

# ANDREA VALIENTE


**Datos Personales**
Edad: 29 años
Estado Civil: Soltera
Cuil: 27-36877104-5
Domicilio: Los Alamos 0 (1804), Ezeiza, Buenos Aires.

Cel.: 15-6230-8588
Email: andreavaliente@hotmail.es

LinkedIn:
www.linkedin.com/in/andrea-valiente-7376471a1/


**Idiomas e Informática:**
**Inglés Escrito y Oral:**
Intermedio
**Portugués Escrito y Oral:**
Básico
**SIDOM** Avanzado
**Paquete Office (Excel & Word)**
Avanzado

**Aptitudes:**
Proactivo
Organizado
Asertivo
Cooperación

**Referencias Laborales**:
*Madeka S.A.*
Nahuel Schanton
Cel.: 15-3651-4485
Supervisor

*Soy una persona comprometida con la mejora continúa orientada a resultados, tengo firme vocación por la realización y resolución de tareas, trabajando en equipo.*
*Predisposición para emprender nuevos desafíos en una organización en donde pueda desarollarme tanto en lo laboral como en lo personal.*

## Experiencia

### Madeka S.A. (Mar. 2015 – Actualidad)

Analista de Comercio Exterior

Gestión, emisión y seguimiento de las operaciones de exportación Planificación de la producción para exportación
Coordinación de los embarques
Logistica nacional e internacional (aéreo, marítimo y terrestre) Confección y control de documentación de exportación
Documentacion bancaria (Ingreso de divisas, Reintegros, Recuperos de IVA)
Conocimiento de normativa bancaria, seguimiento BCRA, AFIP
Control y análisis de gastos despachantes, proveedores y marítimas
Control y mejora de procesos:
Búsqueda de procesos que deriven en la implementación de mejoras y generación de ahorros
SIGCER/SENASA
Transferencias al exterior, cobro de exportaciones, cartas de crédito y cobranzas documentarias
Atencion a clientes, proveedores, agencias marítimas, forwarders, terminales portuarias y estudios de despachantes de Aduana
Facturas de Exportación "E"
Seguimiento pago derechos de Exportacion y anticipo de ganancias.

### Arcos Dorados S.A. (Jul. 2010 – Feb. 2015)

Gerencia de área

Coordinación de tareas de los distintos equipos de trabajo
Arqueos de caja
Control de normas de Higiene y Seguridad
Tareas administrativas varias

Entrenamiento y capacitación de los empleados

Capacitaciones semanales/mensuales sobre procedimientos y actualizaciones
Responsable de entrenamiento

Operaciones

Cajera
Atención al cliente
Producción y manipulación de alimentos

## Formación

2012 - 2014 Universidad Provincial de Ezeiza Tecnicatura Universitaria en Despacho de Aduana

2008 – 2010 E.E.M. N° 14 "Comandante de Marina Tomas Espora"
Polimodal en Humanidades y Ciencias Sociales