El organigrama de **Servicios Profesionales Salram®** perteneciente al sistema de gestión integral se encuentra conformada por **41 puestos**, de los cuales corresponden a niveles directivos y mandos medios. De igual forma, se presentan los organigramas independientes de cada área y los operativos en este documento.

Para consulta de nomenclaturas y nombres de puesto se desglosa de la siguiente manera:

ALTA DIRECCIÓN (3)

DG	Director General
SFI	Subdirector Financiero
SAD	Subdirector Administrativo

NIVEL ESTRATEGICO (9)

SCDN	Subdirector comercial y de desarrollo de negocios
SPS	Subdirector de proyectos y servicios
GCDN	Gerente comercial y de desarrollo de negocios
GAD	Gerente administrativo
GPS	Gerente de proyectos y servicios
JMC	Jefatura de mejora continua
JFI	Jefatura financiera
JRM	Jefatura de recursos materiales
JFV	Jefatura de vigilancia

NIVEL MANDOS MEDIOS (43)

ADMINISTRATIVOS (26)

CSGI	Coordinador del sistema de gestión integral
CAP	Coordinador de aseguramiento de procesos
CSST	Coordinador de seguridad y salud en el trabajo
CAM	Coordinador ambiental
CINN	Coordinador de innovaciones
CRH	Coordinador de recursos humanos
CCD	Coordinador de capacitación y desarrollo profesional
CDA	Coordinador de desempeño y ambiente laboral
CEE	Coordinador de equipos especializados
CTI	Coordinador de tecnologías de la información
CDTI	Coordinador de desarrollo de tecnologías de la información
CMK	Coordinador de marketing

OPERATIVOS (17)

SSE	Supervisor de servicios estratégicos
SSIP	Supervisor de servicios de la iniciativa privada
SPT	Supervisor de taller
SSBT	Supervisor de servicios de bandas y trituradoras
SSAE	Supervisor de servicios de aeroenfriadores
SSEL	Supervisor de servicios eléctricos
SSM	Supervisor de servicios mecánicos
SSI	Supervisor de servicios de instrumentación
SSP	Supervisor de servicios predictivos
SSCA	Supervisor de servicios de control y automatización
SSB	Supervisor de servicios de bandas
SCA	Supervisor de calidad

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

CAL	Coordinador de almacén	**SSEG**	Supervisor de seguridad
CRM	Coordinador de recursos materiales	**SAC**	Supervisor de aseguramiento de calidad
CLD	Coordinador de logística y despacho	**SSL**	Supervisor de servicios laser
CVM	Coordinador de vehículos y maquinaria	**SSMA**	Supervisor de seguridad, salud ocupacional y medio ambiente
CCO	Coordinador contable	**SSPA**	Coordinador de SSPA
CFF	Coordinador financiero y fiscal		
CTE	Coordinador de tesorería		
CST	Coordinador de soporte técnico		
CIPB	Coordinador comercial de la iniciativa pública		
CIPV	Coordinador comercial de la iniciativa privada		
CCT	Coordinador de costos		
CCSL	Coordinador comercial y de servicios laser		
CINT	Coordinador de instalaciones		
SLAD	Supervisor de logística y despacho		

NIVEL ANALITICO Y OPERATIVO (70)

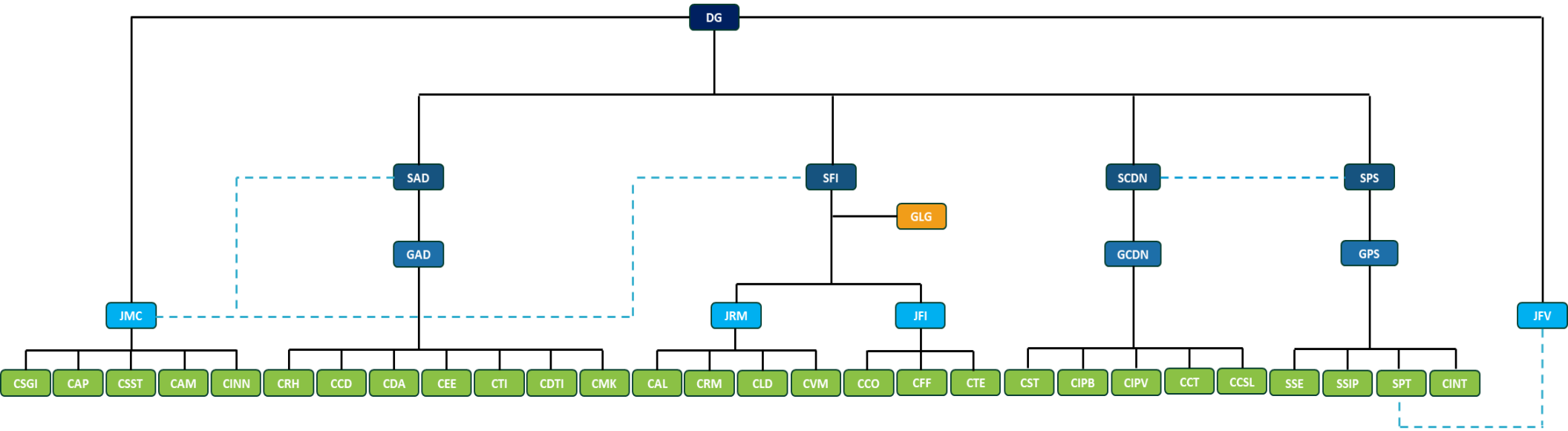
ADMINISTRATIVOS (35)		OPERATIVOS (35)	
AUI	Auditor interno	**INGS**	Ingeniero de servicios
AOR	Analista organizacional	**ICP**	Ingeniero de control de proyectos
AAM	Analista ambiental	**ICA**	Ingeniero de control y automatización
AINN	Analista de innovaciones	**TAV**	Técnico de análisis de vibraciones
AFI	Analista financiero	**TTE**	Técnico de termografía
ANOM	Analista de nóminas	**TSL**	Técnico de servicios laser
APU	Analista de precios unitarios	**ME-E**	Mecánico especialista
ASSM	Analista de seguridad, salud ocupacional y medio ambiente	**ME-1**	Mecánico de primera
AMKP	Analista de marketing P-Laser	**ME-2**	Mecánico de segunda
PSGI	Planeador del sistema de gestión integral	**EL-E**	Eléctrico especialista
GRC	Gestor de reclutamiento	**EL-1**	Eléctrico de primera
GCT	Gestor de contratación	**EL-2**	Eléctrico de segunda
GNO	Gestor de nóminas	**IN-E**	Instrumentista especialista
GCP	Gestor de capacitación	**IN-1**	Instrumentista de primera
GDL	Gestor de desempeño laboral	**IN-2**	Instrumentista de segunda
GME	Gestor de medición	**OPE**	Operario eléctrico
GMTI	Gestor de mantenimiento de tecnologías de la información	**OPR**	Operador de retroexcavadora

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

GDS	Gestor de desarrollo de software
GLG	Gestor legal
GCO	Gestor de compras
GCC	Gestor de caja chica
GEN	Gestor de entregas
GVM	Gestor de vehículos y maquinaria
GFC	Gestor de facturación y cobranza
GCON	Gestor contable
GSER	Gestor de servicios
GINT	Gestor de instalaciones
EJPB	Ejecutivo de ventas de la iniciativa pública
EJPV	Ejecutivo de ventas de la iniciativa privada
EJVP	Ejecutivo de ventas P-Laser
ADT	Asistente directivo
AAD	Asistente administrativo
EOC	Enfermero ocupacional
DGF	Diseñador gráfico
CDAT	Capturista de datos
ALM	Almacenista
OMC	Operador de minicargador
OPG	Operador de grúa titán
ASP	Asistente de servicios predictivos
ATE	Asistente técnico
ALM - O	Almacenista operativo
MBR	Maniobrista
PIN	Pintor
CINC	Contraincendio
PMED	Paramédico
TRAM-PT	Tramitologo de permisos de trabajo
TRAM-PA	Tramitologo de pases de acceso
VCBP	Vulcanizador de banda pesada
VCBL	Vulcanizador de banda ligera
PAI	Pailero
SOL	Soldador
AND	Andamiero
AYO	Ayudante de operario
AYG	Ayudante general
CHO	Chofer
CHOI	Chofer Isuzu
VG – A	Vigilante tipo A
VG – B	Vigilante tipo B
INT	Intendente

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

ORGANIGRAMA GENERAL

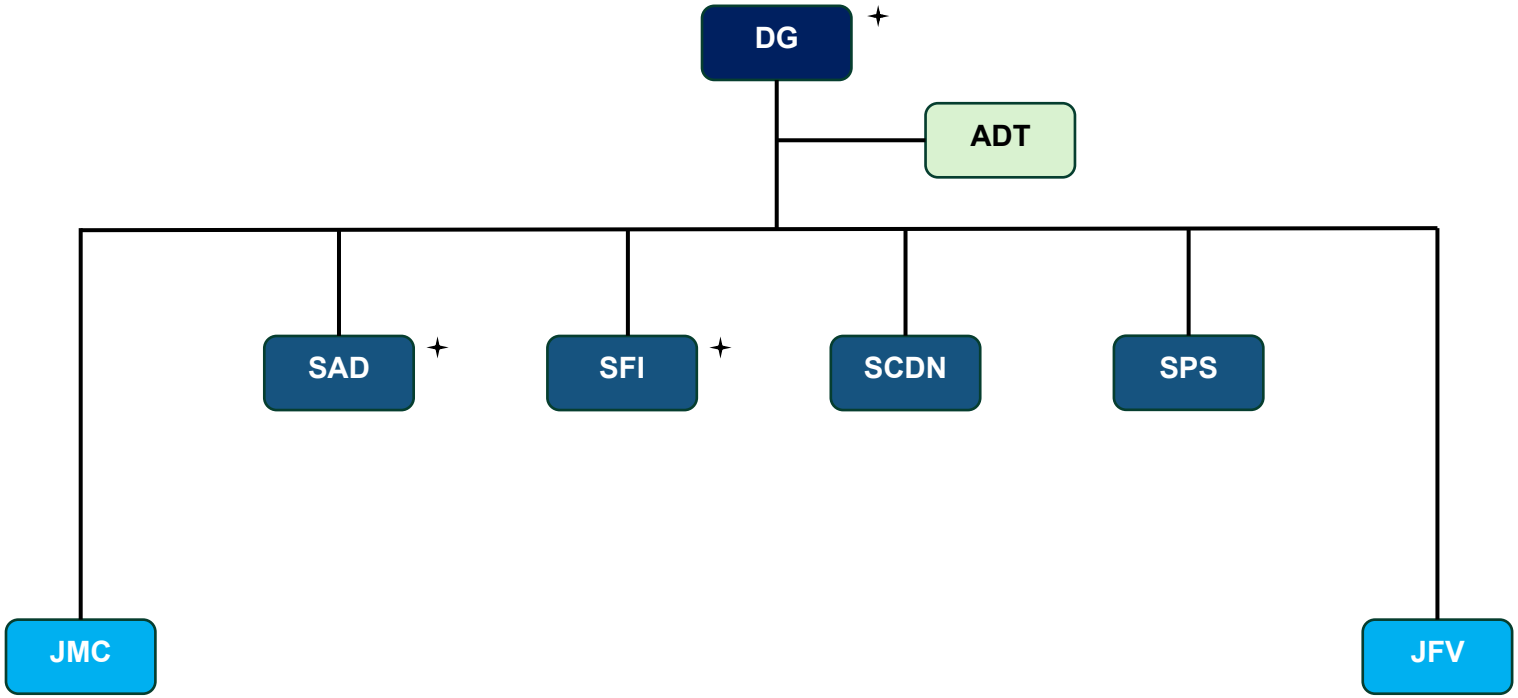


Líneas matriciales de comunicación

Nota: El puesto de asistente administrativo (AAD) no es un puesto fijo, por lo tanto, no se establecerá en el organigrama general e independientes, sin embargo, este puede fungir en cualquier área cuando se requiera.

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

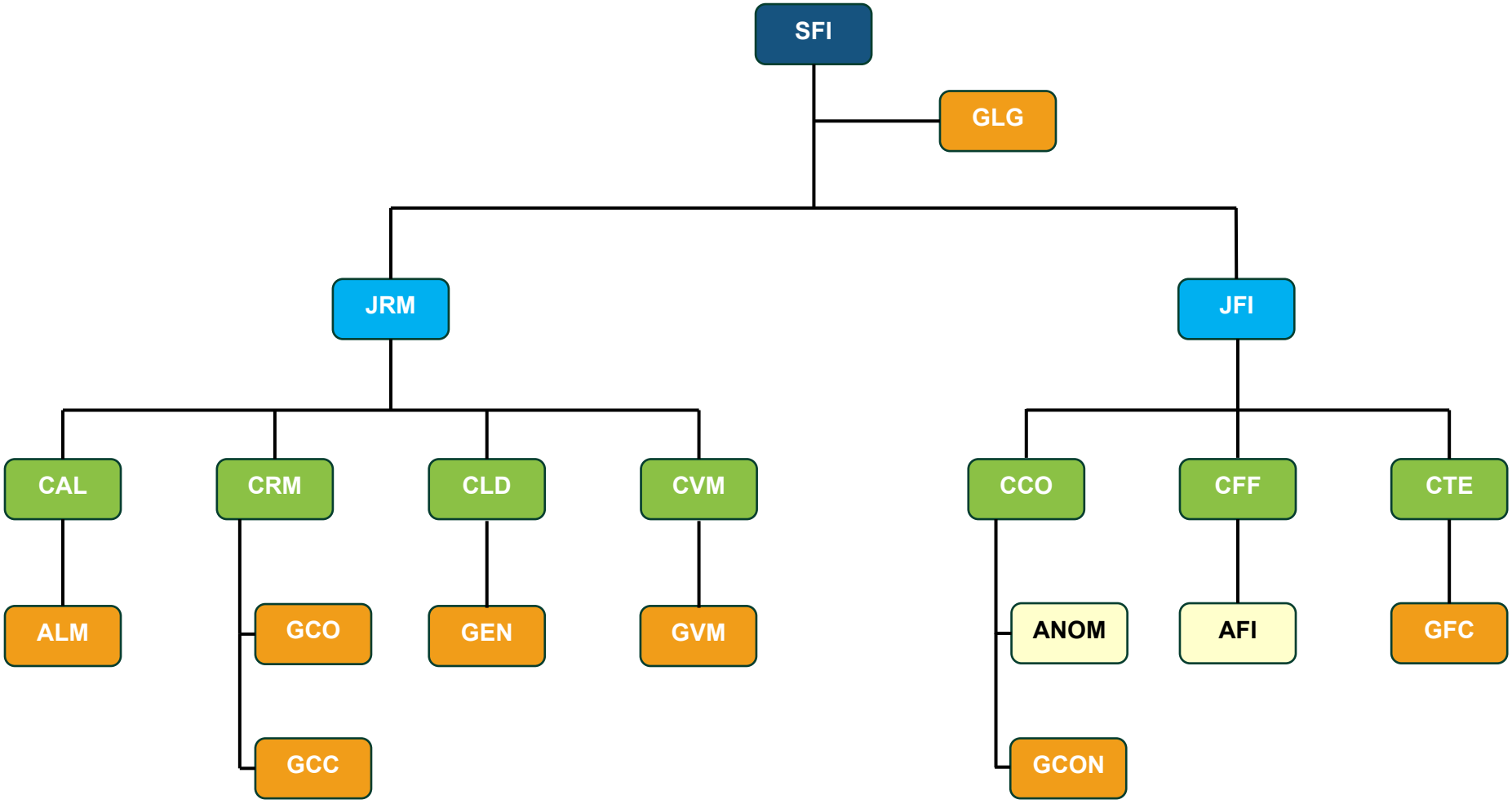
ORGANIGRAMA DIRECTIVO



NOTA: La alta dirección se compone de 3 puestos marcados con ✦ (DG, SAD y SFI) quienes representan los socios de la organización.

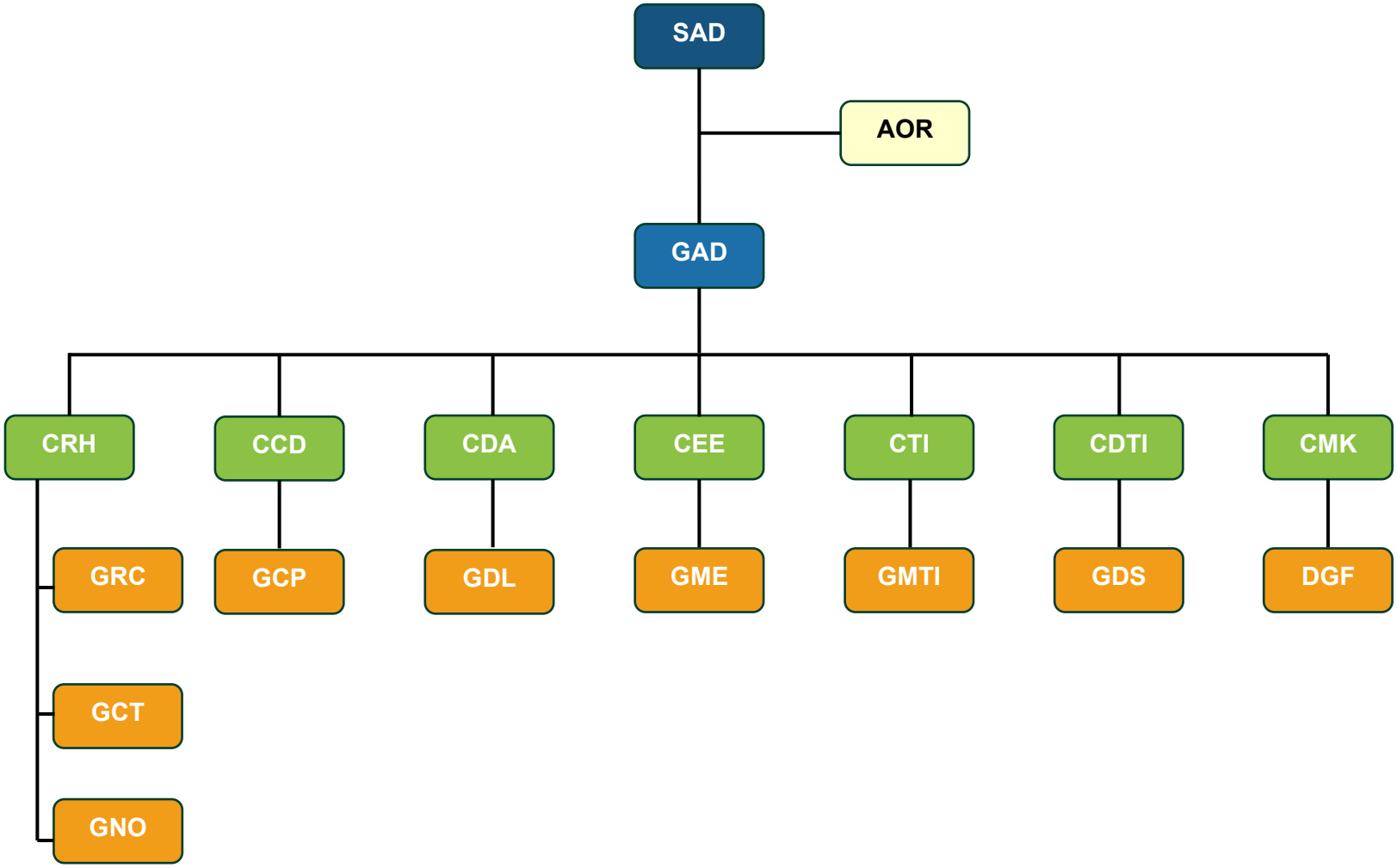
Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

ORGANIGRAMA DE LA SUBDIRECCION FINANCIERA



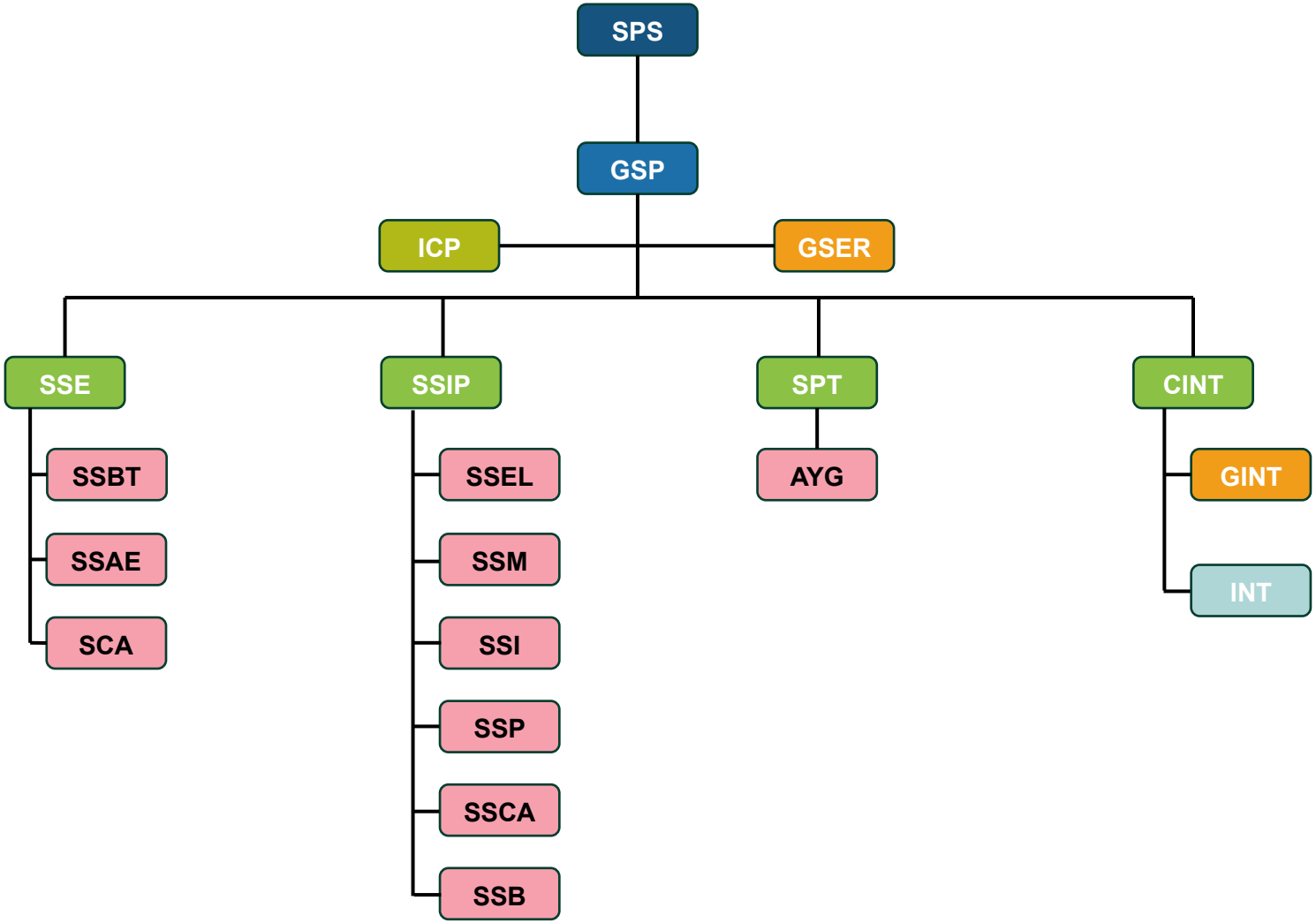
Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

ORGANIGRAMA DE LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA



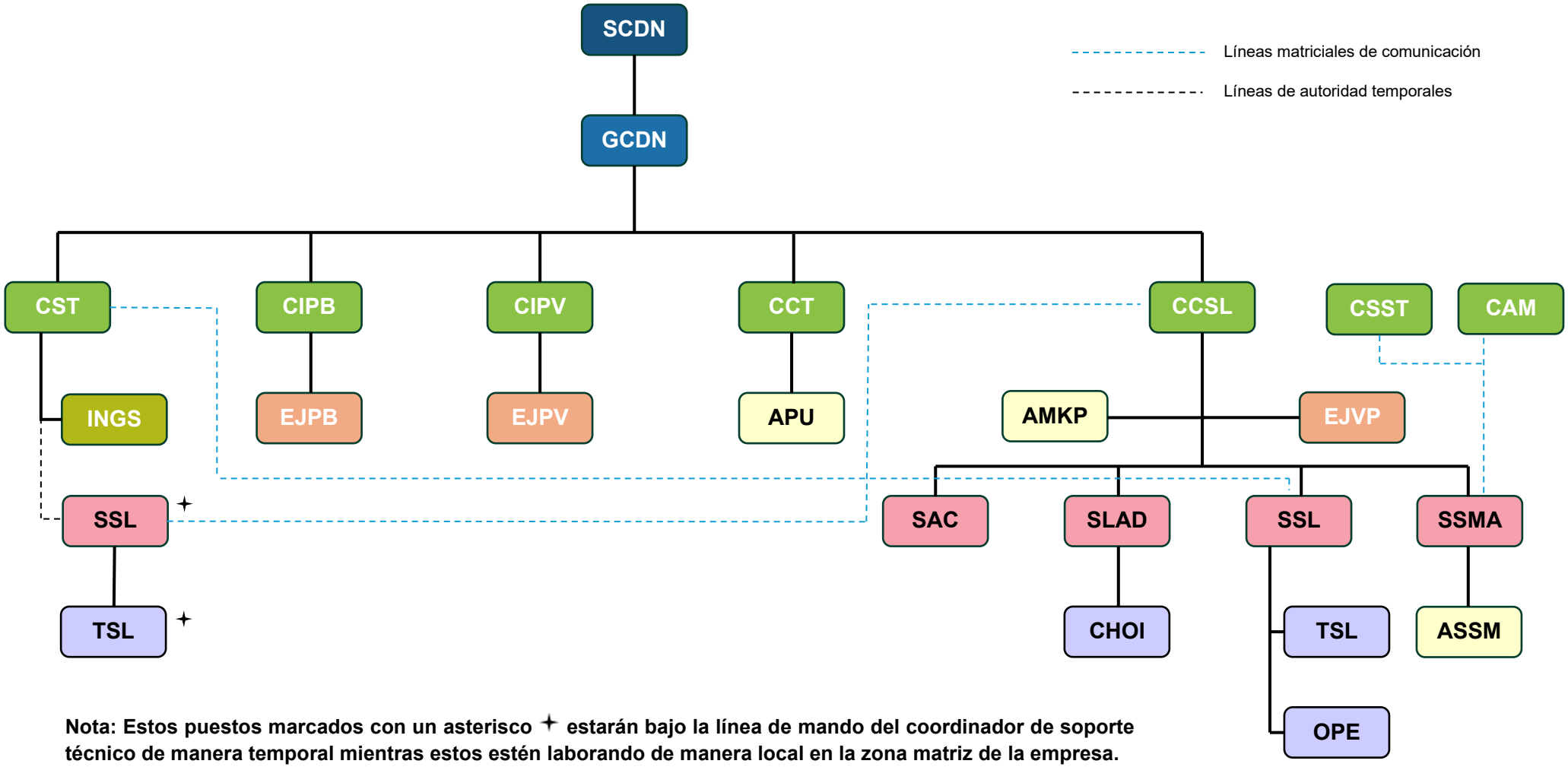
Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

ORGANIGRAMA DE LA SUBDIRECCION DE PROYECTOS Y SERVICIOS



Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

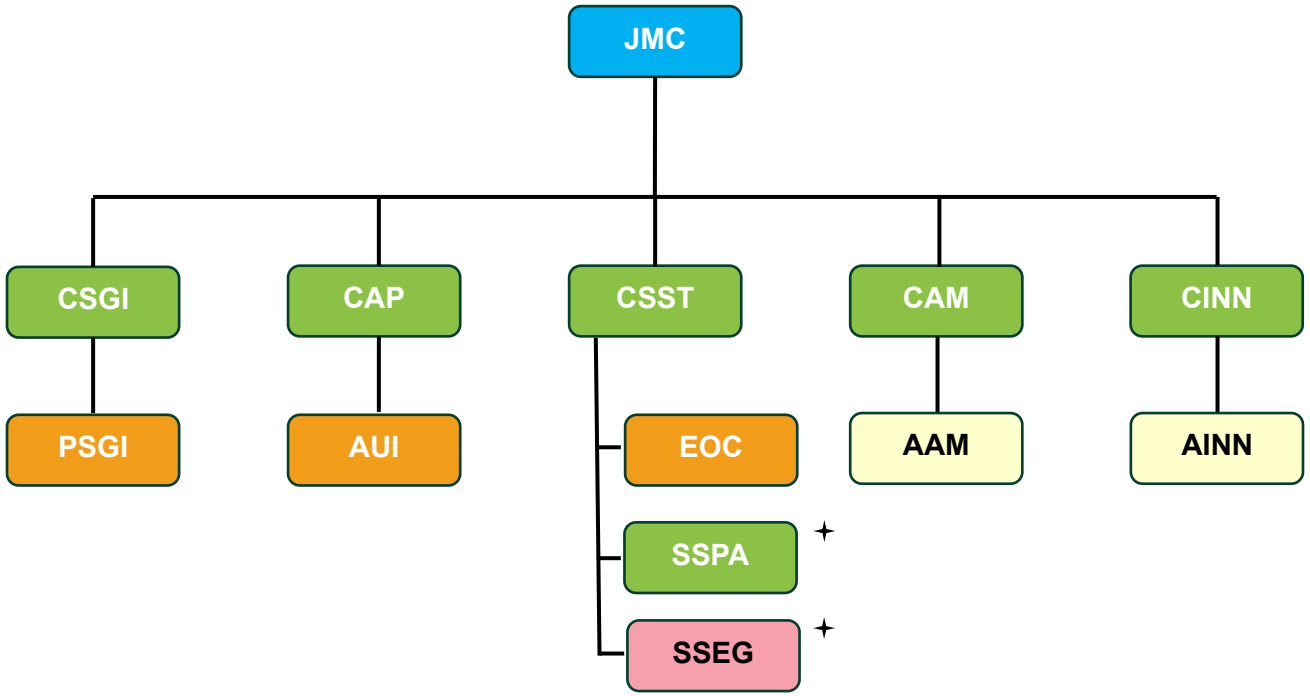
ORGANIGRAMA DE LA SUBDIRECCION COMERCIAL Y DE DESARROLLO DE NEGOCIOS



Nota: Estos puestos marcados con un asterisco ✦ estarán bajo la línea de mando del coordinador de soporte técnico de manera temporal mientras estos estén laborando de manera local en la zona matriz de la empresa.

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

ORGANIGRAMA DE LA JEFATURA DE MEJORA CONTINUA

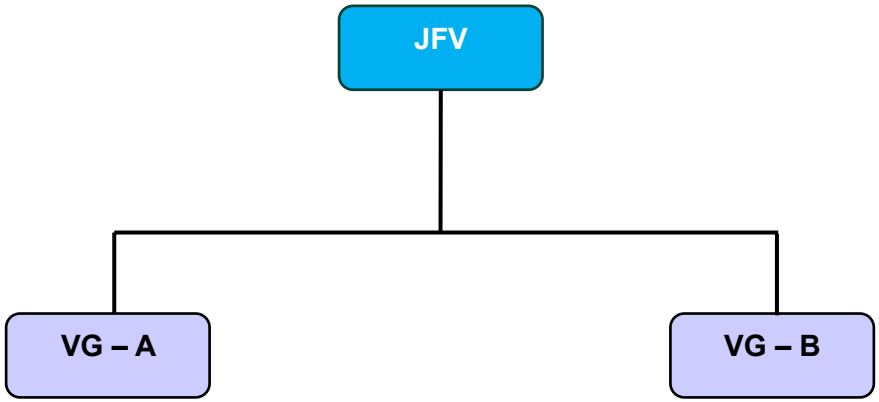


Nota 1: El supervisor de seguridad (SSEG) su jefe directo es el coordinador del SST, sin embargo, en los servicios estratégicos su jefe inmediato es el coordinador de SSPA y este reportará al coordinador del SST.

Nota 2: El coordinador de SSPA (SSPA) su jefe directo es el coordinador del SST, sin embargo, en los servicios estratégicos su jefe inmediato es el supervisor de servicios estratégicos, en este caso, el coordinador de SSPA reportará a jefe directo y jefe inmediato según aplique.

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

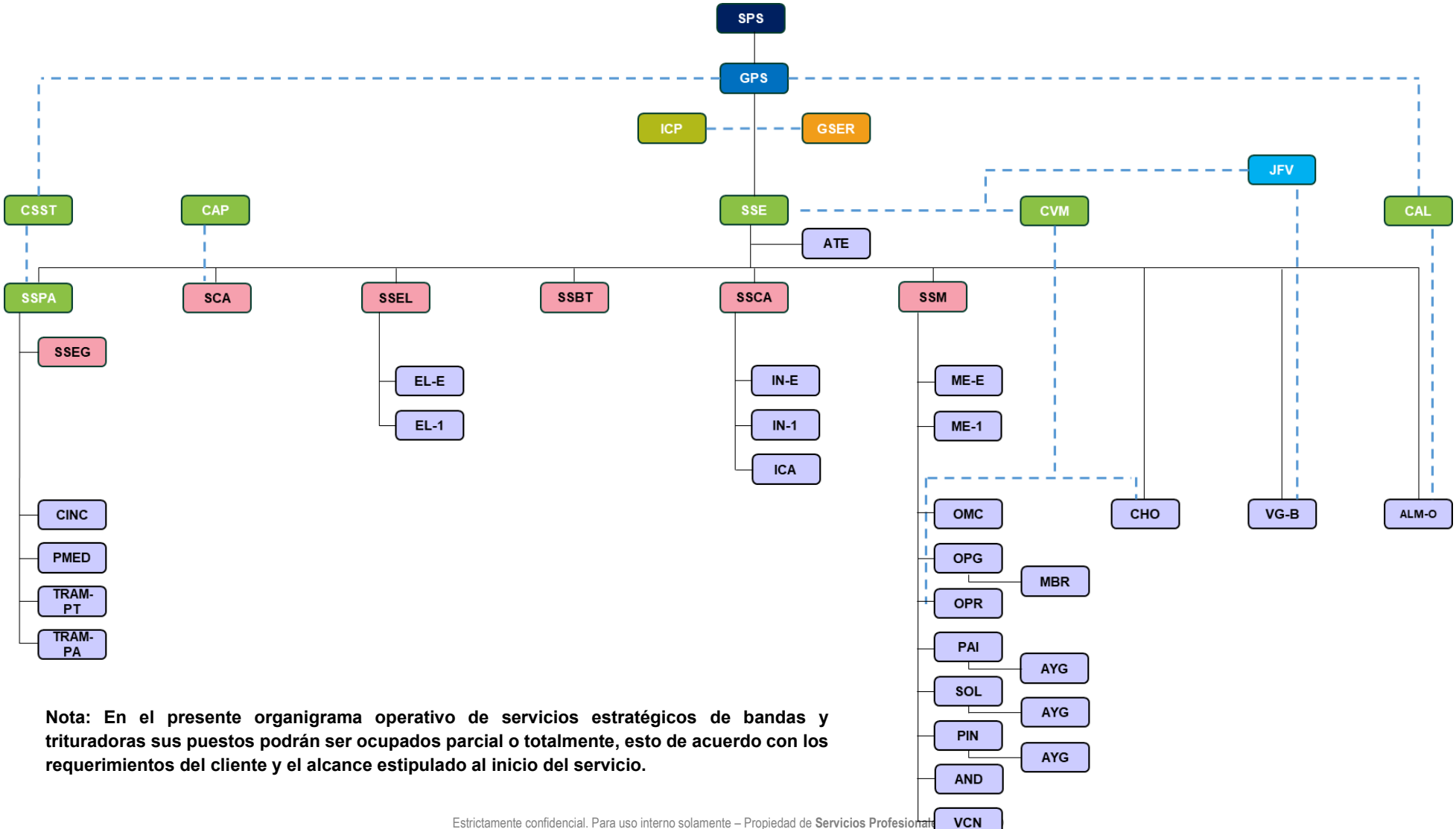
ORGANIGRAMA DE LA JEFATURA DE VIGILANCIA



NOTA: Los puestos de vigilantes están categorizados por dos tipos: vigilante tipo A corresponde a oficina matriz y taller de mantenimiento y el vigilante tipo B corresponde a los servicios operativos.

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

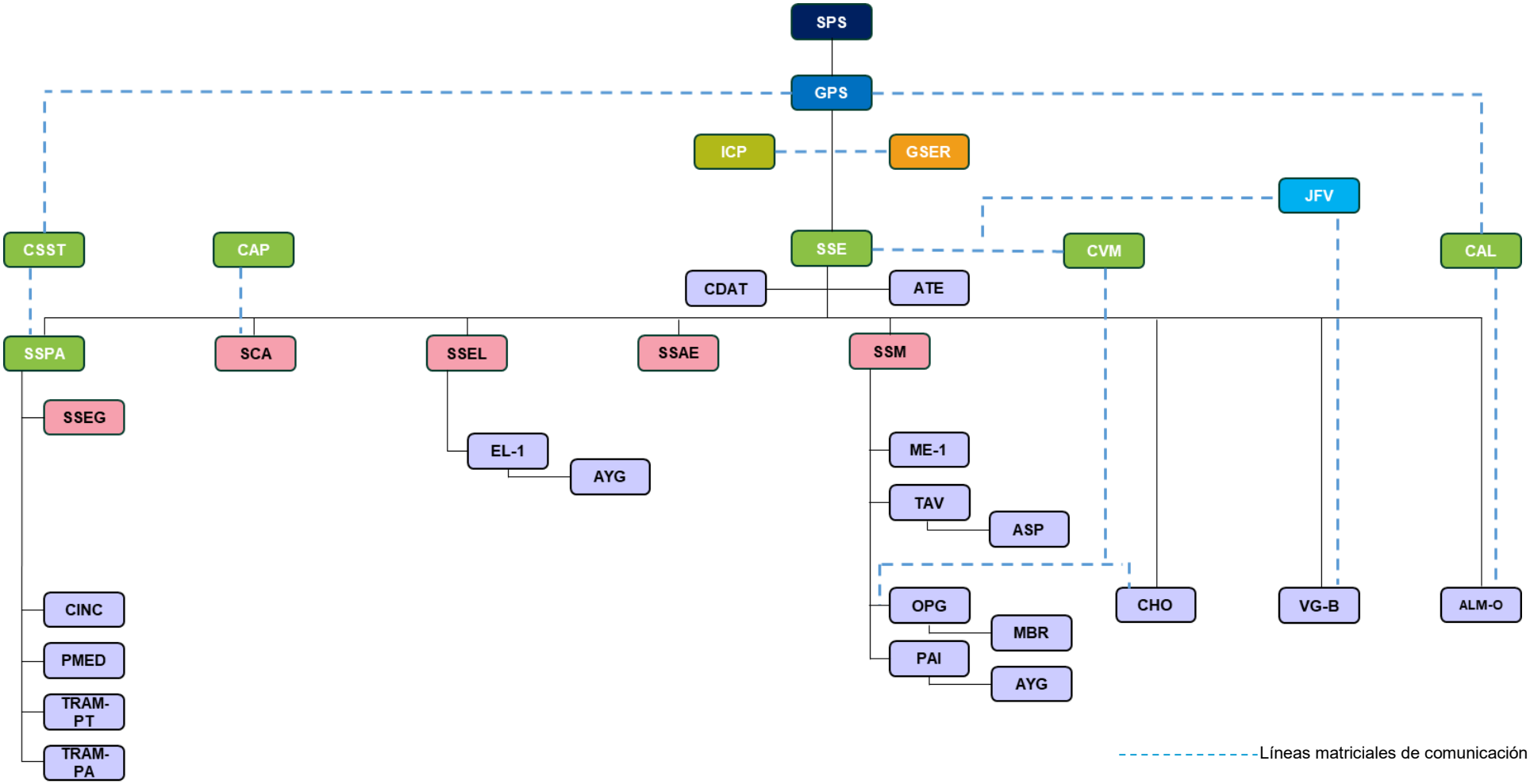
ORGANIGRAMA OPERATIVO DE SERVICIOS ESTRATEGICOS DE BANDAS Y TRITURADORAS



Nota: En el presente organigrama operativo de servicios estratégicos de bandas y trituradoras sus puestos podrán ser ocupados parcial o totalmente, esto de acuerdo con los requerimientos del cliente y el alcance estipulado al inicio del servicio.

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

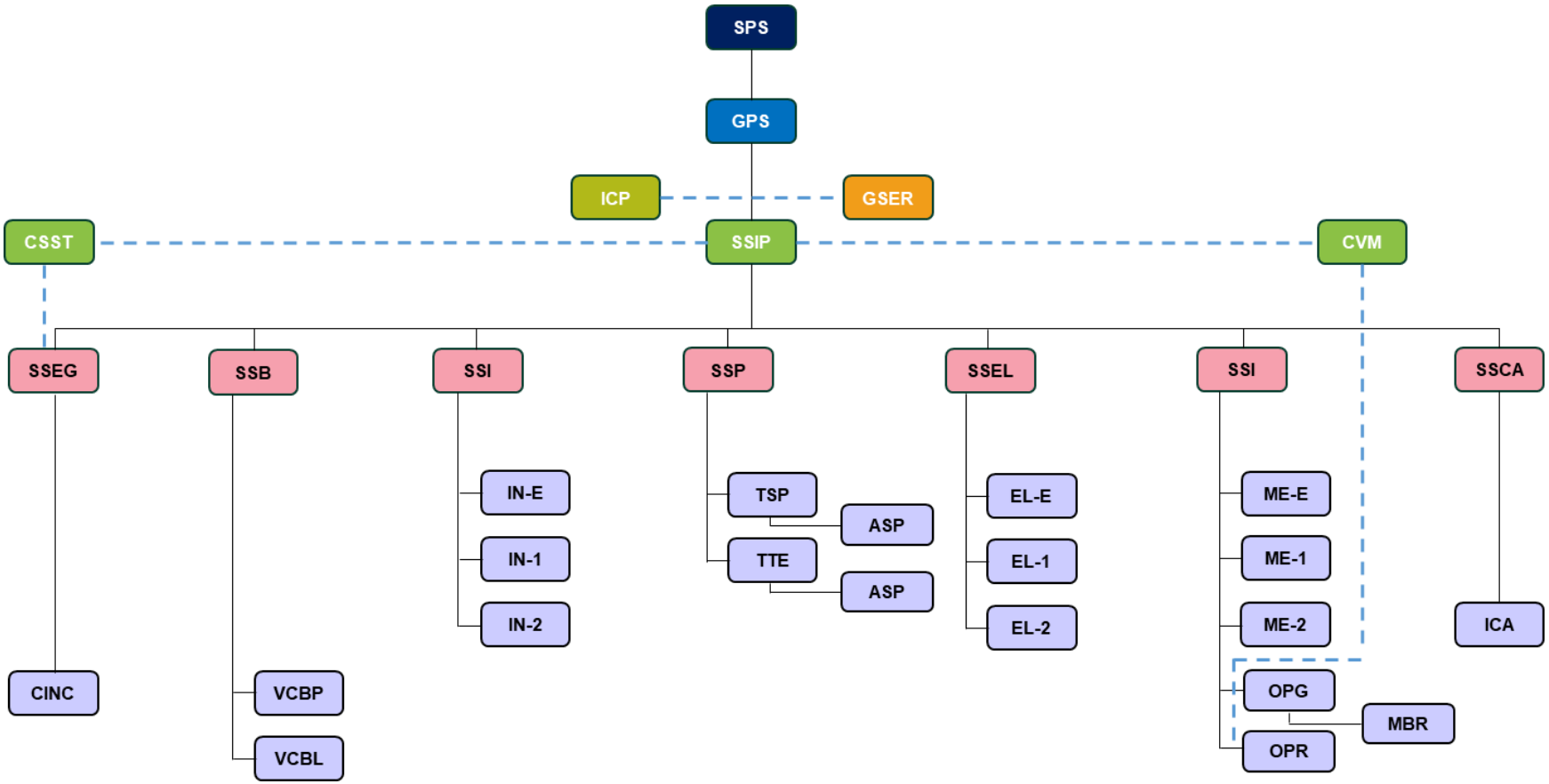
ORGANIGRAMA OPERATIVO DE SERVICIOS ESTRATEGICOS DE AEROENFRIADORES



Nota: En el presente organigrama operativo de servicios estratégicos de aeroenfriadores sus puestos podrán ser ocupados parcial o totalmente, esto de acuerdo con los requerimientos del cliente y el alcance estipulado al inicio del servicio.

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

ORGANIGRAMA OPERATIVO DE SERVICIOS DE LA INICIATIVA PRIVADA



Nota: En el presente organigrama operativo de servicios de la iniciativa privada sus puestos podrán ser ocupados parcial o totalmente, esto de acuerdo con los requerimientos del cliente y el alcance estipulado al inicio del servicio.

Líneas matriciales de comunicación

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".

HISTORIAL DE CAMBIOS		
Rev.:	**Fecha de Rev.:**	**Descripción del cambio:**
6	13/02/2024	Se actualiza documento por cambios al área comercial, la sucursal P-Laser y la subdirección de proyectos y servicios, además la integración del puesto de gestor de taller y reubicación del analista organizacional a la coordinación de recursos humanos, y renombramientos de puestos del organigrama general, así como, se anexan los organigramas dedicados de áreas críticas de la empresa y organigramas de servicios estratégicos y de iniciativa privada. Se excluye la tabla de nomenclaturas y nombres de puestos por reubicación al documento de Manual de Descripciones de Puestos.
7	10/09/2024	Se actualiza documento del organigrama de la organización por la actualización del organigrama operativo de los servicios de la Sucursal Querétaro (P-Laser) integrando nuevos puestos de mandos medios y operativos, con una coordinación comercial y de servicios laser que liderea la sucursal y con línea de mando con la Dirección general.
8	06/01/2025	Se actualiza documento del organigrama de la organización por reestructuración todas las áreas que conforman el organigrama general y así mismo los operativos, de igual forma por integración de nuevos puestos administrativos y operativos, se fusiona el área comercial, desarrollo de negocios e innovaciones y la sucursal Querétaro para formar una sola área al mando de una nueva subdirección, nace nuevas jefaturas y nueva área llamada mejora continua. Además, se añaden las nomenclaturas de los puestos en este documento y se actualizan los nombres de los puestos.

Validación:

Elaboró:	**Revisó:**	**Autorizó:**
Lic. Gabriela Salinas Ramos	Ing. Estefanía de la Cruz Dominguez	Ing. Yury Salinas Ramos
Subdirector Administrativo	***Coordinador del Sistema de Gestión Integral***	***Director General***

Estrictamente confidencial. Para uso interno solamente – Propiedad de **Servicios Profesionales SALRAM®**
Toda reproducción o distribución está sujeta a la previa autorización del Director General, Subdirección Administrativa, Subdirección Financiera o Coordinación del SGI.
No imprimir a menos que sea estrictamente necesario, "cuidemos el planeta".