

María Belén Olivera

CONTACTO

- Dirección: Bonpland 2428 1°A
  Palermo – CABA
- Fecha de nacimiento: 20/07/1993
- Nacionalidad: Argentina
- Edad: 30 años
- DNI 37.620.386
- CUIT 27-37620386-2
- Contacto: 1123575108
- Mail: m.belolivera@gmail.com

PROGRAMAS MANEJADOS

Excel. Word. PowerPoint.

Outlook. Photoshop.

Escritorio Clínico – xHIS. Internet

IDIOMAS

Ingles intermedio

EDUCACIÓN

Escuela N°12 "Jorge Luis Borges"
Secundario – Polimodal (2007 – 2011)
Título: Economía y gestión de las Organizaciones

EXPERIENCIAS LABORALES

- **Sanatorio de Los Arcos – Swiss Medical Group**

Administrativa - Recepcionista | Palermo – CABA

Desde: 04/08/2017 hasta la actualidad

Tareas a desempeñar: Administración de documentaciones. Recepción y derivaciones de llamadas. Realización de pedidos de medicación oncológica. Tramites sobre derivaciones del paciente (tercer nivel - Rehabilitación / geriátrico).
Atención al público (interno y externo). Manejo de Xhis y Escritorio Clinico. Conocimiento de facturación. Pedidos a interconsultores (OSDE-SMG-PODER JUDICIAL, entre otras).

- **Ruta 3 AUTOMOTORES**

Vendedora – Administrativa | Ramos Mejia – BS.AS

Desde: 04/04/2017 al 17/07/2017

Tareas a desempeñar: Vendedora de planes de autos en salón. Recepción de llamadas. Experiencia en Call center.

- **A.S.I.M.R.A**

Asociación de Supervisores de la Industria Metalmecánica de la República Argentina"
Secretaria -administrativa| Recoleta - CABA

Desde 10/10/2014 al 08/05/2015

Tareas a desempeñar : Administración de documentaciones, trámites bancarios, recepción y derivaciones de llamadas. Atención al público y conmutador.
Confección de informes. Liquidación de recetas de obra social OSSIMRA, facturación y tareas generales de oficina.

- **Farmacia "DEL AGUILA" S.C.S**

Empleada atención al cliente - Administrativa | Josè C. Paz – BS.AS.

Desde 11/06/2012 hasta 22/03/2014

Tareas a desempeñar : Atenciòn al público. Manejo de recetas y pedidos magistrales. Liquidacion de recetas de Obras Sociales (PAMI/IOMA/SMG/entre otras)
Distribucion y conocimiento de Laboratorios.

-

• *O B J E T I V O S*

Desearía formar parte de su organización para poder desarrollar mis conocimientos, con posibilidades de crecimiento profesional en un buen ambiente laboral.
Básicamente en un área donde se lleven a cabo las relaciones interpersonales, el trato con clientes, brindando atención a los mismos, trabajo en equipo, liderazgo, responsabilidad y, sobre todo, puntualidad, ya que mis trabajos anteriores se basaron fundamentalmente en ello.
De todas formas, estoy capacitada a enfrentar nuevos desafíos para lograr objetivos que impliquen un crecimiento tanto personal como profesional.