CV actualizado el 18/08/2021
Se postuló a: Analista Administrativa/o para Multinacional
Fecha de postulacion: 17/08/2021 10:00

Cindy Jacqueline Jais

- Cel: 1140712790
- Tel: (null) 54
- cindyjais1@gmail.com
- Avenida Federico Lacroze 3655, Capital Federal, Buenos Aires, Argentina
- 26 años , Argentina.
- DNI: 38521280

$90.000
sueldo en mano pretendido

Experiencia Laboral

Ene 2019 - Al presente
Auditora en Pwc (Durante 2 años y 8 meses)
Auditoria de estados contables y controles internos

Sep 2018 - Nov 2018
Analista contable en Expanish (Durante 3 meses)
Armado de Ops. Análisis contable con cierre semanal- Imputación de asientos Contables-Conciliaciones

Mar 2017 - Ago 2018
Trainee en HSBC Bank (Durante 1 años y 6 meses)
Card Operations

Abr 2014 - Ene 2017
Asistente contable en Estudio contable de Aaron Beingelsdorf; (Durante 2 años y 10 meses)
- Carga de documentacion al sistema tales como facturas de compras y ventas -Liquidación de IVA (en lo que concierne armado del borrador en Excel, Declaración Juradas y la Presentación) -Liquidación de ingresos brutos (tanto en convenio multilateral como en rentas ciudad). -Planes de facilidades en AFIP - Liquidación de sueldos con el sistema Catedral y liquidación de cargas sociales. - Recatergorizacion de monotributo y declaración jurada informativa del mismo. - Régimen de información de compras y ventas.

Mar 2013 - May 2014
Vendedor en Monumental del plata S.A (Durante 1 años y 3 meses)
Atención al cliente y tareas administrativas. Manejo de documentos tales como facturas, remitos, recibos, cheques, notas de debito, notas de credito, entre otros.

Estudios

Mar 2020 - Dic 2020
Argentina
Prevención de lavado de activos (Posgrado / Graduado)
UCES Univ. de Ciencias Empresariales y Sociales
Área de estudio: Abogacía / Derecho / Leyes

Mar 2013 - Dic 2018
Argentina
Contadora Publica (Universitario / Graduado)
Universidad de Buenos Aires
Área de estudio: Contabilidad / Auditoría

Feb 2008 - Nov 2012
Argentina

Bachiller tecnico - Gestion administrativo (Secundario / Graduado)
Escuela Tecnica ORT
Área de estudio: Adm. de Empresas

Conocimientos y habilidades

Idiomas

Inglés: Escrito Avanzado, Oral Avanzado

Informática

Office : Manejo Avanzado
Software de Gestion : Manejo Avanzado

Otros conocimientos

Microsoft Excel - Microsoft Word - Sistema Catedral - Página Web AFIP - Sistema Contable Quickbooks - Microsoft Powerpoint - SAP - Power BI

Referencias

Experiencia laboral: Estudio contable de Aaron Beingelsdorf; - Asistente Contable
Referente: Aaron Beingelsdorf (Fue mi jefe)
Contacto: estudiocontable.beng@gmail.com / (54) 48556799

Experiencia laboral: Monumental del plata S.A - Vendedor
Referente: Ariel Jais (Fue mi jefe)
Contacto: ventas@monumentaldelplata.com.ar / (54) 48559023

Objetivo laboral

No posee objetivo laboral cargado