Provincia de Mendoza
Colegio Privado Incorporado
a la Enseñanza Oficial

Característica: PS- 011
CUE: 5000085
Libro Matriz Nº: 15
Folio Nº : 170
Certificado Nº : 13/09
Legajo Nº : 35.515.472

ORIGINAL

Certificado Analítico de Educación Polimodal

La alumna: FRANCIA, MARIELA AILÉN D.N.I. Nº 35.515.472 nacida el 08 de febrero de 1991, en Guaymallén-Mendoza, ha obtenido en los Espacios Curriculares, las calificaciones que se detallan a continuación:

Año		MODALIDAD: Economía y Gestión de las Organizaciones - Orientación: Gestión de Microemprendimientos, PyMES y Cooperativas						
		Espacios Curriculares	Calificaciones					
		Formación General de Fundamento	Símbolo	Letras	Condición	Mes	Año	Escuela
PRIMERO	1	LENGUA Y LITERATURA I	7,25	SIETE/25	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	2	LENGUA EXTRANJERA I: INGLÉS	8,25	OCHO/25	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	3	MATEMÁTICA I	7,50	SIETE/50	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	4	EDUCACIÓN FÍSICA I	9,75	NUEVE/75	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	5	BIOLOGÍA	8,00	OCHO/00	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	6	FÍSICA	9,50	NUEVE/50	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	7	HISTORIA	9,00	NUEVE/00	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	8	GEOGRAFÍA	7,75	SIETE/75	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	9	LENG. ART. – COMUNICACIONALES COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL	8,50	OCHO/50	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
		Formación Orientada						
	10	SIST. DE INFORMACIÓN CONTABLE I	9,75	NUEVE/75	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	11	TALLER DE GESTIÓN INFORMATIZADO I	8,75	OCHO/75	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
		Espacios Complementarios de la Institución						
	12	FORMACIÓN CRISTIANA I	8,50	OCHO/50	REGULAR	DIC.	2006	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	CURSO COMPLETO: 7 DE DICIEMBRE 2006				RESOLUCIÓN Nº 289-DGE-04 y Nº 431-DGE-06			

Año		MODALIDAD: Economía y Gestión de las Organizaciones - Orientación: Gestión de Microemprendimientos, PyMES y Cooperativas.						
		Espacios Curriculares	Calificaciones					
		Formación General de Fundamento	Símbolo	Letras	Condición	Mes	Año	Escuela
SEGUNDO	1	LENGUA Y LITERATURA II	8,25	OCHO/25	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	2	LENGUA EXTRANJERA II: INGLÉS	7,75	SIETE/75	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	3	MATEMÁTICA II	7,00	SIETE/00	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	4	EDUCACIÓN FÍSICA II	9,25	NUEVE/25	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	5	ECONOMÍA	7,75	SIETE/75	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	6	CIENCIAS SOCIALES: PROYECTO INTEGRADO	8,00	OCHO/00	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
		Formación Orientada						
	7	SIST. DE INFORMACIÓN CONTABLE II	8,75	OCHO/75	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	8	TEORÍA Y GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES	7,25	SIETE/25	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
	9	DERECHO	7,75	SIETE/75	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
		Espacios de Definición Institucional (EDI)						
	10	TALLER DE GESTIÓN INFORMATIZADO II	9,00	NUEVE/00	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES
		Espacios Complementarios de la Institución						
	11	FORMACIÓN CRISTIANA II	9,00	NUEVE/00	REGULAR	DIC.	2007	PS- 011 I. S. M. ÁNGELES

Año	MODALIDAD: Economía y Gestión de las Organizaciones - Orientación: Gestión de Microemprendimientos, PyMES y Cooperativas							
	Espacios Curriculares		Calificaciones					
	Formación General de Fundamento		Símbolo	Letras	Condición	Mes	Año	Escuela
TERCERO	1	LENGUA III	7,50	SIETE/50	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	2	LENGUA EXTRANJERA III: INGLÉS	7,66	SIETE/66	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	3	MATEMÁTICA III	7,33	SIETE/33	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	4	FORMACIÓN ÉTICA Y CIUDADANA	9,00	NUEVE/00	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	5	EDUCACIÓN FÍSICA III	8,66	OCHO/66	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	6	TECNOLOGÍA DE GESTIÓN	8,33	OCHO/33	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	Formación Orientada							
	7	SIST. DE INFORMACIÓN CONTABLE III	8,66	OCHO/66	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	8	PROYECTO Y GESTIÓN DE MICROEMPRENDIMIENTOS	9,00	NUEVE/00	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	9	GEOGRAFÍA RECIONAL Y DESARROLLO	8,66	OCHO/66	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	Espacios de Definición Institucional (EDI)							
	10	MARKETING, PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	7,66	SIETE/66	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	11	TALLER DE GESTIÓN INFORMATIZADO III	8,00	OCHO/00	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	Espacios Complementarios de la Institución							
	12	FORMACIÓN CRISTIANA III	9,66	NUEVE/66	REGULAR	DIC	2008	PS 011 I S M ANGELES
	CURSO COMPLETO: 10 DE DICIEMBRE 2008							RESOLUCIÓN Nº 289-DGE-04

Estudios con validez establecida por Ley Federal 24.195, Ley Provincial 6.970 y normas nacionales y provinciales concordantes. Validez nacional otorgada por Resolución 30/05 del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología a la Provincia de Mendoza en la "modalidad presencial".

La alumna **FRANCIA, MARIELA AILÉN** con D.N.I. Nº **35.515.472** ha cursado y aprobado la Educación Polimodal, Modalidad **Economía y Gestión de las Organizaciones**, Orientación en **Gestión de Microemprendimientos, PyMES y Cooperativas**, según Resolución Nº 289-DGE-04 y Nº 431-DGE-06.

En fe de lo cual se extiende el presente certificado sin raspaduras o enmiendas en MENDOZA, a los diecisiete días del mes de abril de 2009.

CONTROL
L Mat. y L. Anual

LENCIA VILINTENE
SECRETARIA

HNAS. T. FRANCISCANAS DE LA CARIDAD
INSTITUTO 11-PS
Santa María de los Angeles
incorporado a la Enseñanza Oficial
PAZ y BIEN

Prof. EMMA N. ORLANDI
DIRECTORA SECUNDARIO
COLEGIO SANTA MARIA
DE LOS ANGELES P.S. 011

Firma de la Secretaria

Firma de la Directora

Firma del Interesado

Firma de la Supervisora
Prof. M. YAMILE ZEITUNE de DIAZ
SUPERVISORA SECCIÓN II
Dirección Educación Privada

GOBIERNO DE MENDOZA
DIRECCIÓN GENERAL DE ESCUELAS
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIVADA

La Dirección de Educación Privada hace constar que las firmas que anteceden guardan similitud con las que obran en sus registros. Mendoza,

04 MAY 2009

itu
INSTITUTO TECNOLÓGICO UNIVERSITARIO

UNCUYO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO

GOBIERNO DE MENDOZA

CERTIFICADO ANALÍTICO DE EGRESO

Las autoridades del Instituto Tecnológico Universitario certifican:

Nombres y Apellidos: **Mariela Ailen Francia**

Documento: **D.N.I. 35.515.472**

Lugar de nacimiento: **Prov. de Mendoza** **Rep. Argentina** Fecha: **08/02/1991**

Fecha de ingreso: **01/08/2011** Fecha de egreso: **03/07/2014**

Carrera: **Tecnicatura Universitaria en Gestión de Empresas**

Título obtenido: **Técnica Universitaria en Gestión de Empresas**

Res. D.G. ITU: **1474/2008** Ord.C.S.: **48/2009**

Promedio General: **8,40 ocho con 40/100**

OBLIGACIONES CURRICULARES (*)	CALIFICACIÓN	LIBRO	FOLIO	FECHA
Primer Semestre				
Informática (a)	9 nueve	I-047	9	10/02/12
Matemática y Estadística (a)	8 ocho	I-047	11	10/02/12
Introducción a la Logística	9 nueve	I-047	13	10/02/12
Taller Inicial	Aprobado	I-047	15	10/02/12
Introducción a la Administración	9 nueve	I-047	17	10/02/12
Comprensión y Producción de Textos (a)	8 ocho	I-047	19	10/02/12
Introducción al Marketing	10 diez	I-047	21	10/02/12
Segundo Semestre				
Administración General	8 ocho	I-047	37	27/07/12
Gestión Comercial	7 siete	I-047	38	27/07/12
Informática (b)	8 ocho	I-047	39	27/07/12
Comprensión y Producción de Textos (b)	10 diez	I-047	40	27/07/12
Información Contable Básica	10 diez	I-047	41	27/07/12
Matemática y Estadística (b)	6 seis	I-047	42	27/07/12
Tercer Semestre				
Inglés (a)	6 seis	I-048	5	08/02/13
Economía	8 ocho	I-048	6	08/02/13
Gestión Contable e Impositiva (a)	9 nueve	I-048	7	08/02/13
Gestión de la Calidad	8 ocho	I-048	8	08/02/13
Gestión del Capital Humano	8 ocho	I-048	9	08/02/13
Gestión Jurídica	9 nueve	I-048	10	08/02/13

MLC

Lic. Prof. Mariana L. Castiglia
Directora de Estudios
I.T.U.

Lic. Guillermo G. Cruz
Director General
I.T.U.

Scanned by CamScanner

Nombres y Apellidos: **Mariela Ailen Francia**

Documento: **D.N.I.** **35.515.472**

OBLIGACIONES CURRICULARES (*)	CALIFICACIÓN	LIBRO	FOLIO	FECHA
Cuarto Semestre				
Inglés (b)	7 siete	I-048	18	04/07/13
Gestión de Costos (a)	8 ocho	I-048	19	04/07/13
Gestión Contable e Impositiva (b)	7 siete	I-048	20	04/07/13
Sistemas de Información	9 nueve	I-048	21	04/07/13
Gestión de la Producción	9 nueve	I-048	22	04/07/13
Desarrollo del Pensamiento y Desempeño de Roles (a)	Aprobado	I-048	23	04/07/13
Quinto Semestre				
Gestión de Costos (b)	9 nueve	I-050	2	19/12/13
Formulación y Evaluación de Proyectos (a)	10 diez	I-050	3	19/12/13
Gestión Financiera	8 ocho	I-050	4	19/12/13
Desarrollo del Pensamiento y Desempeño de Roles (b)	Aprobado	I-050	5	19/12/13
Sexto Semestre				
Taller de Integración	8 ocho	I-050	21	03/07/14
Formulación y Evaluación de Proyectos (b)	8 ocho	I-050	22	03/07/14
Taller de Producción de Informes	9 nueve	I-050	23	03/07/14
Desarrollo de la Actitud Emprendedora	Aprobado	I-050	24	03/07/14
Proyecto Final	10 diez	I-050	26	03/07/14

Observaciones: (*) Las Obligaciones Curriculares con la misma denominación constituyen una única obligación curricular de secuencia semestral.

ESCALA DE CALIFICACIÓN ITU Res 2569/2012			
Cuantitativa		Cualitativa	Acreditación
Escala Porcentual	Escala Numérica		
95 a 100 %	10	Excelente	Aprobado
85 a 94 %	9	Muy Bueno	
75 a 84%	8		
65 a 74%	7	Bueno	
60 a 64%	6		
48 a 59%	5	Regular	Desaprobado
36 a 47%	4		
25 a 35%	3	Insuficiente	Aplazado
13 a 24%	2		
1 a 12%	1		

Prov. de Mendoza, República Argentina, 19 de diciembre de 2014

MLC

Lic. Prof. Mariana L. Castiglia
Directora de Estudios
I.T.U.

Lic. Guillermo G. Cruz
Director General
I.T.U.

Scanned by CamScanner

Nombres y Apellidos: **Mariela Ailen Francia**
Documento: **D.N.I. 35.515.472**

CERTIFICO: que las firmas que constan en el anverso y dicen Guillermo Gustavo Cruz, Director General y Mariana Laura Castiglia, Directora de Estudios del INSTITUTO TECNOLÓGICO UNIVERSITARIO, guardan similitud con las que obran en nuestros registros.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO – RECTORADO,

República Argentina, Mendoza, 25 FEB 2015

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO MENDOZA ARGENTINA

Lic. NELSON S. PATERNITE
DIRECTOR
DIPLOMAS Y CERTIFIC. - U.N.Cuyo

.....

Firma Egresado

Fecha: ...../...../.....

Scanned by CamScanner

Solicitud de Empleo

La información suministrada en este documento será verificada y tratada en forma estrictamente confidencial.

Outside Activities

Con carácter general, los empleados se comprometen a declarar si ocupan una posición de influencia, dirección, gestión o control mantenida con una entidad externa distinta de HSBC o sus filiales, internamente llamado "Outside Activities". El propósito de este control es asegurar que la reputación, la imagen y los intereses del Grupo HSBC estén protegidos y que dichos roles no resulten en un conflicto de intereses, riesgo reputacional o una violación reglamentaria para el Grupo HSBC. Para declarar esto, deberá solicitar el formulario de Outside Activities a RRHH o a su gerente de línea. Si tiene alguna duda acerca de algún rol que todavía desempeñe fuera de HSBC, consulte inmediatamente con su Gerente de Línea, brindando una descripción detallada del rol y en qué organización es llevado a cabo; para así evitar un conflicto de interés.La omisión de informar la existencia de una "outside Activities" será considerado una falta grave.

Declaración - Protección de Datos Personales

Autorizo a HSBC Bank Argentina S.A., HSBC Seguros de Vida (Argentina) S.A., HSBC Seguros de Retiro (Argentina) S.A., HSBC Administradora de Inversiones S.A. SGFCI, HSBC Participaciones (Argentina) S.A., HSBC Valores S.A. y HSBC Argentina Holdings S.A. (en forma conjunta, "HSBC Argentina") a que, por motivos de organización interna, administración de mi registro personal y laboral, eficiencia de los procesos de HSBC Argentina y/o del Grupo HSBC y/o gestiones requeridas por el Grupo HSBC, procesen mis datos personales y/o laborales que posean, obtengan en el futuro y/o generen y cedan y/o transfieran los mismos a HSBC Holdings plc. y/o a cualquiera de sus afiliadas y/o terceros (en cualquier jurisdicción extranjera), quienes serán responsables de su tratamiento y confidencialidad.
La Agencia de Acceso a la Información Pública, en su carácter de Órgano de Control de la Ley de Protección de Datos Personales N° 25.326 (la "Ley 25.326"), tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que interpongan quienes resulten afectados en sus derechos por incumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos personales. Previa acreditación de mi identidad, tengo derecho a solicitar y obtener información de mis datos personales incluidos en los bancos de datos públicos, o privados destinados a proveer informes; quienes deben proporcionar la información solicitada dentro de los diez días corridos de haber sido intimado fehacientemente. Vencido el plazo sin que se satisfaga el pedido, o si evacuado el informe, éste se estimara insuficiente, quedará expedita la acción de protección de los datos personales o de hábeas data prevista en esta ley. El derecho de acceso a que se refiere este artículo sólo puede ser ejercido en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto. El ejercicio del derecho al cual se refiere este artículo en el caso de datos de personas fallecidas le corresponderá a sus sucesores universales.
Asimismo, en cumplimiento de lo establecido por el Art. 6 de la Ley 25.326, declaro conocer y aceptar que: (i) mis datos personales y laborales serán incorporados en la base de Recursos Humanos de HSBC Argentina y del Grupo HSBC (de corresponder) y utilizados para los fines de mantener y administrar la relación laboral de acuerdo a las normas laborales vigentes; (ii) tengo derecho a acceder a mis datos personales en forma gratuita en intervalos no inferiores a seis meses, salvo que acredite un interés legítimo al efecto y que, de ser procedente, tengo derecho a rectificar y/o suprimir mis datos (Arts. 14,15 y 16 de la Ley 25.326).

Datos Personales						
Nombre y Apellido:	Mariela Francia.			Mail:	mariela francia @outlook.c	
Teléfono:	1539012691	Tipo y N° de Doc.	DNI 35515472	N° de CUIL/ CUIT:	27-35515472-1	
Fecha de nacimiento:	08/02/1991			Lugar de nacimiento:	Neuquen.	
Domicilio (Últimos cinco años. Favor de iniciar con el actual) NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.						
Domicilio: (indicar entre calles)	B° Jardin 3. Mz C 14 - Depto 4				Desde: 2018.	Hasta: actualidad
Código Postal	5521	Localidad y Provincia	Guaymallen Mendoza	Teléfonos:		
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)	B° J 977 - Guaymallen - 5521				Desde: 2007	Hasta: 2018.
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)					Desde	Hasta
¿Ha vivido en el extranjero por seis meses o más dentro de los últimos cinco años?					SI / (NO)	
Si seleccionó "Si" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles NOTA: Por favor, proporcionar fechas exactas del viaje.						
País				**Motivo del viaje**		
Período	Desde		Hasta			
País				**Motivo del viaje**		
Período	Desde		Hasta			

Formación Profesional (Por favor completar máximo nivel alcanzado/completado)									
Nivel	Carrera	Completo		Año Ingreso	Año Egreso	Continúa		% Avance Carrera	Institución
		SI	NO			SI	NO		
Universitario	Lic. en Administración de Empresas	☐	☒	2014		☒	☐	80%	UTN.
Terciario	Técnico Universitario en Gestión de Empresas	☒	☐	2011	2014	☐	☒	100%	ITU

Antecedentes laborales (Últimos cinco años. Por favor iniciar con el actual o último puesto). NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.	
En caso de estar trabajando actualmente, ¿Podemos contactar a su empresa?	SI / NO
¿Ha estado más de tres meses sin trabajar en los últimos 5 años?	SI / (NO)

Si seleccionó "SI" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles		
Actividad/Motivo de Inactividad	Período	
	Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)

Nombre de la empresa	Puesto	Período	
		Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)
Ramondin Arg. SA.	Comercial de Back office	07/15	05/19.
Departamento o área	Comercial	Domicilio R. Peña 3169.	Maipú M5J.
Teléfono 4054500		Nombre del jefe inmediato	Emilio Aznar

Nombre de la empresa	Puesto	Período	
		Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)
Ramondin Arg SA.	Administrativo.	12/14	06/15.
Departamento o área	Finanzas	Domicilio R. Peña 3169	Maipú - M72.
Teléfono 4054500		Nombre del jefe inmediato	Natalia Francia.

Nombre de la empresa	Puesto	Período	
		Desde (MM/AA)	Hasta (MM/AA)
Departamento o área		Domicilio	
Teléfono		Nombre del jefe inmediato	

Parentesco	Nombre y Apellido	Edad	Fecha de Nacimiento	Ocupación/Estudios	Tipo y N° de Documento
Cónyuge	Pedro Sosa.	28 años	19/07/90	impresentero.	DNI 35184270.
Padre	Mario Francia	55 años	18/10/63	metalúrgico	DNI
Madre	Graciela Bijon	55 años	02/09/63	Profe Ed Física	DNI
Hijo/a	Julio Sosa	10 meses	21/8/18		DNI
Hijo/a					
Hijo/a					

Hijo/a					

Otros Familiares a informar

HERMANOS	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF. / OFICIO
Andrei Francia		Soltero.	No		Estudiante
Adriana Francia.		Casada.	No.		Abogada

OTRO PARENTESCO	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF. / OFICIO

¿Cómo se enteró de la vacante?	por linkedin

Francia Mariela.	DNI 35515472	Mendoza, 12 de junio de 2019.
Firma / Aclaración	Tipo y N° de Documento	Lugar y Fecha



REPUBLICA ARGENTINA - MERCOSUR
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
MINISTERIO DEL INTERIOR Y TRANSPORTE

Apellido / *Surname*
FRANCIA

Nombre / *Name*
MARIELA AILEN

Sexo / *Sex*
F

Nacionalidad / *Nationality*
ARGENTINA

Ejemplar
B

Fecha de nacimiento / *Date of birth*
08 FEB/ FEB 1991

Fecha de emisión / *Date of issue*
31 OCT/ OCT 2012

FIRMA IDENTIFICADO/ SIGNATURE

Fecha de vencimiento / *Date of expiry*
31 OCT/ OCT 2027

Documento / *Document*
35.515.472

Trámite Nº / Of. ident.
00145822373
8136

DOMICILIO: BRASIL 977 - VILLA NUEVA - GUAYMALLÉN - MENDOZA
LUGAR DE NACIMIENTO: MENDOZA

Cr. A. Florencio Randazzo
Ministro del Interior

PULGAR

IDARG35515472<2<<<<<<<<<<<<<<<
9102088F2710316ARG<<<<<<<<<<<4
FRANCIA<<MARIELA<AILEN<<<<<<<<



Mariela Ailen FRANCIA

Edad: 28 Años
Dirección: B° Judicial 3, Mza:C- C:14, Villa Nueva, Guaymallén
Cel: (0261) 3612691
E-mail: marielafrancia@outlook.com

ESTUDIOS

2014-2019 **En Curso**	Licenciada en Administración de Empresas *Universidad Tecnológica Nacional - Materias Faltantes 7*
2011-2014 **Recibida**	Técnica Universitaria en Gestión de Empresas *Instituto Tecnológico Universitario – UNCuyo*
2008 **Secundario Completo**	Economía y Gestión de las Organizaciones *Instituto Santa María de los Ángeles*

EXPERIENCIA LABORAL

Desde 01/07/2015 a la ACTUALIDAD
RAMONDIN ARGENTINA SA, Sector: Comercial
Cargo ocupado: Comercial de Cobranza y Back Office - SAC

Tareas realizadas:

- ✓ Encargada de la gestión de cobranzas y cuentas corrientes
- ✓ Conciliación y ajuste de cuentas
- ✓ Cobros, control de valores, emisión y carga de recibos
- ✓ Seguimiento de la cobranza por comercial, establecimiento de prioridades y objetivos mensuales
- ✓ Cálculo de intereses por mora
- ✓ Emisión de notas de crédito y notas de débito A y E, por mora, devoluciones, diferencias de precio, descuentos y diferencia de cambio.
- ✓ Atención al cliente / ventas:
  - Mercado Uruguay: seguimiento de pedidos, facturación y coordinación de la exportación.
  - Mercado Argentina: asesoramiento, alta de nuevos artículos y seguimiento de pedidos. Cliente: Aitor Ider Balbo SAACI (Bodega Los Haroldos).
- ✓ Generación, seguimiento y control de Indicadores del área
- ✓ Trámites en terceros organismos. Inti e Inv.

Desde 09/12/2014 a 30/06/2015
RAMONDIN ARGENTINA SA, Sector: Finanzas
Cargo ocupado: Administrativo contable

Tareas realizadas:

- ✓ Conciliaciones bancarias y asientos de ajustes.
- ✓ Preparación y presentación de formularios y legajos para la liquidación de divisas del exterior.
- ✓ Armado de legajos del personal y alta en el sistema de fichaje. Gestión de la obra social
- ✓ Pago a proveedores, emisión de órdenes de pago y cheques.
- ✓ Presentación de factura electrónica.
- ✓ Carga de comprobantes de compras y gastos
- ✓ Ingreso de datos varios en Sistema de Gestión.

Desde 01/09/2011 a 05/12/2014
BASER SRL, Sector: Contabilidad.
Cargo ocupado: Administrativo Contable.

Tareas realizadas:

- ✓ Conciliaciones bancarias y asientos de ajustes.
- ✓ Carga de comprobantes de compras, gastos, depósitos y pagos.
- ✓ Ingresos de datos varios en Sistema de Gestión.
- ✓ Preparación de planillas de novedades para liquidaciones de sueldos.
- ✓ Atención al público y reclamos de clientes, telefónica y personalmente.

Desde 01/01/2011 a 05/12/2014
MECANIZADOS FRANCIA, Sector: Administración.
Cargo ocupado Administrativo

Tareas realizadas:

- ✓ Facturación
- ✓ Trámites varios en bancos, entidades públicas, entre otros.
- ✓ Pagos

Desde 01/11/2009 a 01/01/2011
MC DONALD´S, Sector: Atención al Público
Cargo ocupado: Cajera

Tareas realizadas:

- ✓ Atención y Venta al público.
- ✓ Armado de pedidos.
- ✓ Cobros.
- ✓ Auxiliar en armado de legajos de Recursos Humano.

Otros conocimientos: Excel (Nivel intermedio. Curso en: upgrade), Power Point, Word, Windows, Outlook, Sistema de Gestión.

Aptitudes: polivalencia, capacidad para trabajar en equipo y bajo presión, autogestión, pro-actividad, responsabilidad, habilidades organizativas, empatía, entre otras.

Disponibilidad Horaria: Full-Time
Carnet de Conducir.

REFERENCIAS LABORALES

Ana María LOPEZ
BASER SRL
Contadora
Teléfono (0261) 5269102 E-mail: amlopez_2005@outlook.com

Mario Gabriel FRANCIA
MECANIZADOS FRANCIA
Propietario
Teléfono (0261) 5265704 E-mail mecanizadosfrancia@hotmail.com

Jorge Carbajal
MC DONALD´S
Gerente de Sucursal
Teléfono (0261) 4490904 (Sucursal Mendoza Plaza Shopping)