GRUPO ZUDEM FORTALECIENDO LA INDUSTRIA	**PERFIL DEL PUESTO**	CÓDIGO: ZDM-PP-03 PÁGINA: 01 DE 01 N° DE REVISIÓN:00 VIGENCIA: 01- SEPT-2021

I. GENERALES

Nombre del puesto: Gerente de Construcción
Nombre comercial de la Empresa: GRUPO ZUDEM S.A. DE C.V.
Giro de la empresa: Servicios de Construcción, Fabricación y Mantenimiento Industrial
Ubicación del puesto: ZDM-PP-03

Objetivo general del puesto:
Planificar y coordinar el seguimiento de todos los proyectos activos, así como los recursos asignados para cada uno de ellos con la finalidad de dar cumplimiento a todos los alcances en tiempo y forma.

Jornada laboral normal:
De 07:00 a 18:00 horas de lunes a viernes

Sueldo mensual:	$20,000
Compensaciones:	Repartición de utilidades

Área :	Gerencia		
Le reporta a: Directo	Director general	**Le reporta a: Indirecto**	No aplica
Le reportan: Directo	Jefe de construcción	**Le reportan: Indirecto**	Supervisores construcción Analista PU Control Obra Supervisor Seguridad

II. RESPONSABILIDADES:

GENERALES:

Actividades	***Frecuencia de ejecución***
Efectuar la limpieza de su área de trabajo, durante y al término de sus actividades.	Diario
Verificar previamente el funcionamiento de los equipos a utilizar en su jornada laboral.	Diario
Respetar en todo momento las políticas, compromisos, reglas y lineamientos internos de esta empresa, así como de nuestros clientes.	Diario
Mantener la confidencialidad, resguardo y secrecía de la información relacionada con esta empresa, de nuestros clientes y la de nuestros proveedores declarados en medios impresos y electrónicos.	Diario
Mantener el comportamiento imparcial, respetuoso y cordial con sus compañeros de trabajos.	Diario

Uso obligatorio de las medidas de prevención contra Covid-19, tales como: Uso de cubre bocas, sana distancia y lavado de manos con frecuencia.	Diario

DE PROCESO

Actividades	***Frecuencia de ejecución***
Entregar avances de obra de los proyectos	*Semanal*
Planificar las actividades diarias del personal.	*Diaria*
Dar atención directa al área operativa de la empresa.	*Diaria*
Revisar y aprobar las cotizaciones de los clientes.	*Diaria*
Trato directo con el usuario en el área operativa.	*Diaria*
Supervisar los frentes de trabajo, asegurando se cuente con buen rendimiento y se administren los recursos otorgados por el área administrativa en los proyectos.	*Diaria*

III. COMPETENCIA

i) Educación:

- Ing. Petrolero/Ing. Mecánico

b) Características Personales:

Edad	**Sexo**	**Estado Civil**
25 a 50 años	Indistinto	Indistinto

c) Conocimientos Específicos:

- Contar con conocimientos profesionales y técnicos en la construcción y mantenimiento industrial
- Conocimientos de sistemas de calidad
- Conocimiento de normas de seguridad
- Conocimientos en sistemas computacionales de índole constructiva

d) Habilidades Especificas:

- Manejar y conducir todo tipo de vehículos
- Liderazgo
- Manejo de computación y equipos de oficina
- Lectura de isométricos
- Habilidades gerenciales

e) Experiencia Laboral previa: 05 años de experiencia comprobable en conocimientos y habilidades específicas del área.		
f) Antigüedad: 04 años en el puesto.	**g) Idiomas** Español e inglés	**h) Disponibilidad para viajar** SI

i) Responsabilidad en discreción: Tiene acceso a datos confidenciales tales como:	Marque con una "X"
Métodos y procesos de fabricación o servicios.	**X**
Proyecciones o pronósticos de ventas.	**X**
Políticas generales de la empresa tales como personal, compras, ventas, capacitación, calidad, seguridad, ambiental.	**X**
Diseño y desarrollo de nuevos productos o servicios, así como tecnología propia.	**X**
Datos de Nómina del personal.	**X**
Resultados de la adquisición de conocimientos o psicológicos del personal.	**X**
Base de datos de los clientes o proveedores.	**X**

Su indiscreción puede causar daños a la confianza dentro y fuera de la empresa por consiguiente los empleados de ésta empresa deben firmar una **ZDM-FA-21** Carta de Confidencialidad

j) Posiciones de trabajo: (ejemplo 100%= 08 hrs de trabajo, 25%= 02 hrs de trabajo)			
De píe (sin caminar)	% = 30	Sentado	% = 45
Caminado	% = 25	Agachado	% = 0
De rodillas	% = 0	Otra posición	% = 0
k) Ambiente de trabajo: (ejemplo 100%= 08 hrs de trabajo, 25%= 02 hrs de trabajo)			
Ventilado y templado	% =45	Frío	% =0
Caliente	% = 10	Extremoso	% = 00
Húmedo	% = 00	Intemperie	% = 35
Ruido	% = 10	Poca iluminación	% = 0
Destellos	% = 0	Radiaciones	% = 0

l) Aspestos de Seguridad, Higiene y Ambiental

- Ingresar a las áreas de trabajo respetando las reglas propias del lugar
- Fomentar las políticas establecidas mediante su aplicación
- Trabajar con Orden y limpieza
- Recolectar los residuos no peligrosos y peligrosos, para depositarlos en lugar adecuado relacionados con sus actividades.
- Fomentar medidas preventivas de higiene ante riesgos biológicos y/o epidemiológicos.