MARIANA DE GENARO

e-mail: mariana.de.genaro@outlook.com

Teléfono móvil: (5411) – 3153-8754

Fecha de Nacimiento: 16 noviembre 1993

Argentina, 28 años, soltera, sin hijos

RESUMEN DE ANTECEDENTES

Aspiro continuar adquiriendo experiencia y conocimientos dentro de las diferentes áreas relacionadas con mi carrera.

Experiencia laboral:

- Itau Argentina(10/05/2021-Actualidad)

Analista Ssr de Procesos para el Banco Itau

Tareas realizadas:
-Relevar nuevos procesos que formen parte de las diversas áreas de la organización.
-Participar en mejoras de procesos existentes.
-Relevar procesos que requieren actualización y de nuevos procesos.
-Realizar flujogramas de procesos vigentes y nuevos procesos.
-Creación y actualización de formulario. Generar, en los mismos, campos editables.
-Creación de nuevo formato para detallar protocolos de acción.
-Creación y diseño de mejores prácticas de metodologías de trabajo en el equipo.

- IT Patagonia (24/06/2019-09/05/2021)

Analista de Procesos para el Banco Itau

Tareas realizadas:
-Relevar nuevos procesos que formen parte de las diversas áreas de la organización.
-Participar en mejoras de procesos existentes.
-Relevar procesos que requieren actualización.
-Realizar flujogramas de procesos vigentes y nuevos procesos.
-Creación y actualización de formulario. Generar, en los mismos, campos editables.
-Creación de nuevo formato para detallar protocolos de acción.

- Accenture (13/06/2016- 21/06/2019)

Cargos: -Sr. Associate Client Financial Management (13-06/2016-01/05/2017)
-Analyst Client Financial Management (01/05/2017-21/06/2019).

Tareas realizadas:
-Asesorar en actividades de pronosticación (obtener y procesar datos, crear reportes).
-Asistir en la creación de valor para la gestión financiera, el análisis y asesoramiento para el contrato del cliente, realizar gestión de inventarios y cuentas a cobrar, incluyendo el monitoreo de variaciones y el seguimiento de discrepancias.
-Soporte para las oportunidades de negocios nuevas y extendidas.
-Preparar reuniones y sesiones de capacitación de CFM y participar en las mismas. Participar en la toma de decisiones de asuntos.
-Asistir en la conciliación de planes de trabajo y elaboración de reportes.
-Mantener contacto con personal de la compañía en regiones como USA, UK e India.
-Capacitar a los nuevos ingresantes en el equipo.
-Efectuar mejoras en los procesos actuales de trabajo con ideas innovadoras para la eficacia y la eficiencia del trabajo diario y los resultados de las cuentas.

-Participación en el equipo social interno de la empresa con el objetivo de crear iniciativas de ocio para los empleados.
Sistema utilizado: SAP – Módulo FI.

- Robert Bosch Argentina Industrial S.A (06/01/2014 al 07/07/2015)
  Cargo: Pasante - Responsable de cuentas corrientes de grandes superficies en el área de finanzas
  Tareas realizadas:
  - Seguimiento del saldo de las cuentas corrientes de los clientes.
  - Informes mensuales sobre el estado de las cuentas corrientes / deudas.
  - Conciliación mensual de cuentas corrientes.
  - Administración de cheques recibidos.

  Sistema utilizado: SAP – Módulo FI.

- De Genaro Propiedades
  Trabajos inmobiliarios esporádicos en empresa familiar

- Asterico
  Pasantía estudiantil durante quinto año, por un período de un mes en una empresa textil.

Estudios

◊ **Universitarios:**

- Licenciatura en Administración en Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires.

  Materias aprobadas: 31- Recibida.

  Promedio: 7

  Ultima materia aprobada: Febrero 2018

◊ **Secundario:**

- Perito Mercantil con Especialización Contable e Impositiva, del Colegio Santa Brígida

  Fecha de graduación: diciembre de 2011

- Bachillerato Internacional:
  - Ingles B
  - Estudios Matemáticos (ESP)

◊ **Idioma:**

- Inglés
  - English B- Standard Level Certificate (I.B.O)
  - Preliminary English Test B1
  - Lectura / Escritura: Nivel Avanzado.

◊ **Cursos:**

- Design Thinking Workshop HSA – Agosto 2017
- Marketing Digital 1 – Universidad Torcuato Di Tella – Agosto 2018
- Marketing Digital 2 – Universidad Torcuato Di Tella – Agosto 2018

- Metodologías Ágiles – Universidad Torcuato Di Tella – Octubre 2018
- Excel - Power Query / Power Pivot – inicial Agosto 2018
- Seminario de Comunicación Efectiva en la Empresa- Educación BIZ - Marzo 2020
- Seminario de Inteligencia Emocional – Educación BIZ - Abril 2020
- Seminario de Administración del tiempo – Educación BIZ - Abril 2020
- Seminario de Evolución del Empleo Digital – Educación BIZ - Mayo 2020
- Seminario de Resolución de Conflictos – Educación BIZ – Junio 2020
- Seminario de Motivación de Equipos – Educación BIZ – Junio 2020
- Seminario de Liderazgo – Educación BIZ – Junio 2020
- Seminario de PNL y Coaching – Educación BIZ – Junio 2020
- Gestion Ágil de Proyectos (PMI-ACP) – UTN – Abril 2022

REPUBLICA ARGENTINA - MERCOSUR
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
MINISTERIO DEL INTERIOR

DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD



RENAPER EMISIÓN 002

Apellido / *Surname*
DE GENARO

Nombre / *Name*
MARIANA

Sexo / *Sex*
F

Nacionalidad / *Nationality*
ARGENTINA

Ejemplar
B

Fecha de nacimiento / *Date of birth*
16 NOV/ NOV 1993

Fecha de emisión / *Date of issue*
18 MAY/ MAY 2021

FIRMA IDENTIFICADO/ *SIGNATURE*

Fecha de vencimiento / *Date of expiry*
18 MAY/ MAY 2036

Documento / *Document*
37.989.102

Trámite Nº / Of. ident.
00660282844
7000

DOMICILIO: MORELOS 467 - CABALLITO - CIUDAD DE BUENOS AIRES - CIUDAD DE BUENOS AIRES

LUGAR DE NACIMIENTO: CIUDAD DE BUENOS AIRES



Dr.Eduardo E. de Pedro
Ministro del Interior

CUIL: 27-37989102-6



PULGAR

IDARG37989102<1<<<<<<<<<<<<<<<
9311169F3605185ARG<<<<<<<<<<<4
DE<GENARO<<MARIANA<<<<<<<<<<<



Solicitud de Empleo

La información suministrada en este documento será verificada y tratada en forma estrictamente confidencial.

Outside Activities

Con carácter general, los empleados se comprometen a declarar si ocupan una posición de influencia o control con una entidad externa distinta de HSBC o sus filiales, internamente llamado "Outside Activities". El propósito de este control es asegurar que la reputación, la imagen y los intereses del Grupo HSBC estén protegidos y que dichos roles no resulten en un conflicto de intereses, riesgo reputacional o una violación reglamentaria para el Grupo HSBC. Para declarar esto, deberá solicitar el formulario de Outside Activities a RRHH o a su gerente de línea. Si tiene alguna duda acerca de algún rol que todavía desempeñe fuera de HSBC, consulte inmediatamente con su Gerente de Línea, brindando una descripción detallada del rol y en qué organización es llevado a cabo; para así evitar un conflicto de interés.

Declaración - Protección de Datos Personales

Autorizo a HSBC Bank Argentina S.A., HSBC Seguros de Vida (Argentina) S.A., HSBC Seguros de Retiro (Argentina) S.A., HSBC Administradora de Inversiones S.A. SGFCI, HSBC Participaciones (Argentina) S.A., HSBC Valores S.A. y HSBC Argentina Holdings S.A. (en forma conjunta, "HSBC Argentina") a que, por motivos de organización interna, administración de mi registro personal y laboral, eficiencia de los procesos de HSBC Argentina y/o del Grupo HSBC y/o gestiones requeridas por el Grupo HSBC, procesen mis datos personales y/o laborales que posean, obtengan en el futuro y/o generen y cedan y/o transfieran los mismos a HSBC Holdings plc. y/o a cualquiera de sus afiliadas y/o terceros (en cualquier jurisdicción extranjera), quienes serán responsables de su tratamiento y confidencialidad.
La Agencia de Acceso a la Información Pública, en su carácter de Órgano de Control de la Ley de Protección de Datos Personales N° 25.326 (la "Ley 25.326"), tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que interpongan quienes resulten afectados en sus derechos por incumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos personales. Previa acreditación de mi identidad, tengo derecho a solicitar y obtener información de mis datos personales incluidos en los bancos de datos públicos, o privados destinados a proveer informes; quienes deben proporcionar la información solicitada dentro de los diez días corridos de haber sido intimado fehacientemente. Vencido el plazo sin que se satisfaga el pedido, o si evacuado el informe, éste se estimara insuficiente, quedará expedita la acción de protección de los datos personales o de hábeas data prevista en esta ley. El derecho de acceso a que se refiere este artículo sólo puede ser ejercido en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto. El ejercicio del derecho al cual se refiere este artículo en el caso de datos de personas fallecidas le corresponderá a sus sucesores universales.
Asimismo, en cumplimiento de lo establecido por el Art. 6 de la Ley 25.326, declaro conocer y aceptar que: (i) mis datos personales y laborales serán incorporados en la base de Recursos Humanos de HSBC Argentina y del Grupo HSBC (de corresponder) y utilizados para los fines de mantener y administrar la relación laboral de acuerdo a las normas laborales vigentes; (ii) tengo derecho a acceder a mis datos personales en forma gratuita en intervalos no inferiores a seis meses, salvo que acredite un interés legítimo al efecto y que, de ser procedente, tengo derecho a rectificar y/o suprimir mis datos (Arts. 14,15 y 16 de la Ley 25.326).

Datos Personales						
Nombre y Apellido:	MARIANA DE GENARO			Mail:	MARIANA.DE.GENARO@OUTLOOK.COM	
Teléfono:	1131538754	Tipo y N° de Doc.	37989102	N° de CUIL/ CUIT:	27-37989102-6	
Fecha de nacimiento:	16/11/1993			Lugar de nacimiento:	ARGENTINA	
Domicilio (Últimos cinco años. Favor de iniciar con el actual) NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.						
Domicilio: (Indicar entre calles)	AV AVELLANEDA 1009 2 B				Desde: MAYO 2020	Hasta: ACTUALIDAD
Código Postal	1405	Localidad y Provincia	CABA	Teléfonos:	1131538754	
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)	MORELOS 467 – CASA- CABA-1406				Desde: NOVIEMBRE 1993	Hasta: MAYO 2022
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)					Desde:	Hasta:
¿Ha vivido en el extranjero por seis meses o más dentro de los últimos cinco años?					SI	
					NO **X**	

Si seleccionó "Si" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles NOTA: Por favor, proporcionar fechas exactas del viaje.						
País					**Motivo del viaje**	
Período	Desde		Hasta			
País					**Motivo del viaje**	
Período	Desde		Hasta			

Formación Profesional (Por favor completar máximo nivel alcanzado/completado)									
Nivel	**Carrera**	**Completo**		**Año Ingreso**	**Año Egreso**	**Continúa**		**% Avance Carrera**	**Institución**
		SI	**NO**			**SI**	**NO**		
UNIVERSITARIO	LICENCIATURA EN ADMINISTRACION	X		2012	2018		X	100	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES - FCE

Antecedentes laborales (Últimos cinco años. Por favor iniciar con el actual o úl imo puesto) . NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo)	
En caso de estar trabajando actualmente, ¿Podemos contactar a su empresa?	SI
	NO **X**

NOMBRE DE LA EMPRESA	Itau Argentina	**Desde**	Mes	MAYO	Año	2021
Puesto	Analista Ssr de Procesos para el Banco Itau	**Hasta**	Mes	Actualidad	Año	
Departamento o área	Procesos – Operaciones Mayoristas, Eficiencia y Procesos	**Domicilio**		VICTORIA OCAMPO 390		
Teléfono	1159706879	*Nombre del jefe inmediato*		VERONICA MAZZUCA		

NOMBRE DE LA EMPRESA	IT PATAGONIA	**Desde**	Mes	JUNIO	Año	2019
Puesto	Analista de Procesos para el Banco Itau	**Hasta**	Mes	MAYO	Año	2021
Departamento o área	Procesos	**Domicilio**		AV SAENZ 17		
Teléfono	1161606486	*Nombre del jefe inmediato*		MARIA JOSEFINA MASSETTI		

NOMBRE DE LA EMPRESA	ACCENTURE	**Desde**	Mes	JUNIO	Año	2016
Puesto	Sr. Associate Client Financial Management Y Analyst Client Financial Management	**Hasta**	Mes	JUNIO	Año	2019
Departamento o área	FINZANAS	**Domicilio**		PARQUE PATRICIOS 2120		
Teléfono	1134541263	*Nombre del jefe inmediato*		CRISTIAN CANTOLI		

NOMBRE DE LA EMPRESA		**Desde**	Mes		Año	
Puesto		**Hasta**	Mes		Año	
Departamento o área		**Domicilio**				
Teléfono		*Nombre del jefe inmediato*				

NOMBRE DE LA EMPRESA		**Desde**	Mes		Año	
Puesto		**Hasta**	Mes		Año	
Departamento o área		**Domicilio**				
Teléfono		*Nombre del jefe inmediato*				

¿En los últimos 5 años: ha estado más de tres meses SIN trabajar?				
NO	**X**	**SI**		***Si declaro que SI por favor seleccione el motivo de la inactividad laboral:*** Estudios Secundarios / Estudios Universitarios / Desempleo / Búsqueda Laboral / Viaje / Licencia / Otro (indicar)

	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	

Parentesco	Nombre y Apellido	Edad	Fecha de Nacimiento	Ocupación/Estudios	Tipo y N° de Documento
Cónyuge					
Padre	ROBERTO CARLOS DE GENARO	60	05/09/1961	MARTILLERO	14555403
Madre	MARISA CLAUDIA JATAR	57	30/05/1964	INGENIERA EN SISTEMAS	16892175
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					

Otros Familiares a informar

HERMANOS	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF. / OFICIO
GUIDO ROBERTO DE GENARO	25	**SOLTERO**	**NO**	**NO**	**INGENIERO INDUSTRIAL**

OTRO PARENTESCO	EDAD	EST. CIVIL	CONVIVE	A CARGO	PROF./ OFICIO

¿Cómo se enteró de la vacante?	ME CONTACTARON DESDE LINKEDIN PARA HACERME LA PROPUESTA

MARIANA DE GENARO Firma / Aclaración	37989102 Tipo y N° de Documento	17/05/2022 Buenos Aires Lugar y Fecha

Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Economicas

Fecha: 17/05/2022

Certificado de Materias Aprobadas

Con Grado de Avance en la carrera

Nombre: DE GENARO MARIANA
Plan Vigente
Carrera: LA
Valido hasta 15/08/2022

Nro.Registro: 874.584
Nro. Documento: 37.989.102
Porcentaje de Avance: 100.00 %
Prom.Parcial Carrera: 7.10

Cod.Mat	Curso	Materia	Nota	Fecha	Regimen
241	0	ANALISIS MATEMATICO I	7	30/12/12	4
242	0	ECONOMIA	7	31/07/12	4
243	0	SOCIOLOGIA	8	30/12/12	4
244	0	METODOLOGIA DE LAS CS. SOCIALES	4	30/12/12	4
245	0	ALGEBRA	7	31/07/12	4
246	0	HISTORIA ECONOMICA Y SOCIAL GRAL	8	31/07/12	4
247	31	TEORIA CONTABLE	8	07/12/13	4
248	10	ESTADISTICA	8	06/12/14	4
249	3	HISTORIA EC. Y SOCIAL ARGENTINA	9	06/07/13	4
250	5	MICROECONOMIA I	7	07/12/13	4
251	8	INSTITUCIONES DE DHO. PUBLICO	7	07/12/13	4
252	40	ADMINISTRACION GENERAL	7	06/07/13	4
273	21	INSTITUCIONES DE DCHO. PRIVADO	6	06/12/14	4
274	52	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	9	07/03/15	2
275	86	TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	6	12/12/15	4
276	25	CALCULO FINANCIERO	5	04/07/15	4
277	4	GESTION Y COSTOS	7	05/07/14	4
278	28	MACROECONOMIA Y POLIT. ECONOMICA	7	05/07/14	4
279	52	ADMINISTRACION FINANCIERA	8	10/03/18	2
451	3	ESTADISTICA PARA ADMINISTRADORES	7	29/06/16	4
452	53	SOCIOLOGIA DE LA ORGANIZACION	8	08/03/14	2
453	7	ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION	7	12/12/15	4
454	10	ADMINISTRACION DEL PERSONAL	8	04/07/15	4
455	11	REGIMEN TRIBUTARIO	7	13/12/17	4
456	4	COMERCIALIZACION	7	29/06/16	4
457	9	TEORIA DE LA DECISION	5	07/12/16	4
458	6	PLANEAMIENTO A LARGO PLAZO	7	05/07/17	4
459	96	DIRECCION GENERAL	7	13/12/17	4
460	20	SEMINARIO DE INTEGR. Y APLICACION	9	05/07/17	4

Cod.Mat	Curso	Materia	Nota	Fecha	Regimen
710	51	DINAMICA ESTRATEGICA-OPERACIONAL	6	20/08/16	2
732	1	ADMINISTRACION DE TURISMO	7	12/12/15	4
		EL ALUMNO HA APROBADO LAS MATERIAS			
		CORRESPONDIENTES A SU PLAN-CARRERA			
		_____			

0 Optat. Faltantes.

Promedio parcial corresponde a las materias aprobadas de la Carrera

Calificaciones
4-5 Aprobado 6-7 Bueno 8-9 Distingido 10 Sobresaliente
Regimen
2 Examen 4 Cuatrimestral

REPÚBLICA ARGENTINA

Universidad de Buenos Aires

Facultad de Ciencias Económicas

El Rector de la Universidad y el Decano de la Facultad

Por cuanto, **Mariana De Genaro**

natural de la Ciudad de Buenos Aires, ha finalizado el 10 de marzo de 2018 los estudios correspondientes a la ***Licenciatura en Administración.***

Por lo tanto, de acuerdo con las normas vigentes en esta Universidad, le confieren el presente diploma de ***Licenciada en Administración.***

Buenos Aires, 27 de septiembre de 2018

RICARDO JOSÉ MARÍA PAHLEN
DECANO

PABLO CRISTÓBAL ROTA
SECRETARIO ACADÉMICO

ALBERTO E. BARBIERI
RECTOR

MARÍA CATALINA NOSIGLIA
SECRETARIA DE ASUNTOS ACADÉMICOS

Scanned with CamScanner