Fernando Nahuel Chayle

18 de mayo de 1989 (32 años)
D.N.I. 34359169
Moreno 1817 10 “D”, Buenos Aires, Argentina
(+54911) 5844-5001
fchayle@gmail.com



Mi objetivo principal es poder desarrollar y poder implementar mis conocimientos de forma eficaz y con eficiencia dentro de la empresa. Me encuentro dispuesto a toda información, busco proactivamente mejorar y considero que todo tiene una solución de modo que se pueda alcanzar así la meta colectiva.

Experiencia

Prisma Medios de pagos
dic 2020 - actualidad
(Informática / Tecnología)
Argentina

Analista Cobol/ Mainframe SSR.

- Mantenimiento, corrección y ejecución de programas Cobol en Mainframe ZOS.
- Crear, mantener y modificar procesos en CICS (Mapas, copias, módulos)
- Crear y modificar Queues para pruebas de ATM.
- Resolución de temas inherentes a la gestión diaria.
- Soporte de aplicaciones relacionadas e interconectadas a Stratus y sistemas de tarjetas de crédito.
- Manipulación de archivos VSAM, planos y colas.
- Conocimientos básicos de DB2, SPUFI y versionador.
- Manejo de utilitarios IBM, administración de herramienta Omegamon para archivos en CICS productivos.

ANSeS
feb 2019 – dic 2020
(Gobierno/ Implementación tecnológica)
Argentina

Mainframe Job Streamer /Implementador Mainf.

- Mantenimiento, corrección y ejecución de JCL y programas OPC ZOS 2.20.
- Crear, mantener y modificar procesos en Cadenas JCL.
- Resolución de temas inherentes a la gestión diaria.
- Soporte a analistas en uso de utilitarios Mainframe (SORT/ ICEMAN/ ICETOOL/ IEBGENER/ IDCAMS/ IEBR14).
- Manipulación de archivos VSAM, Tablas, DB2 y SQL.
- Conocimientos básicos de DB2, AS400, SPUFI.
- Conocimiento de procesos batch.

Tecnosoftware
jun 2018 - ene 2019
(Informática / Tecnología)
Argentina

Analista Cobol/ Mainframe

- Mantenimiento, corrección y ejecución de programas Cobol en Mainframe ZOS 1.10.
- Crear, mantener y modificar procesos en CICS (Mapas, copias, módulos, compiladores de mapas).
- Resolución de temas inherentes a la gestión diaria.
- Soporte de aplicaciones relacionadas e interconectadas a Stratus y sistemas de tarjetas de crédito.
- Manipulación de archivos VSAM.

- Conocimientos básicos de DB2, AS400, SPUFI.
- Conocimiento de procesos batch.

Herbalife *ene 2016 - nov 2017*
(Alimenticia) *Argentina*
Supervisor regional Atención al Asociado
- Ejecuta el seguimiento de los indicadores de performance de servicio de todos los puntos de contacto con el Distribuidor en los países bajo su responsabilidad en la región, con el objetivo de sorprender y agregar valor a cada contacto con el Distribuidor
- Analiza, propone y hace seguimiento de las acciones de mejora de dichos indicadores
- Se enfoca en las oportunidades de optimización de procesos y soluciones sistemáticas, y apoya las tareas de implementación de nuevas soluciones implementadas al efecto en los distintos países
8 personas a cargo.
Manejaba un presupuesto anual propio.

DIRECTV *may 2011 - ene 2016*
(Entretenimiento) *Argentina*
Workforce
Mi tarea en un principio fue la de RTA (Real Time Analist) y en si era manejar a nivel cuantitativo los niveles de Service Level y Abandon del callcenter. Así tomando medidas necesarias para poder mejorar o equilibrar los números y trabajar con las estadísticas. Luego de un año me promovieron a Scheaduling. En este puesto mi función es verificar los pronósticos de llamados trabajar con los mismos, verificar el personal en asistencia y así indicar que actividades pueden realizar.
También tengo asignado la distribución de agentes para mantener en parámetros los niveles de servicio.

DirecTV *feb 2010 - may 2011*
(Entretenimiento) *Argentina*
Back Office Senior
Mi responsabilidad era la de verificar la cumplimentación de servicios técnicos no realizados. Al progresar se me encargo la distribución del trabajo en bases de Excel y así como asignar auditorias a los trabajos realizados por técnicos.

Teletech S.A *jun 2008 - abr 2009*
(Servicios) *Argentina*
Atención al cliente
En la misma efectué y desempeñe tareas laborales de atención al cliente y solución de incidentes varios ya sea con el servicio o deficiencia de móviles y sistema de pagos de Telecom Orange France. También desempeñe cargo como ?back up? en el cual supervisaba y ayudaba a los agentes nuevos en la búsqueda de un mejor servicio.

FRISENIUS KABI S.A. *mar 2006 - dic 2007*
(Farmacéutica) *Argentina*
Técnico químico

Me encargaba de controlar la fabricación de las infusiones parenterales siempre cumpliendo los estándares de calidad adecuados.

Estudios

Universidad Nacional de la Matanza
abr 2015 - Actualmente
Argentina

Ingeniero informático
Ing. Informática
Universitario 30% Promedio8.0

Preferencias Salariales

Salario bruto: $230000 por mes.

Conocimientos

Inglés: Escrito Avanzado
Inglés: Oral Avanzado
Italiano: Escrito Básico
Italiano: Oral Básico
Lenguajes de programación - C/C++: Seniority Junior
Lenguajes de programación - Cobol: Seniority Semi Senior
Lenguajes de programación - HTML: Seniority Junior
Lenguajes de programación - Java: Seniority Principiante
Lenguajes de programación - Oracle PL/SQL: Seniority Principiante
Lenguajes de programación - PHP: Seniority Junior
Lenguajes de programación - Python: Seniority Principiante
Lenguajes de programación - .NET Framework 4.0: Seniority Junior
Lenguajes de programación - HTML 5: Seniority Junior
Sistemas operativos - Linux: Seniority Junior
Sistemas operativos - Windows NT: Seniority Junior
Sistemas operativos - Mainframe\MVS: Seniority Semi Senior
Sistemas operativos - PC MS DOS: Seniority Junior
Sistemas operativos - PC Windows 2000: Seniority Junior
Sistemas operativos - PC Windows 2003: Seniority Junior
Sistemas operativos - PC Windows 7: Seniority Junior
Sistemas operativos – IBM ZOS: Seniority Semi Sr
Sistemas operativos – Versionadores IBM: Seniority Semi Sr
Redes, conectividad e Internet - TCP/IP: Seniority Junior
Redes, conectividad e Internet - Telefonía IP: Seniority Principiante
Bases de Datos - MySQL: Seniority Principiante
Bases de Datos – DB2 Mainframe: Seniority Semi Sr

Hardware - Reparación PC y compatibles: Seniority Semi Senior
Hardware - PC Intel: Seniority Junior
Aplicaciones Laborales - Autocad: Seniority Junior
Aplicaciones Laborales - CRM: Seniority Junior
Aplicaciones Laborales - ERP: Seniority Junior
Aplicaciones Laborales - Flash: Seniority Junior
Aplicaciones Laborales - MS Office: Seniority Senior
Aplicaciones Laborales - ETL: Seniority Junior
Aplicaciones Laborales - Microstrategy: Seniority Semi Senior
Aplicaciones Laborales - SAS: Seniority Junior
Aplicaciones Móviles - Android: Seniority Semi Senior
SAP - Sap -Basis-: Seniority Principiante

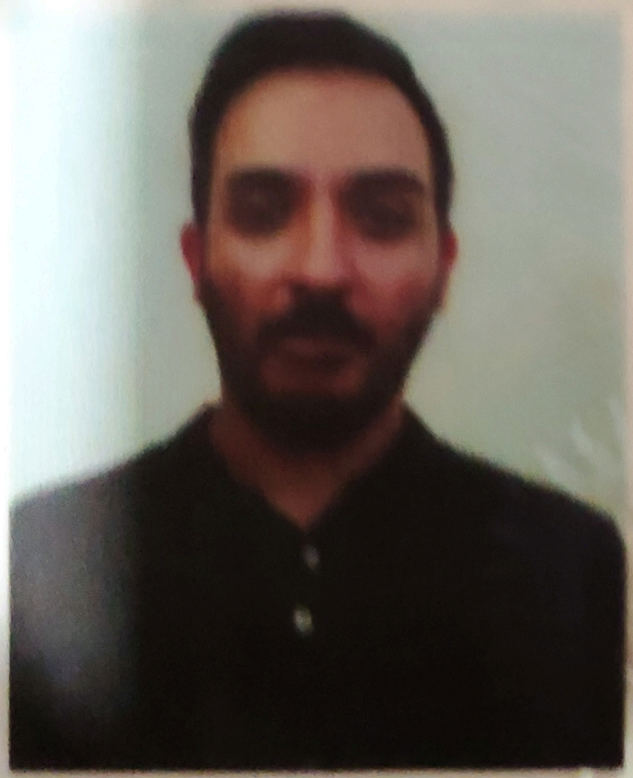
Capacitación en Desarrollo Web Full Stack
Actualmente me encuentro realizando en paralelo, una certificación en desarrollo web Full Stack (Framework Laravel).
comencé dicha certificación buscando ser un perfil mas completo, ya que tengo conocimiento en lenguajes mas duros, y es ideal dicha complementación.

Datos personales

- D.N.I.: 34359169
- Dirección: Avenida Directorio 3935, Buenos Aires, Argentina
- Teléfono celular: (11) 58445001
- E-mail: fchayle@gmail.com

INTERNAL

REPUBLICA ARGENTINA - MERCOSUR
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
MINISTERIO DEL INTERIOR, OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA



Apellido / *Surname*
CHAYLE

Nombre / *Name*
FERNANDO NAHUEL

Sexo / *Sex*
M

Nacionalidad / *Nationality*
ARGENTINA

Ejemplar
B

Fecha de nacimiento / *Date of birth*
18 MAY/ MAY 1989

Fecha de emisión / *Date of issue*
28 ENE/ JAN 2019

FIRMA IDENTIFICADOR SIGNATURE

Fecha de vencimiento / *Date of expiry*
28 ENE/ JAN 2034

Documento / *Document*
34.359.169

Trámite Nº / *Of. ident.*
00580223578
8001

DOMICILIO: AV DIRECTORIO 3935 5 A - PARQUE AVELLANEDA
CIUDAD DE BUENOS AIRES - CIUDAD DE BUENOS AIRES
LUGAR DE NACIMIENTO: CIUDAD DE BUENOS AIRES



Lic. D. Rogelio Frigerio
Ministro del Interior O. Pub. y Vivienda



PULGAR

CUIL: 20-34359169-2

IDARG34359169<8<<<<<<<<<<<<<<<
8905189M3401284ARG<<<<<<<<<<<0
CHAYLE<<FERNANDO<NAHUEL<<<<<<<

Solicitud de Empleo

La información suministrada en este documento será verificada y tratada en forma estrictamente confidencial.

Outside Activities

Con carácter general, los empleados se comprometen a declarar si ocupan una posición de influencia o control con una entidad externa distinta de HSBC o sus filiales, internamente llamado "Outside Activities". El propósito de este control es asegurar que la reputación, la imagen y los intereses del Grupo HSBC estén protegidos y que dichos roles no resulten en un conflicto de intereses, riesgo reputacional o una violación reglamentaria para el Grupo HSBC. Para declarar esto, deberá solicitar el formulario de Outside Activities a RRHH o a su gerente de línea. Si tiene alguna duda acerca de algún rol que todavía desempeñe fuera de HSBC, consulte inmediatamente con su Gerente de Línea, brindando una descripción detallada del rol y en qué organización es llevado a cabo; para así evitar un conflicto de interés.

Declaración - Protección de Datos Personales

Autorizo a HSBC Bank Argentina S.A., HSBC Seguros de Vida (Argentina) S.A., HSBC Seguros de Retiro (Argentina) S.A., HSBC Administradora de Inversiones S.A. SGFCI, HSBC Participaciones (Argentina) S.A., HSBC Valores S.A. y HSBC Argentina Holdings S.A. (en forma conjunta, "HSBC Argentina") a que, por motivos de organización interna, administración de mi registro personal y laboral, eficiencia de los procesos de HSBC Argentina y/o del Grupo HSBC y/o gestiones requeridas por el Grupo HSBC, procesen mis datos personales y/o laborales que posean, obtengan en el futuro y/o generen y cedan y/o transfieran los mismos a HSBC Holdings plc. y/o a cualquiera de sus afiliadas y/o terceros (en cualquier jurisdicción extranjera), quienes serán responsables de su tratamiento y confidencialidad.
La Agencia de Acceso a la Información Pública, en su carácter de Órgano de Control de la Ley de Protección de Datos Personales N° 25.326 (la "Ley 25.326"), tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que interpongan quienes resulten afectados en sus derechos por incumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos personales. Previa acreditación de mi identidad, tengo derecho a solicitar y obtener información de mis datos personales incluidos en los bancos de datos públicos, o privados destinados a proveer informes; quienes deben proporcionar la información solicitada dentro de los diez días corridos de haber sido intimado fehacientemente. Vencido el plazo sin que se satisfaga el pedido, o si evacuado el informe, éste se estimara insuficiente, quedará expedita la acción de protección de los datos personales o de hábeas data prevista en esta ley. El derecho de acceso a que se refiere este artículo sólo puede ser ejercido en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto. El ejercicio del derecho al cual se refiere este artículo en el caso de datos de personas fallecidas le corresponderá a sus sucesores universales.
Asimismo, en cumplimiento de lo establecido por el Art. 6 de la Ley 25.326, declaro conocer y aceptar que: (i) mis datos personales y laborales serán incorporados en la base de Recursos Humanos de HSBC Argentina y del Grupo HSBC (de corresponder) y utilizados para los fines de mantener y administrar la relación laboral de acuerdo a las normas laborales vigentes; (ii) tengo derecho a acceder a mis datos personales en forma gratuita en intervalos no inferiores a seis meses, salvo que acredite un interés legítimo al efecto y que, de ser procedente, tengo derecho a rectificar y/o suprimir mis datos (Arts. 14,15 y 16 de la Ley 25.326).

Datos Personales					
Nombre y Apellido:	Chayle Fernando Nahuel			Mail:	fchayle@gmail.com
Teléfono:	1158445001	Tipo y N° de Doc.	34359169	N° de CUIL/ CUIT:	20343591692
Fecha de nacimiento:	18/05/1989			Lugar de nacimiento:	CABA – Argentina
Domicilio (Últimos cinco años. Favor de iniciar con el actual) NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tiempo.					
Domicilio: (Indicar entre calles)	Moreno 1817 10 D – Entre Combate de los pozos y Entre rios			Desde	Hasta
				2018	Actualidad
Código Postal	1094	Localidad y Provincia	CABA	Teléfonos:	1158445001
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)	Directorio 3935 5to A			Desde	Hasta
				2014	2018
Domicilio Anterior (por favor incluir Localidad y Código Postal)				Desde	Hasta
¿Ha vivido en el extranjero por seis meses o más dentro de los últimos cinco años?				SI	
				NO	

INTERNAL

Si seleccionó "Si" en la pregunta anterior, por favor, indique los siguientes detalles NOTA: Por favor, proporcionar fechas exactas del viaje.						
País					**Motivo del viaje**	
Período	Desde		Hasta			
País					**Motivo del viaje**	
Período	Desde		Hasta			

Formación Profesional (Por favor completar máximo nivel alcanzado/completado)									
Nivel	**Carrera**	**Completo**		**Año Ingreso**	**Año Egreso**	**Continúa**		**% Avance Carrera**	**Institución**
		SI	**NO**			**SI**	**NO**		
Secundario	Perito Mercantil	X		2001	2006				Comercial 32
Universitario	ingeniería informática		X	2015			X	35%	UNLaM

Antecedentes laborales (Últimos cinco años. Por favor iniciar con el actual o últi mo puesto) mpo. NOTA: Es indispensable que cubra los últimos 5 años sin espacios de tie	
En caso de estar trabajando actualmente, ¿Podemos contactar a su empresa?	**No contactar**

NOMBRE DE LA EMPRESA	PRISMA	**Desde**	Mes	12	Año	2020
Puesto	Desarrollador Cobol Semi Sr	**Hasta**	Mes		Año	
Departamento o área	Tecnología	**Domicilio**		Lavarden 247		
Teléfono	4378-4440	*Nombre del jefe inmediato*		Oscar Tommasi		

NOMBRE DE LA EMPRESA	ANSES	**Desde**	Mes	02	Año	2019
Puesto	Mainframe JobStreamer	**Hasta**	Mes	12	Año	2020
Departamento o área	Tecnología	**Domicilio**		Piedras 361		
Teléfono	4015-2200	*Nombre del jefe inmediato*		Juan Manuel Cordoba		

NOMBRE DE LA EMPRESA	TECNOSOFTWARE	**Desde**	Mes	06	Año	2018
Puesto	Desarrollador Cobol Jr	**Hasta**	Mes	01	Año	2019
Departamento o área	Tecnologia	**Domicilio**		Av. Belgrano 687		
Teléfono	5032-1000	*Nombre del jefe inmediato*		Horacio Merovich		

NOMBRE DE LA EMPRESA	Herbalife	**Desde**	Mes	01	Año	2016
Puesto	Supervisor Regional Atención al Asociado	**Hasta**	Mes	11	Año	2017
Departamento o área	Atención al Asociado	**Domicilio**		Debenedetti 3585		
Teléfono	4711-8500	*Nombre del jefe inmediato*		Astrid Carulla		

INTERNAL

¿En los últimos 5 años: ha estado más de tres meses SIN trabajar?				
NO		**SI**	**X**	***Si declaro que SI por favor seleccione el motivo de la inactividad laboral:*** Estudios Secundarios / Estudios Universitarios / Desempleo / Búsqueda Laboral / Viaje / Licencia / Otro (indicar)

Viaje por Asia	Desde (Mes/Año)	12/2017	Hasta (Mes/Año)	04/2018
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	
	Desde (Mes/Año)		Hasta (Mes/Año)	

Parentesco	**Nombre y Apellido**	**Edad**	**Fecha de Nacimiento**	**Ocupación/Estudios**	**Tipo y N° de Documento**
Cónyuge					
Padre					
Madre	Norma Rito	64	22/08/1957	Jubilada	13386425
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					
Hijo/a					

Otros Familiares a informar

HERMANOS	**EDAD**	**EST. CIVIL**	**CONVIVE**	**A CARGO**	**PROF. / OFICIO**
Yamila Del Carmen Chayle	36	**Soltero**	**No**	No	**Administrativa**

OTRO PARENTESCO	**EDAD**	**EST. CIVIL**	**CONVIVE**	**A CARGO**	**PROF./ OFICIO**

INTERNAL

¿Cómo se enteró de la vacante?	Un alerta de Linkedin

Chayle Fernando N. Firma / Aclaración	DNI: 34359169 Tipo y N° de Documento	30/12/2021 Buenos Aires, ARG Lugar y Fecha

INTERNAL

Chayle Fernando N.	DNI: 34359169	30/12/2021 Buenos Aires. ARG
Firma / Aclaración	Tipo y N° de Documento	Lugar y Fecha

PUBLIC - 3

REPUBLICA ARGENTINA Nº 0030014

Año 2006

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

MINISTERIO DE EDUCACION

Establecimiento ESCUELA DE COMERCIO Nº 32 D.E. Nº 13 "JOSE LEON SUAREZ"

Por cuanto

CHAYLE, Fernando Nahuel

D.N.I. Nº 34.359.169 *C.I. Nº* _____ *Policía* _____

Nacido el 18 *de* Mayo *de* 1989 *en* BUENOS AIRES (CAPITAL FEDERAL)

Ha terminado el 30 *de* Noviembre *de* 2006 *Los estudios del plan de*

Escuelas Nacionales de Comercio (Cursos Diurnos)

Aprobado por Decreto Nº 6680/56 y R.M. Nº 191/91

Título PERITO MERCANTIL con especialización CONTABLE E IMPOSITIVA.-

Certificado _____

Libro Matriz Nº 28 *Folio Nº* 182

En la Ciudad de Buenos Aires, el 20 *del mes de* Abril *de* 2007.-

SIN RASPADURAS NI ENMIENDAS

Secretario
PAULA A. RUBINO
SECRETARIA

Vicedirector / Vicerrector
LUCIA E. TOLEDANO
VICERRECTORA

Director / Rector
HECTOR M. ARRIAZA
RECTOR

Titular

PARA USO CEREMONIAL