Jorge Luis Sánchez Ortiz

JorgeSanchez1288@gmail.com
Soltero-33 Años
Araoz 1815 piso 2 B, Palermo Capital Federal, BsAs
Teléfonos: (911) 27885177
DNI 95.696.186

Perfil Profesional:
Técnico Superior en Administración Aduanera, con 11 años de experiencia en procesos de Logística de Importación-Exportación y otras operaciones aduaneras, Desaduanamiento de Mercaderías y Atención al cliente.

Conocimiento y Destrezas:

- Manejo Avanzado de Paquete Office.
- Inglés técnico (lectura y escritura).
- Técnicas de Clasificación Arancelaria.
- Normativa Legal en Materia de Aduanas.
- Manejo Avanzado del Sistema Automatizado Aduanero SIDUNEA World y Sistema Maria.

Experiencia Laboral

Intercustoms S.R.L. (Actualmente trabajando)
Dirección: México 871 piso 8° of 30, Monserrat, CABA
Referencia: Nahuel Martínez Castro/ Tel: 4342-2718
Área de trabajo: Administrativo – Operador de SIM
Tareas realizadas: Atención al Cliente, personal y telefónicamente. Trámites Aduaneros y bancarios. Pago y retiro de documentos en Agencias Marítimas. Armado de despachos de Importación. Redacción de solicitudes y trámites de expedientes aduaneros. Manejo sistema María.

Alcomex SA (Diciembre 2018 – Noviembre 2019)
Dirección: Cerrito 1136
Referencia: Jessica Ricail / Tel: 11 6492-8544
Área de trabajo: Administrativo – Operador de SIM
Tareas realizadas: Atención personalizada al Cliente. Trámites Aduaneros y bancarios. Despachos de Importación y Exportación. Redacción de solicitudes y trámites de expedientes aduaneros. Manejo sistema María. Importaciones y Exportaciones temporales, seguimiento y cancelación. Particulares de Importación y Exportación. Clasificación arancelaria de productos varios

Intercustoms S.R.L. (Enero 2018- Diciembre 2018)
Dirección: México 871 piso 8° of 30, Monserrat, CABA
Referencia: Nahuel Martínez Castro/ Tel: 4342-2718
Área de trabajo: Administrativo – Operador de SIM
Tareas realizadas: Atención al Cliente, personal y telefónicamente. Trámites Aduaneros y bancarios. Pago y retiro de documentos en Agencias Marítimas. Armado de despachos de Importación. Redacción de solicitudes y trámites de expedientes aduaneros. Manejo sistema María.

Taurel & Cia, Sucrs, C.A. (Mayo 2015 – Julio 2016) Venezuela.
Es una Organización con experiencia por más de 100 años, dedicada a prestar servicios de logística en transporte internacional de carga, agenciamiento de aduanas y naviero, almacenamiento y transporte terrestre.
Cargo: Técnico Aduanero

-Verificar que la mercadería este soportada con la documentación y datos exigidos legalmente por la Aduana
-Determinar la base imponible de la Mercancía con el fin de obtener los gravámenes aduaneros a cancelar por esta.
-Brindar soporte técnico a los clientes Externos/Internos con respecto a la normativa legal aduanera vigente.
-Preparar toda la documentación necesaria para el desaduanamiento de las mercaderías y verificación de las mismas ante los funcionarios competentes
-Velar porque el servicio de asesoría técnica se cumpla dentro de los lapsos establecidos
-Garantizar que se cumplan todos los requerimientos establecidos en la normativa aduanera
-Ingresar Información requerida a través del sistema automatizado SIDUNEA World.
-Informar al cliente estatus de la carga que se esté tratando.

G&G American Cargo International, C.A. (Abril 2014-Mayo 2015) Venezuela.
Es una empresa dedicada a prestar servicios de agenciamiento de aduanas, transporte terrestre y asesoría legal al cliente, sobre comercio internacional y cualquier operación aduanera llevada a cabo en el principal puerto marítimo de Venezuela. (Puerto Marítimo de la Guaira- Edo Vargas Venezuela.)

Cargo: Coordinador de Importaciones (personal a cargo)

-Supervisar, gestionar y controlar el seguimiento de importaciones terrestres, marítimas y aéreas.
-Asesorar al cliente con respecto a la normativa legal vigente aplicable a la mercancía a importar.
-Supervisar las actividades de recepción, documentación, reconocimiento, y despacho de la carga en cuestión.
-Organizar y ejecutar actividades para el mejoramiento de los tiempos de nacionalización y entrega de la mercancía.

-Manejar la productividad del equipo y desarrollar iniciativas para mejoras en la eficiencia.
-Interactuar con los clientes y funcionarios designados para la verificación de las mercancías.
-Dirigir y optimizar los elementos de cada proceso de aduanas. Recepción de documentación, valoración, verificación y despacho de la carga

G&G American Cargo International, C.A. (Abril 2013-Mayo 2014). Venezuela.

Cargo: Técnico Valorador
Revisar y valorar la documentación de aduana recibida por los clientes, registrar y transmitir por SIDUNEA PLUS y SIDUNEA WORLD (Sistema Aduanero Automatizado).

Armar documentación a presentar ante la aduana.

Clasificación arancelaria de diversos productos.

Services Customs Oceanair. C.A (Enero 2012-Abril 2013) Venezuela.

Cargo: Técnico Valorador
-Revisar y valorar la documentación de aduana recibida por los clientes, registrar y transmitir por SIDUNEA PLUS y SIDUNEA WORLD Sistema Aduanero Automatizado.
-Asesoramiento al cliente en distintas operaciones aduaneras basado en la normativa legal vigente.
-Presentación de documentos ante la Aduana Maritima y Aerea.
-Seguimiento de los despachos aduaneros hasta ser entregados al cliente.
-Coordinar la Logistica de transporte para los despachos y estrega de las mercaderias.

Educación

-Tecnico Superior Universitario en Administracion Aduanera (2006-2009)
Universidad Simon Bolivar, Caracas-Venezuela

Cursos Realizados

-Curso de especializacion en Gerencia Tecnica en Administracion Aduanera.
Asociacion Internacional de Ejecutivos. Caracas- Venezuela. 2008