GENERALIDADES DE LA EMPRESA

Somos Mac tabasco S.A. DE C.V., empresa Mexicana dedicada a la industria de la construcción, comercialización de productos varios, servicios de jardinería y limpieza, con registro federal de contribuyente TAB080410PL2, inicio sus actividades empresariales el día 10 de abril del 2008, ubicándose en su domicilio en calle niños héroes 178 A, colonia atasta, en la ciudad de Villahermosa, capital del estado de tabasco. C.P 86010.

Proporcionamos los siguientes servicios

- Construcción
- Jardinería
- Limpieza
- Comercialización
- Mantenimiento de aire acondicionado

Nuestros socios comerciales

- Aeropuerto y servicios auxiliares
- Universidad Juárez autónoma de tabasco
- Instituto tecnológico de Villahermosa
- Ayuntamiento de Tacotalpa
- Ayuntamiento de Macuspana

Aplicando un sistema de gestión de la calidad basado en la norma ISO 9001-2015, excluimos las siguientes clausulas:

Por estas razones Nuestros procesos son:
Administración
Operación
Calidad
Este es el contexto interno y externo el cual operamos

Misión:

Prestar los servicios de ingeniería y construcción basada en el estándar de calidad ISO 9001-2015 generando rentabilidad a los accionistas, promoviendo un mejor nivel de vida a nuestro personal y actuando como una empresa socialmente responsable.

Visión:

Ser una compañía líder, con presencia en nivel nacional y reconocimiento por los servicios que presta, con personal altamente comprometido para ofrecer la mejor opción al cliente y obtener mejores niveles de crecimiento el cual operamos.
Política de calidad:

POLITICA DE CALIDAD

La empresa **MAC TABASCO**, ofrece servicios de limpieza, jardinería, construcción y comercialización, tenemos como principal cliente, aeropuerto y servicios auxiliares, ayuntamiento de los municipios basando nuestros servicios bajo norma ISO9001 2015, procurando la mejora continua y la medición de los procesos.

OBJETIVO ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA.

Implementar el sistema de gestión de la calidad de MAC TABASCO y certificarse a más tardar el 30 de septiembre del 2018.

OPERACIÓN

Terminación de la obra y servicios de acuerdo a los contrato.

ADMINISTRACIÓN

Establecer un control interno que permita a la empresa, hacer uso eficiente de los recursos, humanos y materiales y tecnológicos para satisfacer la necesidades de los usuarios.

ACTIVIDADES PREVENTIVAS

- Facilitarle una copia del “Manual de Seguridad y Salud en el trabajo de oficinas”
- La salvaguarda de la seguridad y la salud de los trabajadores frente a los riesgos derivados de la actividad laboral.
- Cumplir con los equipos de protección (guantes, cinturones de seguridad etc.)
- Informarles gratuitamente a los trabajadores los necesarios para el desarrollo de sus actividades, acompañados de las instrucciones de uso necesarias.

ACTIVIDADES CORRECTIVAS

- Verificar el producto si esta en buena condición, si no, de lo contrario reemplazarlo.
- Asignar a un personal para la revisión del producto