

# FERNANDA CALZADA

CV

CABA, Buenos Aires, Argentina 5491165851576 fer.calzada83@gmail.com

**Fecha de nacimiento**
08-11-1994

**LinkedIn**
https://www.linkedin.com/in/fernandacalzada94/

Profesional en Turismo y Hotelería con más de ocho años de experiencia en el sector. Coordinadora de viajes Freelance con gran conocimiento de Sudamérica (Argentina, Bolivia, Brasil, Uruguay y Chile específicamente). He trabajado en el área de ventas directas, atención a agencias y emisiones de aéreos desempeñando mis tareas en los idiomas español, inglés y portugués.

Me gustaría formar parte de un equipo de trabajo exigente donde pueda aportar mis conocimientos adquiridos a nivel académico y laboral y seguir sumando nuevos logros en mi carrera.

## EXPERIENCIA LABORAL

**Tour Leader (Coordinadora de Viajes)** ago 2018 - Actualidad

G Adventures, Argentina - Brazil - Bolivia - Chile - Uruguay

Coordinadora de viajes en Sudamérica, específicamente Argentina y Chile (Incluyendo la Patagonia) Brasil, Uruguay y Bolivia. Manejo de grupos de extranjeros de habla inglesa de hasta 18 personas de diferentes grupos demográficos. Entre mis principales responsabilidades se encontraban la comunicación directa con los clientes y proveedores, traducción entre español o portugués e inglés, la supervisión de todos los aspectos logísticos y presupuestarios del viaje, las reservas de restaurantes y actividades recreacionales en cada ciudad, los recorridos guiados en destino, y la resolución de cualquier conflicto que se pudiera generar durante el itinerario. Todo esto manteniendo una actitud de servicio y dando a cada pasajero una experiencia local y personalizada.

Tipos de viajes: Clásicos, activos y de turismo joven.

Programas utilizados: OKTA - Polaris - Salesforce - Slack - Google Drive - Gmail - Paquete Office (Microsoft Word, Excel y Power Point)

**Customer Billing and Retention Representative (Representante de atención al estudiante y retención)** feb 2021 - dic 2021

e-Teacher Group, Remoto

Trabajo remoto. Llamadas a estudiantes de habla inglesa, portuguesa y española para verificar que su experiencia académica sea amena. Asesoramiento integral al estudiante: Ayuda con las plataformas de estudio, horarios de clases, cambios de profesores o cursos y dudas que pudieran surgir. Facturación de los costos de los programas de estudio a los estudiantes. Retención de estudiantes que tuvieran deseos de finalizar sus estudios.

Programas utilizados: Microsoft Teams - MiCollab - Ignite - Outlook Mail

**Ventas y atención a agencias** oct 2016 - abr 2018

Tangol, CABA

Ventas directas a clientes que se acercaban a la agencia de viajes en búsqueda de una increíble experiencia en Buenos Aires y en Argentina. Soporte y venta de paquetes de viajes y excursiones a agencias de viajes alrededor del mundo. Entre mis principales responsabilidades se encontraban:

- Recomendación a pasajeros directos sobre diferentes destinos en Argentina, Brasil, Chile y Perú
- Creación de itinerarios y presupuestos a medida según las necesidades de los viajeros o agencias.
- Creación de paquetes de viajes para grupos.
- Reserva de aéreos utilizando el programa Amadeus.
- Carga de ventas realizadas a través de portales o tour operadores como Viator, GetYourGuide, Expedia, entre otros.

Programas utilizados: Amadeus - Gmail - Viator - GetYourGuide - Expedia - Paquete Office (Microsoft Word y Excel)

**Agente de viajes y Recepcionista** dic 2014 - oct 2016

Milhouse Hostel, CABA

Venta de paquetes turísticos en Argentina (Reserva de buses, ferrys y hostels). Venta de excursiones en Buenos Aires (City Tours, Tours a Tigre, Shows de Tango, etc.).

Tareas de Recepción. Procedimiento de check in y check out, reservas de walk ins, atención al huésped ante cualquier inquietud, revisión de habitaciones,entre otros.

Programas utilizados: Futurweb - Traffic - Plataforma10 - ColoniaExpress - VíaBariloche - Paquete Office (Microsoft Word, Excel y Power Point)

## ESTUDIOS Y CERTIFICACIONES

**Licenciatura en Administración** ago 2021 - Actualidad

Universidad Virtual de Quilmes, Remoto

**Licenciatura en Turismo y Hotelería** mar 2013 - dic 2016

Universidad Argentina De la Empresa, CABA

## IDIOMAS

| | |
|---|---|
| **Español** | Nativo |
| **Inglés** | C1 |
| **Portugués** | Avanzado |

## CURSOS

**Gestión de Recursos Humanos en Turismo** dic 2020 - ene 2021

Campus MINTUR

**Nociones de Higiene y Seguridad para Actividades de Turismo** dic 2020 - dic 2020

Campus MINTUR

**Turismo Responsable y Género** jun 2020 - dic 2020

Campus Mintur

## REFERENCIAS

**Germán Fernandez** G Adventures

(+54911) 3425 0337
germanf@gadventures.com

**Marlon Morales** E-Teacher Group

(+598) 9749 8099
marlonm@eteachergroup.com

**Lucas Markoviecki** Tangol

(+5411) 4363 6000
lucas@tangol.com

**Adriana Saccal** Milhouse Hostel

(+5411) 4383 9383
adriana@milhousehostel.com



# FERNANDA CALZADA

CV

CABA, Buenos Aires, Argentina 5491165851576 fer.calzada83@gmail.com

**Date of birth**
08-11-1994

**LinkedIn**
https://www.linkedin.com/in/fernandacalzada94/

Professional in Tourism and Hospitality with eight years of experience in the area. Freelance Tour Leader with great knowledge of South America (In particular Argentina and Chile - Including Patagonia -, Bolivia, Brazil and Uruguay).

I have also worked in direct sales to travellers and to other travel agencies, customer service and in air ticket emission performing my tasks in spanish, english and portuguese.

I would like to be part of a team where I can contribute with my academic and work knowledge so I can keep on adding achievements in my career.

## WORK EXPERIENCE

**Tour Leader** Aug 2018 - Present

G Adventures, Argentina - Chile - Brazil - Uruguay - Bolivia

Tour leader in South America, specifically Argentina and Chile (Including Patagonia), Brazil, Uruguay and Bolivia. Management of english speaking groups of up to 18 passengers, from various backgrounds at a time. My main responsibilities were, direct and effective communication with clients and suppliers, translation between Spanish or Portuguese and English, supervision of all logistical and budgetary aspects of the trip, restaurants, and recreational activities appointments, guided walks, and conflict resolution during the tour. All of these while maintaining a service-oriented attitude and providing every passenger with local and personalized experience

Type of tours: Classic, active and young people (18 to 39 years old)

Software: OKTA, Polaris, Salesforce, Slack, GoogleDrive and Gmail

**Customer Billing and Retention Representative** Feb 2021 - Dec 2021

E-Teacher Group, Remote

Outcoming calls to English, Spanish and Portuguese speaking students in order to check their learning experience. Holistic customer service to the students: help with student's platform, schedules, class and teacher changes and any doubt they may have. Billing and retention representative, calls to charge monthly instalments to the students and also assist those students that had desires to leave the school in order to improve the quality of service.

Software: Microsoft Teams, MiCollab, Ignite and Outlook Mail

**Sales and Travel Agent Support** Oct 2016 - Apr 2018

Tangol, Buenos Aires - Argentina

Direct sells to clients arriving at the travel agency in search of an oustanding experience in Buenos Aires and in Argentina. Support and sell of itineraries and excursions to travel agencies around the world.

Among my main duties were:

- Offer advice to direct passengers about different destinations (Argentina, Brazil, Chile and Perú mostly)
- Creation and sale of tailor-made itineraries according to travellers or travel agent's needs. Creation of group packages for Travel Agents.
- Quotation of different itinaries to provide options to the clients according to their budget.
- Air ticket reservations with Amadeus
- Sales upload for major tour operators such us Viator, GetYourGuide and Expedia

Software: Amadeus, Gmail, Viator, GetYourGuide and Expedia

**Travel Agent and Receptionist** Dec 2014 - Oct 2016

Milhouse Hostel, Buenos Aires - Argentina

Sale of tourist packages in Argentina (Bus, ferries, and hostels reservation). Sale of excursions in Buenos Aires (Such as city tours, walking tours, tours to Tigre, Tango shows, etc.). Guest service, check in and check out procedures. Cash management.

Software: Futurweb - Traffic - Plataforma10 - ColoniaExpress - VíaBariloche

---

## EDUCATION AND QUALIFICATIONS

**Bachelor's degree in Business Administration** Aug 2021 - Present

Universidad Virtual de Quilmes (UVQ), Remote

**Bachelor's degree in Tourism and Hotel Management** Mar 2013 - Dec 2016

Universidad Argentina de la Empresa (UADE), Buenos Aires - Argentina

---

## LANGUAGES

- Spanish - Native
- English - Level C1
- Portuguese - Advanced

---

## ADDITIONAL COURSES

- Human Resource Management in Tourism (MINTUR - 2021)
- Notions of Hygiene and Safety for Tourism Activities (MINTUR - 2020)
- Responsible Tourism and Gender (MINTUR - 2020)