	10	ORD	2003-2	2883337	2456	1	
0006	1436	08	OBL	ESTADISTICA II	8	ORD	2003-2	2883462	2405	1	
0006	1439	08	OBL	GEOGRAFIA ECONOMICA	10	ORD	2003-2	2883754	2457	1	
0006	1442	08	OBL	PSICOLOGIA DEL TRABAJO	9	ORD	2003-2	2883873	2453	1	
QUINTO SEMESTRE											
0006	1441	08	OBL	MICROECONOMIA	8	ORD	2004-1	2943605	1553	1	
0006	1530	08	OBL	ADMINISTRACION V	10	ORD	2004-1	2943690	1563	1	
0006	1537	08	OBL	INVESTIGACION D OPERACIONES	10	ORD	2004-1	2944115	1507	1	
0006	1539	08	OBL	MERCADOTECNIA I	8	ORD	2004-1	2944264	1562	1	
0006	1540	08	OBL	PERSONAL I	10	ORD	2004-1	2944289	1553	1	
0006	1541	08	OBL	PRESUPUESTOS	8	ORD	2004-1	2944370	1563	1	
SEXTO SEMESTRE											
0006	1534	08	OBL	FINANZAS I	8	ORD	2004-2	3001989	2657	1	
0006	1630	08	OBL	ADMON.DEL SECTOR PUBLICO	8	ORD	2004-2	3002034	2655	1	
0006	1631	08	OBL	ADQUISICIONES Y ABASTECIMIEN	7	ORD	2004-2	3002080	2654	1	
0006	1641	08	OBL	MERCADOTECNIA II	10	ORD	2004-2	3002526	2662	1	
0006	1642	08	OBL	PERSONAL II	9	ORD	2004-2	3002555	2654	1	
0006	1643	08	OBL	SEM.DE ETICA EN LOS NEGOCIOS	7	ORD	2004-2	3002612	2607	1	
SEPTIMO SEMESTRE											
0006	1638	08	OBL	FINANZAS II	9	ORD	2005-1	3061994	1752	1	
0006	1730	08	OBL	ADMON.DE MICRO Y PEQ.EMPRES.	9	ORD	2005-1	3062057	1758	1	
0006	1731	08	OBL	AUDITORIA ADMINISTRATIVA I	9	ORD	2005-1	3062105	1758	1	
0006	1739	08	OBL	MERCADOTECNIA III	8	ORD	2005-1	3062379	1757	1	

0006	1740	08	OBL	OPERACIONES I	9	ORD	2005-1	3062410	1751	1	
0006	1741	08	OBL	PERSONAL III	10	ORD	2005-1	3062457	1751	1	
OCTAVO SEMESTRE											
0006	1735	08	OBL	FINANZAS III	10	ORD	2005-2	3135178	2856	1	
0006	1832	08	OBL	AUDITORIA ADMINISTRATIVA II	8	ORD	2005-2	3135231	2856	1	
0006	1839	08	OBL	INNOVACIONES TECS.D LA ADMON	9	ORD	2005-2	3135539	2853	1	
0006	1843	08	OBL	OPERACIONES II	10	ORD	2005-2	3135609	2856	1	
0006	1844	08	OBL	PLANEACION ESTRATEGICA	8	ORD	2005-2	3135669	2860	1	
OPTATIVAS											
0006	1031	08	OPT	DESARROLLO EMPRESARIAL	6	ORD	2005-2	3132790	2853	1	
0006	1073	00	OPT	COMPRENSION LECTURA INGLES REQUIS.	AC	ORD	2018-1	7777777	C181	1	
0006	1093	08	OPT	ADMINISTRACION PARA LA CALID TOTAL	7	ORD	2006-1	3182803	1960	1	
0006	2017	08	OPT	MERCADO DE VALORES	6	ORD	2006-1	3186004	1907	1	
0006	2021	08	OPT	LIDERAZGO Y DIRECCION	10	ORD	2006-1	3186034	1952	1	
0006	2051	08	OPT	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	8	ORD	2006-1	3186139	1951	1	
0006	2053	08	OPT	INGENIERIA FINANCIERA	8	ORD	2006-1	3186148	1906	1	
0006	2072	08	OPT	TECNICAS DE NEGOCIACION	10	ORD	2006-1	3186247	1955	1	
TÉRMINO [14]: TITULACION											

"El promedio y avance de créditos deben ser validados por el área de Servicios Escolares del plantel mediante constancia, certificado o revisión de estudios."

La Universidad Nacional Autónoma de México



otorga a

Elizabeth Oracio Olvera

el título de

Licenciada en Administración

en atención a que demostró tener hechos los estudios conforme a los planes autorizados por el Consejo Universitario y haber sido aprobada en el examen profesional que sustentó el día 2 de enero de 2019, según constancias archivadas en la misma Universidad.

Por mi Raza hablará el Espíritu

Dado en la Ciudad de México, el día 22 de agosto de 2019

El Secretario General

Dr. Leonardo Lomelí Vanegas

El Rector

Dr. Enrique Graue Wiechers

Ciudad Universitaria, Cd. Mx

a 22 de Agosto de 2019

anotado a fojas 1590 del

libro respectivo

La Directora General de

Firma del Interesado Administración Escolar

M. en C. Ivonne Ramírez Wence

GOBERNACIÓN

GOBERNACIÓN

GOBERNACIÓN

MÉXICO 070561 / 2019

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. País (Country/país): México

El presente documento público
(This public document / Le présent acte public)

2. ha sido firmado por: DR. ENRIQUE GRAUE WIECHERS
(has been signed by / a été signé par)

3. quien actúa en calidad de: RECTOR
(acting in the capacity of / agissant en qualité de)

4. y está revestido del sello/ timbre de: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MEXICO
(bears the seal / stamp of / est revêtu du sceau / timbre de)

Certificado
(Certified/Attesté)

5. en (at/à): CIUDAD DE MÉXICO 6. el día (the 6th) 14 DE NOVIEMBRE DE 2019

7. por (by / par): ALEJANDRO LÓPEZ GONZÁLEZ, DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DEL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, EN AUSILIO DEL TITULAR DE LA UNIDAD DE GOBIERNO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 11 FRACCIÓN I Y 81 Y 10 ÚLTIMO PÁRRAFO DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN.

8. No. (N°/Issue n°) 1 / 66435 / 2019

9. Sello/ timbre (seal/stamp / sceau/timbre)

10. Firma (signature)

Tipo de Documento: TITULO
(Type of document / Type d'acte)

Nombre del Titular: ELIZABETH OROCIO OLVERA
(Name of holder of document / Nom du titulaire)

Código: (code)
D34RVXMZD

SEGOB

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN