Remove Watermark Now

REPUBLICA ARGENTINA - MERCOSUR
DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS

APELLIDO/S:
FERRARI

NOMBRE/S:
HUGO FEDERICO

NUMERO DE DOCUMENTO:
21.600.464

SEXO: M

NACIONALIDAD:
ARGENTINA

FECHA DE EXPEDICION:
12 ABR 2011

FIRMA DEL IDENTIFICADO

FECHA DE VENCIMIENTO
12 ABR 2026



NO VALIDO PARA VOTAR

pdfelement

IDARG21600464<1<<<<<<<<<<<<<<<
7005037M2604125ARG<<<<<<<<<<<2
FERRARI<<HUGO<FEDERICO<<<<<<<<

DOMICILIO: SOLER 6063 1 A - CIUDAD DE BUENOS AIRES - CIUDAD DE BUENOS AIRES - ARGENTINA

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO: 03 MAY 1970 - BUENOS AIRES



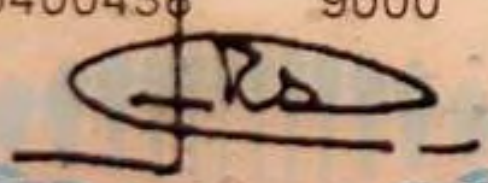


Nº DE TRAMITE: 00045400438

OF. IDENT.: 9000

DIGITO PULGAR





Cr. A. Florencio Randazzo
Ministro del Interior

Documento con firma digital. Certificado emitido por ANSES

pdfelement
Remove Watermark Now

Federico Ferrari

Contact Information

Cell: +54.911.3039.3418
Home: +54.11.4772.0979
ferrari.hf@gmail.com
linkedin.com/in/hugofedericoferrari

Address

Soler 6063 - 1A (C1425BYO)
Palermo, CABA, Argentina

Executive Summary

Result driven executive with 24 years of experience in Corporate Real Estate across Latin America, with strong focus on business enabling.

Objective

To join dynamic organizations to provide best in class Corporate Real Estate services, whilst improving financial efficiency, addressing and foreseeing business needs.

Skills

Corporate Real Estate
Portfolio Management
Customer Management
Driving commercial results
Strategic thinking
Problem Solving
Stakeholder Management
Influencing others
Operations Management
Vendor Management
Building Teams
Working across Boundaries
Change Management
Cross-functional Team Leadership
Coaching
Project Delivery
Construction projects
Outsourcing

Professional Experience

JLL HSBC Account **NOV 2018 – TO DATE**
CRM & Estates Manager

- Accountable for the relationship with our client's CRE Country Lead.
- Responsible for Estates Management Operations, supporting Project Management, Occupancy Planning, Change Management and Facilities Management functions in a CRM role.
- Manages priorities of leased and freehold properties. Acquisitions, disposals and renewals. Initiatives to achieve cost savings and avoidances.
- Portfolio: 130k Sqm. (6 Offices, 164 Retail and 76 Others). Leads a team of 10 members.
- Coordinate payment of lease obligations and overall AOP process.
- Oversee maintenance of Estates Management databases.
- Coordinate necessary permits and licenses to operate branches.
- The Account Lead participates in the creation of high performing teams.

British Telecom **JUN 2014 – NOV 2018**
Real Estate Lead LatAm

- Managed portfolio of 7'000 Sqm. (20 offices + 200 ops sites).
- Annual budget: £ 11m., 800 headcounts in 15 countries.
- Financial planning, forecast and reporting, including colocations.
- Panning, benchmark, rationalizations and disposals in projects up to £ 25m.
- Remotely management of a 10 staff team in 5 different countries.

British Telecom **OCT 2013 – JUN 2014**
Facility & Property Manager LatAm Hispanic

- FM services, property transactions and construction projects.
- Planning and execution of FM and projects programs.
- Services cost improvement plans and SLA supervision.
- Liaison with UK Property Group for acquisitions, disposals and rationalization programs.
- Line management responsibility over a 10 staff remote team.

Nokia Solutions Networks **JUN 2009 – APR 2013**
Real Estate Manager LatAm South

- Corporate real estate management including acquisitions, disposals, renewals, regears and recaptures.
- Portfolio size: 8,000 Sqm in 5 countries with 850 employees, optimizing space to 7,5 Sqm/HC; 9,4 Sqm/desk; Desk sharing 1,3 HC/desk
- Budget of € 3m./Yr. Report accuracy of 95% without SOX failures.
- Lease administration budget € 934k p.a.
- Synergies plans executed on 2012 (€ 350k) and 2013 (€ 262k).
- Five projects with benefits for € 1,5m. p.a. CapEx; € 1,2m.
- Nextel acquisition in Peru, Chile and Argentina for 400 HC.
- Regional management of C&W, CBRE-Colliers, attorneys, architects and PM's
- Managed a 15-staff virtual team.

Nokia Solutions Networks **JAN 2007 – JUN 2009**
Property & Workplace Solution Manager LatAm

- Consolidation of Nokia and Siemens portfolios, deploying a new office concept, increasing performance, flexibility and cost efficiency.
- Mixed portfolio of 60,000 Sqm portfolio in 15 countries with 4,000 employees. Optimized LatAm South footprint in 8,300 Sqm.
- Led 6 simultaneous consolidation projects in Colombia, Peru, Venezuela, Argentina and Chile.

- Invested € 5m CapEx, reducing running cost from € 2,5 m/Yr. to € 1,4 m/Yr. with payback under 12 months,
- Space use optimization from 15 to 8 Sqm/HC.,
- Accountable for 20 consolidation transactions with annual obligations for € 650k, getting zero SOX failures,
- Managed service providers' performance (CBRE-C&W-JLL).

Nokia Brazil **NOV 2005 – JAN 2007**
Workplace Resources Manager LatAm

- Transaction Management and Project Delivery along Nokia' expansion in 12 countries of Latin America.
- Deployed 9 projects from Nov-05 to Jun-06 (23,000 Sqm / € 20m) including Nokia LatAm HQ in Mexico City (6,000 Sqm / € 4.5 M).
- Serviced offices administration in Chile, Argentina and Brazil. (200 employees, 7 locations, € 850 K/Yr.),
- Monitored a regional OpEx of € 9m, being responsible for improving the occupancy cost,
- Accountable for project handover and facilities operational plans implementation,
- Created workplace services playbooks and processes,
- Led the first customer satisfaction surveys and working styles analysis in the region.

Cushman & Wakefield **JUL 2004 – NOV 2005**
Regional Facility Manager.

- Management of Nokia account, providing FM services in 7 countries across LatAm.
- Portfolio of 10 locations, 750HC and a budget of € 7,5m p.a.
- Accountable for service delivery and occupancy cost,
- Responsible for space management and cost allocation,
- Undertook 3 remodeling projects in Chile and Argentina for € 650K,
- Critical date calendar creation and maintenance.
- Service vendors management (cleaning, maintenance, pest control).

Aeropuertos Argentina 2000 **MAY 1998 – JUL 2004**
Maintenance Supervisor.

- Accountable to grant airport facilities availability 24 x 7 (according to OACI normative) at national largest domestic flight airport.
- Runway and APRON safety inspections during on-going operations
- Implement Safety & Security programs, especially along incidents.
- Maintenance of lightning system, power generators, M&E, HVAC and access control system.
- Carried space management and customers cost allocation.
- Customer Satisfaction reports, implementing corrective measures at need.
- Create and maintain the CAD space database

Education

- Bachelor of Architecture (Dec 94) (Architecture & Urbanism School, La Plata National University)
- Computer skills: AutoCAD, MS Project & MS Office. Tririga web tools, Remedy, I-Request.
- Spanish (native), English (bilingual) and Portuguese (fluent).

REPÚBLICA ARGENTINA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

El Presidente de la Universidad y el Decano de la Facultad

Considerando que Hugo Federico Ferrari
natural de La Plata, Prov de Bs As, R.A., ha sido aprobado en
los cursos respectivos, habiéndose graduado el 20 de diciembre de 1995
Por tanto de acuerdo con lo dispuesto en las reglamentaciones
de la Ley Universitaria y del Estatuto se expiden el presente
título de Arquitecto

La Plata, 28 de febrero de 1996

Secretario de la Universidad

Rectora de la Universidad

Secretaria de la Facultad

Decano de la Facultad

Asentado al folio 14
del Registro 136

Firma del interesado

Portador/a

Remove Watermark Now

Remove Watermark Now

confrontando el contenido original y la fotocopia con las constancias obrantes en el archivo de la Universidad [illegible] que se corresponden y corresponde al título de

ARQUITECTO----------

---

perteneciente a Hugo Federico FERRARI----------

expedido el 28 de febrero de 1996

La Plata 16 de mayo de 1996

.crn

ARQUEL RAFAEL REYNOSO
DIRECTOR DE TITULOS Y CONTRALORIA
Universidad Nacional de La Plata

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION
Departamento Legalizaciones
Bs. As. 31 MAY 1996
Certifico que las firmas que anteceden guardan similitud con las que obran en
HABILITADO

pdfelement







El Ministerio del Interior
Certifica que la firma que aparece en este documento y dice:_____

.crn

ANGEL RAFAEL REYNOSO
DIRECTOR DE TITULOS Y CERTIFICACIONES
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACION
Departamento Legalizaciones
Bs. As. 31 MAY 1996
Certifico que las firmas que anteceden guardan similitud con las que obran en nuestros registros.-
NOEMI R[illegible]
HABILITADO

pdfelement

DATOS PERSONALES
Libreta de Enrolamiento o Cívica, Mat. Ind. Nº ..... Fol. Mil. Nº .....
Dto. o Reg. ..... Clase ..... Oficina Enrolamiento .....
Cédula de Identidad Nº 21.600.464 Expedida por .....
Fec. Nac. de Identidad Nº 3 de MAYO de 1970
Nacido el ..... de .....



Impresión Dígito pulgar derecho

MINISTERIO DEL INTERIOR
REPUBLICA ARGENTINA

GUSTAVO MARINO
MINISTERIO DEL INTERIOR

El Ministerio del Interior
Certifica que la firma que aparece en este documento y dice: [illegible]
guarda similitud con la que obra en nuestros registros. 31 MAY 1996

Solicitud de Empleo

La información suministrada en este documento será verificada y tratada en forma estrictamente confidencial.

Outside Activities

Con carácter general, los empleados se comprometen a declarar si ocupan una posición de influencia, dirección, gestión o control mantenida con una entidad externa distinta de HSBC o sus filiales, internamente llamado "Outside Activities". El propósito de este control es asegurar que la reputación, la imagen y los intereses del Grupo HSBC estén protegidos y que dichos roles no resulten en un conflicto de intereses, riesgo reputacional o una violación reglamentaria para el Grupo HSBC. Para declarar esto, deberá solicitar el formulario de Outside Activities a RRHH o a su gerente de línea. Si tiene alguna duda acerca de algún rol que todavía desempeñe fuera de HSBC, consulte inmediatamente con su Gerente de Línea, brindando una descripción detallada del rol y en qué organización es llevado a cabo; para así evitar un conflicto de interés.La omisión de informar la existencia de una "outside Activities" será considerado una falta grave.

Declaración - Protección de Datos Personales

Autorizo a HSBC Bank Argentina S.A., HSBC Seguros de Vida (Argentina) S.A., HSBC Seguros de Retiro (Argentina) S.A., HSBC Administradora de Inversiones S.A. SGFCI, HSBC Participaciones (Argentina) S.A., HSBC Valores S.A. y HSBC Argentina Holdings S.A. (en forma conjunta, "HSBC Argentina") a que, por motivos de organización interna, administración de mi registro personal y laboral, eficiencia de los procesos de HSBC Argentina y/o del Grupo HSBC y/o gestiones requeridas por el Grupo HSBC, procesen mis datos personales y/o laborales que posean, obtengan en el futuro y/o generen y cedan y/o transfieran los mismos a HSBC Holdings plc. y/o a cualquiera de sus afiliadas y/o terceros (en cualquier jurisdicción extranjera), quienes serán responsables de su tratamiento y confidencialidad.
La Agencia de Acceso a la Información Pública, en su carácter de Órgano de Control de la Ley de Protección de Datos Personales N° 25.326 (la "Ley 25.326"), tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que interpongan quienes resulten afectados en sus derechos por incumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos personales. Previa acreditación de mi identidad, tengo derecho a solicitar y obtener información de mis datos personales incluidos en los bancos de datos públicos, o privados destinados a proveer informes; quienes deben proporcionar la información solicitada dentro de los diez días corridos de haber sido intimado fehacientemente. Vencido el plazo sin que se satisfaga el pedido, o si evacuado el informe, éste se estimara insuficiente, quedará expedita la acción de protección de los datos personales o de hábeas data prevista en esta ley. El derecho de acceso a que se refiere este artículo sólo puede ser ejercido en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto. El ejercicio del derecho al cual se refiere este artículo en el caso de datos de personas fallecidas le corresponderá a sus sucesores universales.
Asimismo, en cumplimiento de lo establecido por el Art. 6 de la Ley 25.326, declaro conocer y aceptar que: (i) mis datos personales y laborales serán incorporados en la base de Recursos Humanos de HSBC Argentina y del Grupo HSBC (de corresponder) y utilizados para los fines de mantener y administrar la relación laboral de acuerdo a las normas laborales vigentes; (ii) tengo derecho a acceder a mis datos personales en forma gratuita en intervalos no inferiores a seis meses, salvo que acredite un interés legítimo al efecto y que, de ser procedente, tengo derecho a rectificar y/o suprimir mis datos (Arts. 14,15 y 16 de la Ley 25.326).

Datos Personales					
Nombre y Apellido:	Hugo Federico Ferrari			Mail:	ferrari.4f@GMAIL.com
Teléfono:	3039.3413	Tipo y N° de Doc.	21.600.464	N° de CUIL/ CUIT:	20-21600464-8
Fecha de nacimiento:	3 de MAYO 1970			Lugar de nacimiento:	La Plata

Domicilio (Últimos cinco años. Favor de iniciar con el actual)
NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.

					Desde	Hasta
Domicilio: (Indicar entre calles)	Soler 6063 1°A e/ ARÉVALO y Dorrego				2010	ACTUAL
Código Postal	1425	Localidad y Provincia	C.A.B.A	Teléfonos:	4772.0979	
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)	Calle 10 N°2274 - Ringuelet 1901				Desde 1974	Hasta 2010
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)					Desde	Hasta

¿Ha vivido en el extranjero por seis meses o más dentro de los últimos cinco años?	SI / (NO)

Si seleccionó "Si" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles
NOTA: Por favor, proporcionar fechas exactas del viaje.

País					**Motivo del viaje**	
Período	Desde		Hasta			
País					**Motivo del viaje**	
Período	Desde		Hasta			

Formación Profesional (Por favor completar máximo nivel alcanzado/completado)									
Nivel	Carrera	Completo		Año Ingreso	Año Egreso	Continúa		% Avance Carrera	Institución
		SI	NO			SI	NO		
Universitario	Arquitecto	☑	☐	1988	1995	☐	☐		UNLP
		☐	☐			☐	☐		

Antecedentes laborales (Últimos cinco años. Por favor iniciar con el actual o último puesto) NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.	
En caso de estar trabajando actualmente, ¿Podemos contactar a su empresa?	(SI) NO
¿Ha estado más de tres meses sin trabajar en los últimos 5 años?	SI (NO)

Si seleccionó "Si" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles		
Actividad/Motivo de Inactividad	Período	
	Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)

Nombre de la empresa	Puesto	Período	
		Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)
JLL	Estates Manager	11/18	Actual
Departamento o área	Capital Markets	Domicilio C. Pellegrini 719 P. 7	
Teléfono	3984.8600	Nombre del jefe inmediato	Rodrigo Milano

Nombre de la empresa	Puesto	Período	
		Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)
BT Argentina	Retail Leasing	06/14	11/18
Departamento o área	Group Property	Domicilio Lola Mora	421. P 15
Teléfono	5354.6000	Nombre del jefe inmediato	Robert Lewin

Nombre de la empresa	Puesto	Período	
		Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)
BT Argentina	FM & Property Mngr.	10/2013	06/2014
Departamento o área	Group Property	Domicilio Lola Mora 421. P 15	
Teléfono	5354.6000	Nombre del jefe inmediato	Steven Harley

Parentesco	Nombre y Apellido	Edad	Fecha de Nacimiento	Ocupación/Estudios	Tipo y N° de Documento
Cónyuge	M. Laura Gimenez	50	15.07.69	Kinesiologa	20.962.127
Padre	H. Alberto Ferrari	85	07.08.34	Jubilado	5.151.318
Madre	Alicia S. Pagni	—	Fallecida	—	
Hijo/a	Hugo Rocco Ferrari	8 m.	27.12.18	—	57430.549
Hijo/a					
Hijo/a					

Hijo/a					

Otros Familiares a Informar

HERMANOS	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF. / OFICIO
MARINA .A. ferrari	45	Divorciada	NO	NO	Contadora

OTRO PARENTESCO	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF./ OFICIO

¿Cómo se enteró de la vacante?	LinkedIn

Firma / Aclaración	Tipo y N° de Documento	Lugar y Fecha
M. Isabel Ferrari	21.600.464	CABA 28/8/2019